

ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA
LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Region I Región Metropolitana)

MES DE JUNIO

FECHA

23/06/2022

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Apoyo a la técnico Dina Lorena Hernández en la charla informativa para la constitución de una cooperativa de Ahorro y Crédito, el grupo está integrado por 22 personas interesadas, se evaluó la viabilidad y factibilidad del grupo, para continuar con la asistencia y capacitación de los módulos como lo establece la guía pedagógica.	Sandra Amarilis Morales Morales	De: Vía 6, 6-74 zona, 4 ciudad A: Kilómetro 8.6 Antigua Carretera a El Salvador, Centro Corporativo Muxbal, Of. 1001, Municipio de Santa Catarina Pinula	Q20.00	Q97.00
2	Apoyo a la técnico Jannette López en la asesoría a miembros del Consejo de Administración y Comisión de Vigilancia para el desvanecimiento de hayazgos administrativos y contables de la auditoría realizada por INGECOP. La técnico dará seguimiento a la asesoría.	Sandra Amarilis Morales Morales	De: Municipio de San José Pinula A: 42 Avenida 8-91 Aldea El Naranjito zona 6, Municipio de Mixco	Q60.00	Q102.50

Q80.00

Q199.50

TOTAL DE VIATICOS PAGADOS

Q279.50

FIRMA Y SELLO

T. S. Sandra Amarilis Morales Morales

Jefe de la Región Metropolitana

INACOP

Jefe Regional
 REGIÓN I
 Metropolitana



ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA
LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Region I Guatemala) MES DE JUNIO

MES

FECHA

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Supervisión y apoyo a la tecnico Lidia Palencia en la asistencia Técnica en el inicio de la elaboración e implementación del Reglamento Interno.	Edgar Ortiz	De: oficinas Centrales INACOP, Vía 6 6-72 zona 4, Guatemala. A:Aldea Cruz Blanca Sector 1 987 , zona 0 municipio de San Juan Sacatepequez	Q52.00	Q36.00

TOTAL DE VIATICOS PAGADOS

Q88.00

Q88.00

FIRMA


 Edgar Ortiz
Jefe Sub-Regional
 SUB-REGIÓN I-I
 Metropolitana 

FIRMA Y SELLO


 Sandra Morales

Jefe Regional
 REGIÓN I
 Metropolitana 

ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA
LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Region I, Metropolitana) MES DE JUNIO

MES		FECHA			
No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Se visitó a la Cooperativa CIAF, R. L. para brindar asistencia técnica en el inicio de la elaboración e implementación del reglamento interno. Se contó con la participación de cuatro directivos del Consejo de Administración, se revisó y se asesoró a los directivos de la estructura del reglamento interno.	Lidia Azucena Palencia López	De: Jefatura Regional I, Metropolitana: oficinas Centrales INACOP, Vía 6 6-72 zona 4, Ciudad Guatemala. A: Cooperativa Integral Agrícola de Floricultores Jardines de San Juan, Responsabilidad Limitada. Aldea Cruz Blanca Sector 1, 987, Zona 0, Municipio de San Juan Sacatepéquez	Q52.00	Q40.00
2	Se brindó capacitación de módulo II de forma presencial a Grupo Precooperativo Muxbal, se contó con la participación de 22 personas interesadas, se les dio a conocer los siguientes temas; 1) Diferencia de una Cooperativa con una Empresa mercantil, 2) Doble carácter de la Cooperativa, 3) El Plan de Negocio como una herramienta de trabajo, 4) Presupuesto, 5) Una buena Gobernanza, 6) Procesos Administrativos, 7) Que es el PAC, 8) Herramientas Administrativas. Al finalizar se trabajó con el grupo un presupuesto.	Lidia Azucena Palencia López	De: Jefatura Regional I, Metropolitana: oficinas Centrales INACOP, Vía 6 6-72 zona 4, Ciudad Guatemala. A: Grupo Precooperativo Muxbal. Km 8 Carretera a Muxbal Santa Catarina Pinula. Cámara Guatemalteca de la Construcción	Q0.00	Q102.00

Q52.00 Q142.00

TOTAL DE VIATICOS PAGADOS

Q194.00

FIRMA


 Lidia Azucena Palencia López
 Técnico En Cooperativa

FIRMA Y SELLO


 Sandra Amacilis Morales Morales
 Jefe Regional Metropolitana

Jefe Regional
 REGIÓN I
 Metropolitana 

ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA
 LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Region I, Metropolitana) MES DE JUNIO

MES

FECHA 23-6-22

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Realizar capacitación sobre cooperativismo.	Rosa Amalia Mijangos M.	De: 5ta calle 1-84 zona 7, Mixco, Belencito. A: Cooperativa Integral de Vivienda de Los Trabajadores del Igss, R.L. 11 calle 1-39 zona 5 colonia 30 de Octubre Villa Nueva.	Q58.00	Q115.00
2	Capacitación sobre tipos y clases de cooperativas, derechos y obligaciones de los asociados.	Rosa Amalia Mijangos M.	De: Jefatura Regional I, Metropolitana: oficinas Centrales INACOP, Vía 6 6-72 zona 4, Ciudad Guatemala. A: Cooperativa Integral de Consumo Industria Nacional de Panificación, R.L., avenida La Brigada 14-31 zona 7, Mixco.	Q10.00	Q55.00
3	Entrega y asesoría de trámites posteriores a la cancelación de la Personalidad Jurídica.	Rosa Amalia Mijangos M.	De: Jefatura Regional I, Metropolitana: oficinas Centrales INACOP, Vía 6 6-72 zona 4, Ciudad Guatemala. A Cooperativa Integral de Servicios Especiales Para la Administración, Captación, Distribución y Consumo del Agua Potable "Despertar Ecológico", R.L.	Q30.00	Q125.00
4	Realizar capacitación sobre cooperativismo.	Rosa Amalia Mijangos M.	De: 5ta calle 1-84 zona 7, Mixco, Belencito. A: Cooperativa Integral de Vivienda de Los Trabajadores del Igss, R.L. 11 calle 1-39 zona 5 colonia 30 de Octubre Villa Nueva.	Q58.00	Q78.00
5	Capacitación sobre tipos y clases de cooperativas, derechos y obligaciones de los asociados.	Rosa Amalia Mijangos M.	De: Jefatura Regional I, Metropolitana: oficinas Centrales INACOP, Vía 6 6-72 zona 4, Ciudad Guatemala. A: Cooperativa Integral de Consumo Industria Nacional de Panificación, R.L., avenida La Brigada 14-31 zona 7, Mixco.	Q10.00	Q65.00

Q166.00 Q438.00

TOTAL DE VIATICOS PAGADOS

Q604.00

FIRMA



Rosa Amalia Mijangos M.
Técnico en Cooperativas
Región Metropolitana
INACOP

FIRMA Y SELLO


Sandra Amarilis Morales Morales
Jefe Región Metropolitana
INACOP

Jefe Regional
REGIÓN I
Metropolitana 

ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA
LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Region I, Metropolitana, Guatemala) MES DE JUNIO.

MES: JUNIO

FECHA: 23 DE JUNIO 2022

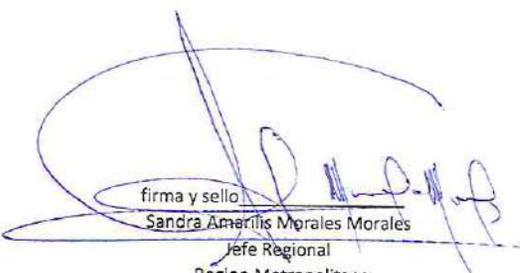
No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Realización de Dignostico para determinar la situación Actual de la Cooperaiva.	Delmy Carolina Canel	De.Oficina Region Metropolitana 6-72 zona 4 A: 45 Av.A 1-71 zona 2 de Mixco col. El tesor .	Q20.00	Q74.00
2	Brindar asistencia técnica para la elaboración de la memoria de labores.	Delmy Carolina Canel	De.Oficina Region Metropolitana 6-72 zona 4 A:0 av.3-25 zona 7 de Mixco	Q20.00	Q123.00
	Realización de evaluacion de 6 meses, para verificación de gestiones legales ante INACOP, SAT e INGECOP.	Delmy Carolina Canel	De.Oficina Region Metropolitana 6-72 zona 4 A:13 calle 3-45 zona 10 Local 2 A. Edificio Urbana	Q25.00	
	Realización de Capacitación del Modulo 1	Delmy Carolina Canel	De.Oficina Region Metropolitana 6-72 zona 4 A:km.8.6 Antigua Carretera a el Salvador, Centro Corporativo Muxbal, Oficina1101, Santa Catarina Pinula		Q57.00
	Brindar asistencia técnica en la elaboración de Memoria de Labores .	Delmy Carolina Canel	De.39 av. 9-98 zona 7 Colonia el Rodeo A:5a. Calle 11-32 zona 1 del municipio de Guatemala	Q20.00	
				Q85.00	Q254.00
TOTAL DE VIATICOS PAGADOS					Q339.00

Guatemala, 23 De Junio 2022

firma


 Delmy Carolina Canel
 Tecnico de Cooperativas

firma y sello


 Sandra Amerilis Morales Morales
 Jefe Regional
 Region Metropolitana

Jefe Regional
 REGIÓN I
 Metropolitana 

ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA

LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Region I Metropolitana)

MES	Junio	FECHA	23/06/2022		
No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Se brindó asistencia técnica en la celebración de la Primera Asamblea para elección a cargos directivos en la Cooperativa Podemoscoop, R.L.	Hécto Augusto Portillo Miranda	De: Palencia, Guatemala A: 30 calle 13-91, San Pedrito Zona 5, Ciudad	Q30.00	Q0.00
2	Se brindó asistencia técnica en la elaboración de Reglamento Interno y Reglamento de Ahorro y Crédito en Cooperativa COOPANMAYA, R,L.	Hécto Augusto Portillo Miranda	De: Oficina Centrales INACOP, Via 6, 6-72 Zona 4, Guatemala A: 3ra. Calle y 6ta avenida, zona 1 San Pedro Sacatepéquez	Q30.00	Q105.00
3	Se brindó asistencia técnica para la celebración de Asamblea en la Cooperativa TRUDEGUA, R. L.	Hécto Augusto Portillo Miranda	De: Oficina Centrales INACOP, Via 6, 6-72 Zona 4, Guatemala A: Sector 4 lote 73, colonia San Julian Jocotales zona 6, ciudad	Q20.00	Q0.00

Q80.00

Q105.00

TOTAL DE VIATICOS PAGADOS

Q185.00

FIRMA

Héctor Augusto Portillo Miranda
Técnico en Cooperativas
Región I Metropolitana

FIRMA Y SELLO

Licda. Sandra Amarilis Morales Morales
Jefe Regional
Región I Metropolitana

Jefe Regional
REGIÓN I
Metropolitana 

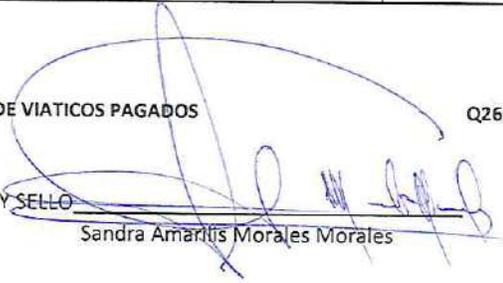
ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA
 LISTADO DE VIAJES NACIONALES (REGIÓN METROPOLITANA) MES DE MARZO
 MES: JUNIO

FECHA: 23 DE JUNIO DEL 2022

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Asistencia técnica a Directivos para desvanecer hallasgoz emitidos por INGECOP.	Ana Jannette López Valenzuela	De: Avenida Atanasio 40-96 zona 8, ciudad A: 42 av. 8-91 aldea El Naranjito zona 6 de Mixco	Q20.00	Q110.50
2	Reunión con Comisión Liquidadora.	Ana Jannette López Valenzuela	De: Vía 6, 6-72 zona 4 Ciudad A: 4a. Avenida 6-77 zona 1 Villa Canales	Q22.00	Q108.00

FIRMA 
 Ana Jannette López Valenzuela

TOTAL DE VIATICOS PAGADOS Q260.50

FIRMA Y SELLO 
 Sandra Amarilis Morales Morales

Jefe Regional
 REGION I
 Metropolitana 

ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA
LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Region II Norte Cobán, Alta Verapaz)

MES: JUNIO

FECHA

30/06/2022

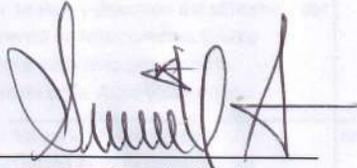
No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Se realizo supervision tecnica de campo	Edy Aroldo Acabal Díaz	DE: Oficina Jefatura Regional II, INACOP, 2da. Calle 5-07 zona 4 Coban, A.V. A: Cooperativa Integral Agricola Chipolem Chiyó, R.L., Aldea Chiyó, San Pedro Carcha, A.V.	Q50.00	Q102.50
2	Se realizo supervision tecnica de campo	Edy Aroldo Acabal Díaz	DE: Oficina Jefatura Regional II, INACOP, 2da. Calle 5-07 zona 4 Coban, A.V. A: Cooperativa Integral de Comercializacion Laj K'aleb'aal, R.L., Aldea Chicoil, San Pedro Carcha, A.V.	Q50.00	Q75.50
3	Se realizo supervision tecnica de campo.	Edy Aroldo Acabal Díaz	DE: Oficina Jefatura Regional II, INACOP, 2da. Calle 5-07 zona 4 Coban, A.V. A: Cooperativa Integral de Consumo Kub'enaq Xtz'aq, R.L., Finca Chijul, San Juan Chamelco, A.V.	Q40.00	Q80.00
4	Se realizo supervision de gabinete	Edy Aroldo Acabal Díaz	DE: Oficina Jefatura Regional II, INACOP, 2da. Calle 5-07 zona 4 Coban, A.V. A: Subregión II-2, INACOP, Ixcán, Quiche.	Q170.00	Q80.00
5	Se realizo supervision tecnica de campo.	Edy Aroldo Acabal Díaz	DE: Oficina Jefatura Regional II, INACOP, 2da. Calle 5-07 zona 4 Coban, A.V. A: COOPSOLAR, R.L., 0 Avenida "B" 6-02 zona 8, Cobán, A.V.	Q40.00	
6	Se realizó supervisión al trabajo del Técnico Elmer Uvaldo Chub Paau, y se apoyó a realizar análisis y discusión del contenido del Reglamento de Microcrédito. Queda pendiente nada más someter a la aprobación de la Asamblea General	Rolando Pa Quib	DE: Oficina subregional II-1, INACOP 2da. Calle 5-07 zona 4 Coban, A.V. A: Cooperativa Integral de Consumo Maya Oxlaju Kaaq, R.L., Aldea Quixal, San Pedro Carcha, A.V.	0	Q 80.00
7	Brindar asesoría al consejo de administración en la elaboración del proyecto de reforma de estatuto.	Arnoldo Tení Yat	DE: Oficina Sub regional II-1 INACOP. 2ª. Calle 5-07, zona 4, Cobán, A. V. A: Cooperativa de Ahorro y Crédito Integral San Cristobal, R.L., 1era. Avenida entre 1a. Y 2a. Calle zona 4, Barrio San Felipe San Cristobal Verapaz, A.V.	Q0.00	Q108.00
8	Brindar asesoría al consejo de administración sobre los procedimientos para el otorgamiento de crédito.	Arnoldo Tení Yat	DE: Oficina Sub regional II-1 INACOP. 2ª. Calle 5-07, zona 4, Cobán, A. V. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Pro-Desarrollo, R.L., Barrio Concepción, Raxruhá, A.V.	Q90.00	Q80.00

9	Recolección de complemento de información financiera y técnica para iniciar a elaborar el perfil de plan de negocio.	Arnoldo Tení Yat	DE: Oficina Sub regional II-1 INACOP. 2ª. Calle 5-07, zona 4, Cobán, A. V. A: Grupo Precooperativo Inupal, Aldea Inupal, Cobán, A.V.	Q0.00	Q125.00
10	Brindar asesoría a la comisión de vigilancia en la elaboración de dictamen de aprobación del proyecto de reforma de estatuto.	Arnoldo Tení Yat	DE: Oficina Sub regional II-1 INACOP. 2ª. Calle 5-07, zona 4, Cobán, A. V. A: Cooperativa de Ahorro y Crédito Integral San Cristobal, R.L., 1era. Avenida entre 1a. Y 2a. Calle zona 4, Barrio San Felipe San Cristobal Verapaz, A.V.	Q0.00	Q112.00
11	Brindar asesoría a Consejo de administración para la formulación de Reglamento de crédito.	Elmer Uvaldo Chub Paau	DE: Oficina Subregional II-1 INACOP, 2da. calle 5-07, zona 4 Cobán, A.V. A: Cooperativa Integral de Consumo Maya Oxlaju Kaaq, R.L., Aldea Quixal, San Pedro Carcha, A.V.	Q0.00	Q80.00
12	Brindar asesoría legal a directivos y asociados para realizar asamblea general ordinaria para aprobación de dos reglamentos de regimen interno.	Elmer Uvaldo Chub Paau	DE: Oficina Subregional II-1 INACOP, 2da. calle 5-07, zona 4 Cobán, A.V. A: Cooperativa Integral de Comercialización Laj K'aleb'aal, R.L., Aldea Chicojl, San Pedro Carcha, A.V.	Q0.00	Q65.50
13	Brindar asistencia técnica a los directivos en la celebración de Asamblea General Ordinaria Anual Obligatoria. Apoyar al secretario para verificar la redacción del acta y juramentar a nuevos directivos.	Oscar Miguel Caal Asig	DE: Oficina Subregional II-1 INACOP, 2a. calle 5-07 zona 4, Cobán, A.V. A: Cooperativa Integral de Comercialización Santa Anita Chijotom, R. L., aldea Chijotom, San Pedro Carchá, A.V.	Q0.00	Q130.00
14	Realizar primera charla informativa y recolectar información de producción.	Oscar Miguel Caal Asig	DE: Oficina Subregional II-1 INACOP, 2a. calle 5-07 zona 4, Cobán, A.V. A: Grupo Precooperativo de Comercialización Raxruhá, Barrio San José, Raxruhá, A.V.	Q100.00	Q130.00
15	Brindar capacitación a la Comisión de Vigilancia sobre sus funciones y atribuciones en base al artículo 63 del Estatuto vigente.	Oscar Miguel Caal Asig	DE: Oficina Subregional II-1 INACOP, 2a. calle 5-07 zona 4, Cobán, A.V. A: Cooperativa Integral Agrícola Chipolem Chiyó, R.L., Aldea Chiyó, San Pedro Carchá, A.V.	Q0.00	Q80.00
16	Brindar capacitación a la Comisión de Vigilancia y al Comité de Educación sobre las funciones, atribuciones y formas de fiscalización que deben de realizar dentro de la Cooperativa.	Styb Alejandro Paz Hernández	DE: Oficina Sub regional II-1 INACOP. 2ª. Calle 5-07, zona 4, Cobán, A. V. A: Cooperativa Integral de Comercialización Laj K'aleb'aal, R.L. Aldea Chicojl, San Pedro Carchá, A.V.	Q0.00	Q78.00
17	Brindar capacitación a la Comisión de Vigilancia y al Comité de Educación sobre las funciones, atribuciones y formas de fiscalización que deben de realizar dentro de la Cooperativa.	Styb Alejandro Paz Hernández	DE: Oficina Sub regional II-1 INACOP. 2ª. Calle 5-07, zona 4, Cobán, A. V. A: Cooperativa Integral Agrícola Concepción Maya, R.L. Comunidad Nuevo Porvenir, Cobán, A.V.	Q0.00	Q130.00
18	Brindar capacitación al Consejo de Administración sobre las funciones y atribuciones que deben de ejercer dentro de la Cooperativa.	Styb Alejandro Paz Hernández	DE: Oficina Sub regional II-1 INACOP. 2ª. Calle 5-07, zona 4, Cobán, A. V. A: Cooperativa Integral de Consumo Kub'enaq Xtz'aq, R.L. Finca Chijul, San Juan Chamelco, A.V.	Q0.00	Q80.00

19	Brindar asistencia técnica al Consejo de Administración en la elaboración y discusión del contenido de un Reglamento de Régimen Interno.	Styb Alejandro Paz Hernández	DE: Oficina Sub regional II-1 INACOP. 2ª. Calle 5-07, zona 4, Cobán, A. V. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Pro-Desarrollo, R.L. Barrio Concepción, Raxruhá, A.V.	Q0.00	Q130.00
20	Brindar asesoría a directivos sobre la actualización de un reglamento de ahorro y de crédito.	Bonifacio Rosa Valle	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Reforma Belén Centro Uno, R.L., Aldea Reforma Belén Centro Uno Ixcán, Barillas, Huehuetenango.	Q70.00	Q0.00
21	Brindar asesoría a directivos sobre el seguimiento a la gestión de un proyecto productivo.	Bonifacio Rosa Valle	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Cooperativa Agrícola y de Servicios Varios Xalbal, R.L., Aldea Xalbal, Ixcán, Quiché.	Q50.00	Q0.00
22	Supervisión técnica sobre una capacitación a directivos.	Bonifacio Rosa Valle	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Cooperativa Integral de consumo Mayaland, R.L., Comunidad Mayaland, Ixcán, Quiché.	Q50.00	Q0.00
23	Brindar asesoría a directivos sobre la implementación de nuevos servicios para los asociados.	Bonifacio Rosa Valle	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Cooperativa Integral Agrícola La Unión Maya, R.L., Comunidad Aurora Ocho de Octubre, Chisec, A.V.	Q80.00	Q80.00
24	Brindar asesoría a directivos sobre la elaboración de un reglamento de política de crédito.	Bonifacio Rosa Valle	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito DJD Mayaland, R.L., Aldea Mayaland, Ixcán, Quiché.	Q50.00	Q0.00
25	Brindar una capacitación a directivos sobre las funciones que deben cumplir en la cooperativa.	Catarina Sarvias Juan Andres	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Cooperativa Integral Agrícola El Injerto, R.L., Aldea Los Angeles, Ixcán, Quiché.	Q60.00	Q0.00
26	Brindar una capacitación a directivos sobre las funciones que deben cumplir en la cooperativa.	Catarina Sarvias Juan Andres	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Cooperativa Integral de Comercialización Sanulá, R.L., Aldea Yulmacap, Santa Cruz Barillas, Huehuetenango.	Q100.00	Q0.00
27	Brindar asesoría a directivos sobre la elaboración de un reglamento interno.	Catarina Sarvias Juan Andres	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Cooperativa Integral Agrícola Entre Lagunas Yalicar, R.L., Comunidad Yalicar, Cobán, A.V.	Q50.00	

28	Brindar asesoría a directivos sobre los documentos a entregar en INGECOP.	Catarina Sarvias Juan Andres	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Cooperativa Integral de producción Ak'Molam, R.L., Aldea Nueva Jerusalem, Ixcán, Quiché.	Q10.00	
29	Brindar una capacitación a directivos sobre administración de empresas.	Catarina Sarvias Juan Andres	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Cooperativa Integral de consumo Mayaland, R.L., Comunidad Mayaland, Ixcán, Quiché.	Q50.00	Q0.00
30	Brindar asesoría a directivos sobre la actualización de un reglamento de crédito.	Catarina Sarvias Juan Andres	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Cooperativa Integral de Consumo La Resurrección, R.L., Aldea Pueblo Nuevo, Ixcán, Quiché.	Q50.00	Q0.00
31	Brindar una capacitación al comité de crédito sobre las funciones que deben cumplir en la cooperativa.	Catarina Sarvias Juan Andres	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Primavera, R.L., Comunidad Primavera del Ixcán, Ixcán, Quiché.	Q40.00	Q0.00
32	Brindar una capacitación a nuevos asociados sobre el cooperativismo.	Catarina Sarvias Juan Andres	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Reforma Belén Centro Uno, R.L., Aldea Reforma Belén Centro Uno Ixcán, Barillas, Huehuetenango.	Q60.00	Q0.00
33	Entrega de documentación mensual.	Catarina Sarvias Juan Andres	DE: Subregión II-2, Local No. 3, segundo nivel del Edificio La Selva, 3a calle y 2da. Avenida, zona 1, Ixcán, Quiché A: Oficina de INACOP Región II-Norte., 2a calle 5-07 zona 4, Cobán, A.V.	Q170.00	Q50.00

Q1,430.00 Q1,876.50
TOTAL DE VIATICOS PAGADOS. **Q3,306.50**

FIRMA 
 Suyapa Gonzalez Sanchez

FIRMA Y SELLO 
 Edy Arnoldo Acabal Diaz

Secretaria Regional
 REGIÓN II
 Cobán, A.V. 

Jefe Regional
 REGIÓN II
 Cobán, A.V. 

ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA
LISTADO DE VIAJES NACIONALES REGION III, ZACAPA

MES: JUNIO FECHA: Zacapa 01 de Julio de 2,022

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Realicé Supervisión de Campo a la Cooperativa, en donde el Técnico Roberto Pérez López, brindó Asistencia a miembros del Consejo de Administración, en la elaboración de un Manual para Empleados Temporales, con los aportes e ideas de los presentes, tomando como base su Estatuto, aclarando las dudas de los presentes y cumpliendo con lo programado. Se conversó con los miembros Directivos, con relación a la Asistencia Técnica que se les viene brindando, manifestando que están agradecidos con cada uno de los Técnicos que los ha atendido. Solicitando que se les visite por lo menos una vez al mes. Se realizó el llenado de la Boleta Técnica de Supervisión.	HENRY GEOVANY REYES Y REYES	De: Oficina Regional III, 18 Avenida 3-19, Zona 3, Barrio Las Flores, Zacapa, A: Cooperativa Integral Agrícola "San Francisco de Asis", R.L., con sede en Barrio el Centro, La Unión, Zacapa.	Q76.00	Q90.00
2	Brindé Asistencia Técnica a miembros Directivos, Gerente y Asociados de la Cooperativa, en la celebración de la Asamblea General Ordinaria Anual Obligatoria, en la cual fueron presentados los documentos correspondientes al periodo Fiscal 2021. Se cumplió con la aprobación de los Informes de cada Órgano Social, Plan de Trabajo y Presupuesto de Ingresos 2022 y Estados Financieros 2021. Se cumplió con el cambio de Directivos, los cuales fueron juramentados, cumpliendo con lo establecido en La Ley General de Cooperativas y su Estatuto.	HENRY GEOVANY REYES Y REYES	De: Oficina Regional III, 18 Avenida 3-19, Zona 3, Barrio Las Flores, Zacapa, A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito "Santa Cecilia Estanzuela", R.L., con sede en Estanzuela, Zacapa.	Q36.00	Q0.00
1	Brindé Asistencia Técnica a miembros del Consejo de Administración Provisional y Asociados Fundadores, en la Celebración de la primera Asamblea General Ordinaria de Elección de Órganos Sociales Titulares, también se les apoyo con el Nombramiento del Representante Legal de la Cooperativa.	JORGE MARIO GÓMEZ GUZMÁN	De: Oficina Sub-Regional III-1, 18 Av. 3-19, Zona 3, Barrio Las Flores, Zacapa A: Cooperativa Integral de Producción "Microcuenca de Shalaguá", R. L., Aldea Shalaguá, Camotán, Chiquimula.	Q0.00	Q67.75
2	Realicé supervisión de campo, verificando el cumplimiento de la actividad reportada por la técnico en Cooperativas Zayda Marina Aguilar Pineda, quien impartió charla a miembros Directivos, sobre el tema "Estrategias de Mercadeo y Publicidad", el Vicepresidente del Consejo de Administración manifestó estar satisfecho con el apoyo que el personal técnico brinda a la Cooperativa.	JORGE MARIO GÓMEZ GUZMÁN	De: Oficina Sub-Regional III-1, 18 Av. 3-19, Zona 3, Barrio Las Flores, Zacapa A: Cooperativa Integral de Comercialización "De Nor-Oriente", Responsabilidad Limitada, Aldea Jesús María, Rio Hondo, Zacapa.	Q0.00	Q41.00

3	Realicé el viaje para poder llevar a cabo Supervisión de campo en la Cooperativa, según lo programado, llegando hasta el lugar denominado El Palmo, El Jícaro, El Progreso; pero debido a las fuertes lluvias de la noche y madrugada, el caudal de Río Motagua creció, desbordándose nuevamente e impidiendo el paso vehicular, viéndome en la necesidad de suspender dicha actividad y reprogramarla para el mes de Julio 2022.	JORGE MARIO GÓMEZ GUZMÁN	De: Oficina Sub-Regional III-1, 18 Av. 3-19, Zona 3, Barrio Las Flores, Zacapa A: Cooperativa De Producción Integral "Las Palmas", Responsabilidad Limitada; Aldea Espíritu Santo, El Jícaro, El Progreso.	Q0.00	Q30.00
1	Impartí Charla sobre "Técnicas de Mercadeo y Comercialización" a miembros Directivos de la Cooperativa de forma expositiva y apoyo de material didáctico. Aclarando las dudas de los presentes, quienes aportaron su experiencia al tema.	ZAYDA MARINA AGUILAR PINEDA	De: Oficina Sub-Regional III-1; 18 Av. 3-19 Zona 3, Barrio Las Flores, Zacapa A: Cooperativa Integral de Comercialización "De Nor-Oriente", R. L., Aldea Jesús María, Río Hondo, Zacapa.	Q36.00	Q70.00
2	Impartí Charla sobre "Obligaciones de las Cooperativas ante INACOP, INGECOP Y SAT" a miembros Directivos y Secretaria Administrativa de la Cooperativa de forma expositiva, aclarando las dudas de los presentes.	ZAYDA MARINA AGUILAR PINEDA	De: Oficina Sub-Regional III-1; 18 Av. 3-19 Zona 3, Barrio Las Flores, Zacapa A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito "Quiri-Maya", R. L., Barrio La Estación, Aldea Quiriguá, Los Amates, Izabal	Q116.00	Q110.00
3	Este día viaje al Municipio de El Jícaro, El Progreso, para Brindar Asistencia Técnica a miembros Directivos de la Cooperativa; Misma que fue suspendida debido a que por las lluvias causadas por la Tormenta Celia, el río Motagua creció y se salió de su cauce, obstruyendo el paso hacia el Municipio en mención, por lo que tuve que retornar, y registrar mi visita en la sede de la PNC de San Cristóbal Acasaguastlán, El Progreso para constancia, dicha comisión sera reprogramada para el día 12 de julio 2022.	ZAYDA MARINA AGUILAR PINEDA	De: Oficina Sub-Regional III-1; 18 Av. 3-19 Zona 3, Barrio Las Flores, Zacapa A: Cooperativa De Producción Integral "Las Palmas", R. L., San Cristóbal Acasaguastlan, El Progreso.	Q86.00	Q40.00
1	Brindé asistencia técnica a miembros del Consejo de Administración en la elaboración de un Manual de Funciones para Empleados Temporales, para lo cual recabé información, tomando como base lo establecido en su Estatuto. Recomendándoles ponerlo en practica, en la administración de su Cooperativa.	ROBERTO PÉREZ LÓPEZ	De: Oficina Sub-Regional III-1 INACOP, 18 Avenida, 3-19, Zona 3, Barrio Las Flores, Zacapa A: Cooperativa Integral Agrícola "San Francisco de Asís", R.L., ubicada en Barrio El Centro, La Unión, Zacapa.	Q76.00	Q84.00
2	Brindé asistencia técnica a miembros del Consejo de Administración en la elaboración de su respectivo Manual de Funciones y un Reglamento de Viáticos. Se les recomendó, implementar el presente Manual de Funciones, en la administración de su Cooperativa y presentar el Reglamento de Viáticos ante la Asamblea General para su aprobación.	ROBERTO PÉREZ LÓPEZ	De: Oficina Sub-Regional III-1 INACOP, 18 Avenida, 3-19, Zona 3, Barrio Las Flores, Zacapa A: Cooperativa Integral De Comercialización "De Pescadores de Livingston", R.L., ubicada en Livingston, Izabal.	Q286.00	Q155.00

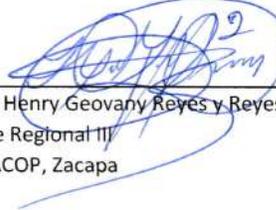
3	Impartí una Charla a manera de exposición a miembros de los distintos Órganos Sociales sobre "Gestión y Administración Financiera". Se realizó un ejercicio práctico sobre el tema impartido y aclaré las inquietudes de los presentes.	ROBERTO PÉREZ LÓPEZ	De: Oficina Sub-Regional III-1 INACOP, 18 Avenida, 3-19, Zona 3, Barrio Las Flores, Zacapa A: Cooperativa Integral Agrícola "El Milagro", Responsabilidad Limitada, ubicada en Aldea Lampocoy, La Unión, Zacapa.	Q91.00	Q98.00
4	Brindé Asistencia Técnica a Miembros del Consejo de Administración en la elaboración de un Manual Interno para Reuniones y un Reglamento para el Ingreso de Nuevos Asociados, para lo cual fue necesario recabar información, se aclararon las inquietudes de los presentes. Se les recomendó, implementar este Manual en la administración de la Cooperativa y presentar el Reglamento elaborado, ante la Asamblea General para su aprobación.	ROBERTO PÉREZ LÓPEZ	De: Oficina Sub-Regional III-1 INACOP, 18 Avenida, 3-19, Zona 3, Barrio Las Flores, Zacapa A: Cooperativa Integral de Servicios Especiales "De Enlonado Profesional", Responsabilidad Limitada, ubicada en Aldea El Sinaca, Sanarate, El Progreso.	Q136.00	Q80.00

Q939.00 Q865.75
Q1,804.75

TOTAL DE VIATICOS PAGADOS

FIRMA: 
Rosa Elvira Portillo Barahona
Secretaria Regional III
INACOP, Zacapa

Secretaria Regional
REGIÓN III
Zacapa 

FIRMA Y SELLO: 
Lic. Henry Geovany Reyes y Reyes
Jefe Regional III
INACOP, Zacapa

Jefe Regional
REGIÓN III
Zacapa 



Instituto Nacional de Cooperativas

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVAS -INACOP-
 JEFE QUE AUTORIZO LA COMISION: JULIO OBISPO AGUSTÍN MATEO
 RESPONSABLE DE ACTUALIZAR LA INFORMACION: Iris Yanette González Argueta
 ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA

MES: MAYO

FECHA: 30 DE JUNIO

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISIÓN	VALOR	VALOR DE
				DE	VIATICOS
JEFATURA REGIONAL IV				BOLETO	
1	Se realizo visita a la oficina Subregional y se realizo reunión con el personal de la subregión para consultar y acordar actividades derivado que 5 cooperativas no han realizado su Asamblea General Anual. A la vez se sostuvo reunión con personal de Anacafé Barberena ya que estan apoyando a 4 cooperativas de las 5 mencionadas a beneficiar a las cooperativas para que realicen su Asamblea General Anual	Julio Obispo Agustín Mateo	De: Oficina Regional IV, Calle 15 de septiembre 05-40 zona 3 Jutiapa. A: Oficina Subregional IV-3, Sav. Avenida Sur, zona 2, 8665 Barberena, Santa Rosa	Q0.00	Q0.00
2	Se visitó al grupo de interés a quienes se les capacitó de acuerdo al Módulo IV, según la Guía Pedagógica con lo cual se determinó la viabilidad y factibilidad para que el grupo continúe en su proceso de constitución de una cooperativa de comercialización.	Julio Obispo Agustín Mateo	De: Oficina Regional IV, Calle 15 de septiembre 05-40, zona 3 Jutiapa. A: Grupo Precooperativo San Yuyo, Aldea. Sna Yuyo, Jalpa, Jalapa	Q0.00	Q0.00
3	Se realizó visita a la oficina subregional donde procedi a hacer entrega de bienes muebles para ser trasladados a la Bodega de INACOP, por ser bienes en desuso y deteriorados, esta actividad fue coordinada con personal de la Gerencia administrativa, de inventarios y almacén	Julio Obispo Agustín Mateo	De: Oficina Regional IV, Calle 15 de septiembre 05-40, zona 3 Jutiapa. A: Oficina Subregional IV-2, Calle Tránsito Rojas "B", 0-77, Barrio Chipilapa, zona 5 Jalapa	Q0.00	Q0.00
4	Se realizó la visita al grupo de interés con quienes se procedio al llenado del Perfil de Plan de Negocios, el cual quedo lleno en un 50%. Se entregó formato para obtener información de 5 productos de los interesados.	Julio Obispo Agustín Mateo	De: Oficina Regional IV, Calle 15 de septiembre 05-40, zona 3 Jutiapa. A: Grupo Precooperativo San Yuyo, Aldea. Sna Yuyo, Jalpa, Jalapa	Q0.00	Q0.00
5	Se realizó visita a la oficina subregional para recibir de parte del señor William Sánchez los bienes que tenia a su cargo, que se retira de la institución por reorganización. Además recibí al Asistente de la Gerencia de Fomento Mario Romero quien apoyara con la asistencia técnica a Cooperativas y Grupos de interés en el departamento de Jutiapa	Julio Obispo Agustín Mateo	De: Oficina Regional IV, Calle 15 de septiembre 05-40, zona 3 Jutiapa. A: Oficina Subregional IV-2, Calle Tránsito Rojas "B", 0-77, Barrio Chipilapa, zona 5 Jalapa	Q0.00	Q0.00
6	Se realizó reunión con directivos de la cooperativa a quienes se brindó asistencia técnica para determinar actividades para los siguientes meses que se trabajara en apoyo a su empresa, se apoyara en las áreas legal y fiscal, financiera y contable. En una próxima visita se les entregará el PAT.	Julio Obispo Agustín Mateo	De: Oficina Regional IV, Calle 15 de septiembre 05-40, zona 3 Jutiapa. A: Cooperativa Agrícola Integral Unión Duraznito R.L., Caserío El Duraznito, Aldea El Durazno, Jalapa, Jalapa	Q0.00	Q0.00
7	Se realizó visita al grupo de Interés en donde se finalizó el llenado del Perfil de Plan de Negocios determinandose valores favorables para dar continuidad al proceso de constitución de la cooperativa. Se acordó fecha para la siguiente visita donde se dará lectura al Estatuto de Comercialización	Julio Obispo Agustín Mateo	De: Oficina Regional IV, Calle 15 de septiembre 05-40, zona 3, Jutiapa. A: Grupo Precooperativo San Yuyo, Aldea. Sna Yuyo, Jalpa, Jalapa	Q0.00	Q0.00
8	Se realizó visita al grupo de interés en donde se dio lectura al Estatuto de Comercialización para que la totalidad de los que formaran la cooperativa esten enterados de sus derechos y obligaciones. Se solventaron dudas resultantes por lo que al final los interesados estuvieron de acuerdo en aceptar el contenido del Estatuto	Julio Obispo Agustín Mateo	De: Oficina Regional IV, Calle 15 de septiembre 05-40, zona 3 Jutiapa. A: Grupo Precooperativo San Yuyo, Aldea. Sna Yuyo, Jalpa, Jalapa	Q0.00	Q0.00

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISIÓN	VALOR	
				DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
SUBREGIONAL IV-1					
9	Asistencia técnica a Gerente de en el análisis y redacción de reforma de estatutos.	Elmer Rodolfo Martínez Ramos	De: Jutiapa, Jutiapa. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito "El Progreso", R. L. 0 calle 1-57 zona 1 El Progreso, Jutiapa.	Q 16.00	Q 50.00
10	Reunión con Directivos para realizar supervisión a técnico de Campo y asistencia técnica para dar trámite a desvanecimiento de recomendaciones e irregularidades presentadas en auditorias realizadas por Ingecop.	Elmer Rodolfo Martínez Ramos	DE: Jutiapa, Jutiapa. A: Cooperativa Integral de Producción de Calzado "Cooprocalza", R. L. Santa Catarina Mita, Jutiapa.	Q 34.00	Q 125.00
11	Impartir Primera Sesión de Capacitación a Directivos sobre Educación Financiera .	Otto René González Estrada.	De Jutiapa, Jutiapa a Cooperativa Regional Integral de Servicios Agrícolas "Cuna del Sol", R. L., Jutiapa, Jutiapa.	Q -	Q -
12	Brindar Asistencia Técnica a Directivos en Elaboración de Documentos para Implementar Plan de Recuperación de Créditos Otorgados.	Otto René González Estrada.	De Jutiapa, Jutiapa a Cooperativa Integral de Producción de Calzado "COOPROCALZA", R. L., Santa Catarina Mita, Jutiapa.	Q 34.00	Q -
13	Brinda Asistencia Técnica a Directivos en Evaluación de Función Administrativa y Operacional de la Cooperativa.	Otto René González Estrada.	De Jutiapa, Jutiapa a Cooperativa Integral de Producción de los Acuicultores "Alpha", R. L., Caserio La Reforma, Aldea Los Amates.	Q 44.00	Q 80.00
14	Impartir Segunda Sesión de Capacitación a Directivos sobre Educación Financiera .	Otto René González Estrada.	De Jutiapa, Jutiapa a Cooperativa Regional Integral de Servicios Agrícolas "Cuna del Sol", R. L., Jutiapa, Jutiapa.	Q -	Q -
15	Brindar Asistencia Técnica a Directivos en Elaboración de Reglamento de Viáticos.	Otto René González Estrada.	De Jutiapa, Jutiapa a Cooperativa Integral de Consumo "El Migrante Catecarineco", R. L., Santa Catarina Mita, Jutiapa.	Q 34.00	Q 70.00
SUBREGIONAL IV-3					
16	Asistencia Técnica a Directivos, presenté formato de Contrato por servicios contables, formato de acta para dejar constancia de la contratación del Contador. Presenté el Plan de Asistencia Técnica y copia del Diagnóstico 2022 para conocer las actividades a desarrollar.	Mario Leonel Hernández Santiago	DE: Oficina Sub Regional IV-3 5ª. Avenida Sur, Zona 2 8665, Barberena, Santa Rosa A: Cooperativa Valle de las Flores, R.L. Zona 0, Calle Real frente al Parque, San Rafael Las Flores, Santa Rosa	Q 60.00	Q 65.00
17	Asistencia Técnica a Directivos, elaboré Acta de Convocatoria para celebrar Asamblea General Ordinaria Obligatoria Anual de los periodos 2019, 2020 y 2021 y presenté todos los documentos y requisitos legales que dan legalidad a una Asamblea.	Mario Leonel Hernández Santiago	DE: Oficina Sub Regional IV-3 5ª. Avenida Sur, Zona 2 8665, Barberena, Santa Rosa A: Agrícola Integral El Cacahuito, R.L. Aldea El Cacahuito, Taxisco, Santa Rosa	Q 70.00	Q 55.00
18	Asistencia Técnica en el desarrollo de la Asamblea General Ordinaria Obligatoria Anual de los periodos 2019, 2020 y 2021. Verifiqué la presentación de documentos y requisitos legales, apoyé en las dudas de la Asamblea sobre elección y participación de Asociados para Cargos Directivos. Apoyé en la elección de Cargos Directivos. Juramenté 11 Directivos electos en Asamblea.	Mario Leonel Hernández Santiago	DE: Oficina Sub Regional IV-3 5ª. Avenida Sur, Zona 2 8665, Barberena, Santa Rosa A: Integral de Ahorro y Crédito Trabajo y Progreso, R.L. 5ª. Calle y 5ª. Avenida Esquina, Colonia Vista Hermosa, Chiquimullilla, Santa Rosa	Q 50.00	Q -
19	Asistencia Técnica a Directivos y Asociados, apoyé en la elaboración de documentos y requisitos legales de tres periodos. Verifiqué la presentación y lectura de documentos, apoyé en la elección de Cargos Directivos de los Órganos. Juramenté a los nuevos Directivos de la Cooperativa.	Mario Leonel Hernández Santiago	DE: Oficina Sub Regional IV-3 5ª. Avenida Sur, Zona 2 8665, Barberena, Santa Rosa A: Agrícola Integral El Cacahuito, R.L. Aldea El Cacahuito, Taxisco, Santa Rosa	Q 70.00	Q 30.00
20	Asistencia Técnica a Directivos y Asociados en los preparativos de documentos y requisitos legales en el desarrollo de su Asamblea General Ordinaria Obligatoria Anual de los periodos 2019, 2020 y 2021.	Mario Leonel Hernández Santiago	DE: Oficina Sub Regional IV-3 5ª. Avenida Sur, Zona 2 8665, Barberena, Santa Rosa A: Integral Agrícola T'zimaha, R.L. Cantón Los Almendros, San Miguel Oriente, Guazacapan, Santa Rosa	Q 60.00	Q 30.00

Q472.00

Q505.00

Q. 977.00

Q. 977.00

VAN

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISIÓN	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
21	Proporcione Asistencia Técnica al Presidente del Consejo de Admón. en la elaboración de Acta de Nombramiento del nuevo Representante Legal, Nómina de Cuadros Directivos y llenado del Formulario de Actualización de Datos para que gestionen las inscripciones ante Registro de	Mario Leonel Hernández Santiago	DE: Oficina Sub Regional IV-3 5ª. Avenida Sur, Zona 2 8665, Barberena, Santa Rosa A: Integral Agrícola Tzimaha, R.L. Cantón Los Almendros, San Miguel Oriente, Guazacapan, Santa Rosa	Q 60.00	Q -
22	Capacite a Órganos Directivos de la Cooperativa sobre Funciones y Atribuciones. Apoyé en la implementación de un Manual de Funciones, tomándose en cuenta los Estatutos Vigentes de la Cooperativa.	Jorge Luis Granados Álvarez	DE: Oficina Sub Regional IV-3 5ª. Avenida Sur, Zona 2 8665, Barberena, Santa Rosa A: Integral de Comercialización Caficultores Siempre Unidos, R.L. Cantón Palín 10-19 Zona 0, Nueva Santa Rosa, Santa Rosa	Q 40.00	Q 20.00
23	Capacite a Órganos Directivos de la Cooperativa sobre Funciones y atribuciones.	Jorge Luis Granados Álvarez	DE: Oficina Sub Regional IV-3 5ª. Avenida Sur, Zona 2 8665, Barberena, Santa Rosa A: Agrícola Integral Las Brisas, R.L. Los Magueyes, Comunidad de San Antonio Las Flores,	Q 90.00	Q -
24	Asistencia Técnica a Órganos Directivos, elaboré formato de Recibos de Ingresos y Egresos. Explicó sobre la gestión ante INGECOP para obtener la Autorización para la impresión de 500 Recibos de Ingresos y 500 Recibos de Egresos. Asistencia Técnica en el desvanecimiento de recomendaciones de INGECOP según informe de fiscalización No. IGC-DF-R4-SRT-445-017-2022 del periodo del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2021.	Jorge Luis Granados Álvarez	DE: Oficina Sub Regional IV-3 5ª. Avenida Sur, Zona 2 8665, Barberena, Santa Rosa A: Integral de Pesca Solimar, R.L. Aldea Las Ubas, Chiquimulilla, Santa Rosa	Q 96.00	Q -
25	Participé en el desarrollo de la Asamblea General Ordinaria Obligatoria Anual de los periodos 2019, 2020 y 2021. Verifiqué que la Asamblea cumpliera con los requisitos legales de los tres periodos. Apoyé al Secretario del Consejo de Administración en la suscripción del Acta de Asamblea y en la de Elección y Juramentación de Órganos Directivos.	Jorge Luis Granados Álvarez	DE: Oficina Sub Regional IV-3 5ª. Avenida Sur, Zona 2 8665, Barberena, Santa Rosa A: De Vivienda Integral Vibarna, R.L. Colonia Vibarna, Barberena, Santa Rosa	Q -	Q -
26	Asistencia Técnica a Órganos Directivos, orienté el consenso para decidir la opción de terreno donde establecer la sede y los requisitos para legalizar la porción de terreno. Apoyé en formar la comisión para la gestión de proyecto ante FONAGRO y sugerí establecer un fondo de acuerdo a los Estatutos para cubrir los gastos y expliqué la forma de documentar los egresos. Apoyé al Consejo de Administración en los lineamientos para suscribir el acta de los acuerdos de los Órganos Directivos.	Elda Luvita Sánchez Jiménez	DE: Oficina Sub Regional IV-3 5ª. Avenida Sur, Zona 2 8665, Barberena, Santa Rosa A: Integral Agrícola La Nueva Fortuna, R.L. Aldea Los Izotes, Nueva Santa Rosa, Santa Rosa	Q 40.00	Q 50.00
27	Capacitación a Órganos Directivos sobre Funciones y Atribuciones. Preparé presentación de Diapositivas sobre el contenido según el Capítulo VI de la Organización y Funcionamiento y elaboré ejercicio de preguntas para retroalimentar el aprendizaje de los Directivos. Preparé y presenté Manual de Funciones y Atribuciones. Facilité y solicité firma de recibido de la Copia del Diagnóstico y Plan de Asistencia Técnica 2022.	Elda Luvita Sánchez Jiménez	DE: Oficina Sub Regional IV-3 5ª. Avenida Sur, Zona 2 8665, Barberena, Santa Rosa A: Integral Agrícola La Nueva Era, R.L. Aldea Jumaytepeque, Nueva Santa Rosa, Santa Rosa	Q 40.00	Q 60.00

Q166.00

Q130.00

Q496.00

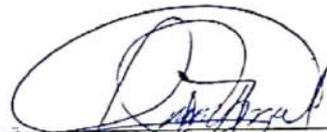
Q 977.00

Q. 1,473.00

VIENE HOJA ANTERIOR

V AN

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISIÓN	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
28	Capacitación a Organos Directivos sobre Funciones y Atribuciones Preparé Material de Apoyo en cartulina sobre el contenido según el Capitulo V de la Organización y Funcionamiento y elaboré ejercicio de preguntas para retroalimentar el aprendizaje de los Directivos. Preparé y presenté Manual de Funciones y Atribuciones. Facilité y solicité firma de recibido de la Copia del Diagnóstico y Plan de Asistencia Técnica 2022.	Elda Luvita Sánchez Jiménez	DE: Oficina Sub Regional IV-3 5ª. Avenida Sur, Zona 2 8665, Barberena, Santa Rosa A: Agrícola de Servicios Varios Oratorio, R.L 1ra. calle 4-04 zona 0, Oratorio, Santa Rosa	Q. 30.00	Q. 25.00
				Q. 30.00	Q. 25.00
VIENE HOJA ANTERIOR					Q. 55.00
TOTAL:				Q1,528.00	Q1,473.00


 IRIS YANETTE GONZÁLEZ ARGUETA
 SECRETARIA REGIONAL IV
Secretaría Regional
REGIÓN IV
Jutiapa



 JULIO OBISPO AGUSTIN MATEO
 JEFE REGIONAL IV
JEFE REGIONAL
REGION IV
Jutiapa


LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Región V, Chimaltenango)

MES DE JUNIO DEL 2022

FECHA: 05 DE JULIO DEL 2022

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Otros: Se participo en la reunión regional donde se desarrollo con la presencia del personal técnico y administrativo de la subregión V-1 y V-2; se facilito información en relación a los puntos de mejora en la elaboración y entrega de la liquidación de viáticos, elaboración de nombramiento y programación de actividades, se recomendó la mejora en relación a la calidad de información en el informe de actividades semanal, la actualización de los documentos que corresponden a las cooperativas y grupos pre cooperativos para su debido control en el archivo mínimo de la subregión V-1 de Chimaltenango	Darwin Antonio Az Echeverria	8va. Calle 1-76 zona 1, 2do. Nivel, Escuintla	Q100.00	Q122.00
2	Asistencia técnica: Se brindo apoyo a integrantes del consejo de administración en relación al cambio del secretario; debido a que emigro a los Estados Unidos, por lo que se realizaron las actualizaciones correspondientes en SAT, INACOP e INGE COP, se apoyo en la revisión del contrato de venta de café pergamino con la empresa OLAM, S.A. de 175.45 quintales, de manera previa los asociados aprobaron el establecimiento de un almicago de café de quince mil plantas de las variedades de robusta nemalla con salchimir por lo que se apoyo en la gestión de semilla y bolsas de ponetiemo ante ANALAF: la cuai fue aproada y sera entregada en el mes de julio al representante legal, se acordó contar con el apoyo de cada de asociado para la elaboración del sustrato para el establecimiento del almicago de café	Darwin Antonio Az Echeverria	Comunidad El Tarral, Guanagazapa, Escuintla	Q190.00	Q127.50
3	Atención a grupo precooperativo: se brindo apoyo y acompañamiento al técnico en cooperativas Mateo Tecun, responsable del desarrollo de la actividad, donde se facilito la charla informativa para grupos pre cooperativos, se resolvieron dudas en relación al uso de la aportación obligatoria y cuota de ingreso, se analizo la forma en que la cooperativa utiliza la aportación adicional, financiamientos y plazos fijos; se eligió a los integrantes del consejo de administración provisional, debido al interés de los integrantes del grupo pre cooperativo se definieron próximas fechas para continuar con el proceso de capacitación	Darwin Antonio Az Echeverria	Parramos, Chimaltenango	Q0.00	Q67.00
4	Asistencia técnica: se brindo acompañamiento y apoyo en el proceso de apertura de la primera agencia de la cooperativa, posterior al evento se apoyo a integrantes del consejo de administración y comisión de vigilancia en el arqueo de caja chica de la cooperativa y la elaboración del acta correspondiente, se resolvieron dudas en relación al requerimiento de auditoria de INGE COP donde se apoyo al contador general en la revisión de los documentos contables, se elaboro un acta del consejo de administración donde se explico el porque no se encuentra toda la información solicitada por el inspector	Darwin Antonio Az Echeverria	1ra. Avenida 2-17 Zona 1, Zaragoza, Chimaltenango	Q0.00	Q0.00
5	Otros: se apoyo en el proceso de celebración de la reunión del consejo directivo de INACOP, donde se realizo la entrega de reconocimientos a las cooperativas del departamento de Escuintla por su trayectoria y apoyo al desarrollo económico la cual fue realizada por integrantes del consejo directivo, gerencia general y subgerencia del INACOP	Darwin Antonio Az Echeverria	Km. 59.5 Carretera Antigua a, Puerto San José, Escuintla	Q0.00	Q50.00
6	Asistencia Técnica: Capacitación a colaboradores sobre Protocolos de Atención y Servicio.	Ingrid Esther Sepet Colón	3a. Calle 1-024 zona 1, Acatenango, Chimaltenango.	Q50.00	Q80.00
7	Otros: Reunión regional.	Ingrid Esther Sepet Colón	8va. Calle 1-76 zona 1, 2do. Nivel, Escuintla, Escuintla.	Q100.00	Q80.00
8	Asistencia Técnica: Elaboración de modelos de acta sobre tasa de interés activa y pasiva.	Ingrid Esther Sepet Colón	02 Ave. 3-008 zona 2, Tecpán Guatemala, Chimaltenango	Q30.00	Q50.00
9	Asistencia Técnica: Celebración de Asamblea General Ordinaria Anual Obligatoria.	Ingrid Esther Sepet Colón	Camino a Eminencia No. 62 Cantón San Juan Alotenango, Sacatepequez.	Q50.00	Q80.00

10	Asistencia Técnica: Elaboración de modelos de acta sobre tasa de interés activa y pasiva, apoyo con la normativa de créditos y proceso de otorgamiento.	Ingrid Esther Sepet Colón	Km. 61.2 Carretera Interamericana, Aldea El Cuntic Zaragoza, Chimaltenango.	Q20.00	Q70.00
11	Asistencia Técnica: Conformación de la memoria de labores posterior a la celebración de Asamblea General Ordinaria Anual.	Ingrid Esther Sepet Colón	Camino a Eminencia No. 62 Cantón San Juan Alotenango, Sacatepequez.	Q50.00	Q40.00
12	Asistencia Técnica: Con el objetivo de brindar la asistencia técnica necesaria para dar a conocer procesos adecuados sobre los diversos temas como lo son: consejo de administración (funciones y atribuciones), comisión de vigilancia (funciones y atribuciones), estatutos, ley general de cooperativas y su reglamento, manuales y reglamentos internos, ingreso, egreso y expulsión de algún asociado, cuota de ingreso, cierre contable.	Jackelyn Pamela Urias Galindo	De: Oficina Subregional V-1, 2a. Avenida Lote 94, z.1 Quintas Los Aposentos, Chimaltenango.A: 3ra AVE I-9 Zona 3, Magdalena Milpas Altas.	Q50.00	Q68.50
13	Otros: Se participó en la reunión técnica regional la cual fue dirigida por el Jefe Regional V; Jorge Agustín Menchú; donde se trataron temas que favorecerán al buen funcionamiento y mejora de procesos en la región; tales temas fueron los siguientes: especificaciones en la elaboración de programaciones y nombramientos, forma correcta de la presentación y entrega de liquidaciones de viáticos, presentación de informes varios, archivos mínimos en las subregiones, seguimiento a cooperativas de reciente constitución, puntos varios; al finalizar la reunión se nos brindó un espacio en el cual los participantes expusimos nuestras dudas y preguntas.	Jackelyn Pamela Urias Galindo	De: Oficina Subregional V-1, 2a. Avenida Lote 94, z.1 Quintas Los Aposentos, Chimaltenango.A: 8va. Calle 1-73 zona 1, Escuintla.	Q100.00	Q125.00
14	Atención a grupo precooperativo: Se llegó al lugar con el propósito de dar revisión a la escritura pública de forma, fondo y estructura; se contó con la presencia del consejo de administración provisional y algunos asociados; así mismo se aclararon dudas y se corrigieron algunos errores.	Jackelyn Pamela Urias Galindo	De: Oficina Subregional V-1, 2a. Avenida Lote 94, z.1 Quintas Los Aposentos, Chimaltenango.A: 5ta. Calle 4-79 zona 1, Patzún, Chimaltenango.	Q40.00	Q80.00
15	Asistencia Técnica: Con el propósito de brindar una asistencia técnica que se ajuste a las necesidades de la cooperativa; se elaboró un plan de asistencia técnica para desarrollarse durante el transcurso del año 2022 y parte del año 2023; con el objetivo de fortalecer algunas áreas administrativas y de esa forma lograr implementar recursos, herramientas que apoyen el buen desarrollo de procesos.	Jackelyn Pamela Urias Galindo	De: Oficina Subregional V-1, 2a. Avenida Lote 94, z.1 Quintas Los Aposentos, Chimaltenango.A: 1ra Cantón Calle Capetillo casa #18 San Juan Alotenango.	Q50.00	Q27.50
16	Asistencia Técnica: Con el objetivo de brindar la asistencia técnica a la cooperativa se llegó al lugar para tratar asuntos relacionados a INGE COP; se contó con la presencia y participación del licenciado. William Merari Chocoj, quien cumple funciones de secretario del consejo de administración; por lo cual, conjuntamente con él se elaboraron los documentos de formas.	Jackelyn Pamela Urias Galindo	De: Oficina Subregional V-1, 2a. Avenida Lote 94, z.1 Quintas Los Aposentos, Chimaltenango.A: Barrio Patacabaj, Tecpan, Guatemala.	Q30.00	Q0.00
17	Atención a grupo precooperativo: Con el propósito de celebrar el acto de constitución como requisito para la obtención de la personalidad jurídica se llegó al lugar en compañía del jefe regional V; Jorge Menchú, quien apoyó con una evaluación dirigida al grupo; lamentablemente al llegar al lugar no se pudo realizar el acto de constitución por motivos de percances viales de algunos asociados por lo cual se brindó una hora y cuarenta minutos de espera; pero no fue posible llevarse a cabo la actividad.	Jackelyn Pamela Urias Galindo	De: Oficina Subregional V-1, 2a. Avenida Lote 94, z.1 Quintas Los Aposentos, Chimaltenango.A: 5ta Calle 4-79 zona 1, Patzún, Chimaltenango.	Q40.00	Q37.00
18	Asistencia Técnica: Con la intención de darle seguimiento al plan de asistencia técnica elaborado para desarrollarse durante el transcurso del año se llegó a la cooperativa a capacitar a los órganos sociales, con el tema "Consejo de Administración" relacionados a funciones y atribuciones con base a sus estatutos.	Jackelyn Pamela Urias Galindo	De: Oficina Subregional V-1, 2a. Avenida Lote 94, z.1 Quintas Los Aposentos, Chimaltenango.A: Aldea Buena Vista KM 56.5, Chimaltenango.	Q20.00	Q32.00
19	Asistencia Técnica: Se apoyó a la Cooperativa Integral, de Producción San Andrés, Responsabilidad Limitada, en la ejecución del proyecto productivo, para el ciclo de venta.	Uziel Flavio Mateo Tecún Cojón	Zona 5, 02 av., Cantón San Cristóbal, 801 San Andrés Itzapa, Chimaltenango.	Q20.00	Q0.00

20	Otros: Se llevó a cabo la reunión regional, en donde se trataron distintos aspectos para lograr un mejor rendimiento laboral.	Uziel Flavio Mateo Tecún Cojón	8va. Calle 1-76 zona 1, 2do. Nivel, Escuintla	Q100.00	Q123.00
21	Asistencia Técnica: Se llevó a cabo la Elaboración de la Boleta de diagnóstico hacia la Cooperativa Integral de Comercialización, Corazón de los niños R.L. Para poder actualizar datos y a su vez tener base para elaborar su Planificación de Asistencia Técnica en base a sus necesidades.	Uziel Flavio Mateo Tecún Cojón	Calle Principal No.13 San Pedro las Huertas, Antigua Guatemala, Sacatepéquez.	Q40.00	Q0.00
22	Asistencia Técnica: Se pretendió llevar a cabo la Capacitación para la correcta Elaboración de una Planificación efectiva, si embargo, no fue posible por razones personales de los Órganos directivos encargado de la actividad, por lo que se programará para el mes de Julio.	Uziel Flavio Mateo Tecún Cojón	Aldea Buena Vista, San Pedro Yepocapa, Chimaltenango.	Q72.00	Q0.00
23	Atención a Grupo Pre Cooperativo: Se llevó a cabo la facilitación de la charla informativa al Grupo pre Cooperativo solicitante, en la cual se les explicaron temas sobre las funciones del INACOP, las obligaciones que contraen al querer constituir una cooperativa y aspectos del cooperativismo.	Uziel Flavio Mateo Tecún Cojón	Parramos, Chimaltenango.	Q10.00	Q67.00
24	Asistencia Técnica: En base a la boleta de diagnóstico realizada, se presentó una propuesta de Plan de Asistencia Técnica, abarcando distintos temas que podrían mejorar los aspectos en los cuales necesitan reforzar conocimientos.	Uziel Flavio Mateo Tecún Cojón	2da Calle, calle central, Zona 0 Aldea Rincón Grande, Zaragoza Chimaltenango.	Q30.00	Q80.00
25	Asistencia Técnica: En base a la boleta de diagnóstico realizada, se presentó una propuesta de Plan de Asistencia Técnica, abarcando distintos temas que podrían mejorar los aspectos en los cuales necesitan reforzar conocimientos.	Uziel Flavio Mateo Tecún Cojón	Calle Principal No.13 San Pedro las Huertas, Antigua Guatemala, Sacatepéquez.	Q40.00	Q117.00
26	Asistencia Técnica: En calidad de apoyo para resolver hallazgo administrativo por INACOP, según oficio No. 362-2022-RC, respecto a las personas electas dentro del Consejo de Administración y Comisión de Vigilancia, ya no pueden ser Reelectos. RESULTADOS CONCRETOS: Me he presente al lugar y hora acordada para brindar asistencia administrativa para resolver hallazgos administrativo por INACOP, según oficio No. 362-2022-RC, respecto a las personas electas dentro del consejo de administración y comisión de vigilancia. al revisar dicha documentación y de acuerdo a la revisión de elección de sus órganos directivos, justamente las personas que lo integran ya no pueden continuar toda vez que el art. 34 y 38 de sus estatutos vigente no permitan dicha acción. Por tal razón se les indica realizar nuevamente su asamblea general ordinaria, ya que en dicha asamblea se realizarán las elecciones de sus órganos directivos, del periodo fiscal 2021. se les apoya indicando los procesos a seguir y documentación correspondiente para adjuntar y enviar al registro de Cooperativas.	Amílcar Daniel Godínez Fuentes	Km. 142.5 Parcelamiento el Arisco, Finca Agrícola San José, Tiquisate, Escuintla.	Q160.00	Q0.00
27	Asistencia Técnica: Acercamiento a Cooperativas para conocer su situación actual posterior a enfrentar la crisis sanitaria por la pandemia COVID-19 y para estar al servicio. RESULTADOS CONCRETOS: En esta fecha se realiza una visita técnica a dicha cooperativa con la finalidad de crear un acercamiento para prestar asistencia técnica personalizada. Explican el paso a paso de sus procesos administrativos y mostrando documentación la cual analicé y dictaminé que se encuentran al día con la documentación respectiva a lo cual solicito me puedan proporcionar una copia de la memoria de labores periodo fiscal 2021. Se les indica que el Instituto Nacional de Cooperativas está al servicio del sector cooperativo.	Amílcar Daniel Godínez Fuentes	Av. 30 de junio 3-17, Zona 1, San Jose, Escuintla.	Q90.00	Q80.00
28	Asistencia Técnica: Acercamiento a Cooperativa para conocer su situación actual posterior a enfrentar la crisis sanitaria por la pandemia COVID-19 y para estar al servicio. RESULTADOS CONCRETOS: nos hicimos presentes en el lugar y hora acordada con la finalidad de conocer la situación actual de la cooperativa durante la pandemia Covid-19, y por su ubicación geográfica la situación tras atravesar la emergencia de la erupción del volcán de Fuego el 03 de junio del año 2018, para ponernos a sus órdenes en apoyo en asistencias técnicas o cualquier proceso que crean conveniente, nos brindan una reseña histórica de como afrontaron dichas problemáticas, el proceso fue muy complicado pero a pesar de las complicaciones salieron adelante con sus cultivos a pesar de las pérdidas, también se mantiene al día con sus documentos administrativos, legales y financieros ante las diversas instituciones que la rigen, por tal razón solicitamos una copia de la última memoria de labores y se les explica que es con la finalidad de actualizar su expediente en el único registro en oficina sub-Región V-2, Escuintla. Para finalizar nos brindan un recorrido por sus instalaciones donde realizan el proceso del café nos comentan que cuentan con un proyecto en proceso para la mecanización del secado del Café con intervención de una institución gubernamental.	Amílcar Daniel Godínez Fuentes	Colonia 15 de Octubre la Trinidad, Escuintla.	Q80.00	Q0.00

29	Asistencia Técnica: Acercamiento a Cooperativa para conocer su situación actual posterior a enfrentar la crisis sanitaria por la pandemia COVID-19 y para estar al servicio. RESULTADOS CONCRETOS: Con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en la programación y poder conocer la situación actual posterior a la crisis sanitaria Covid-19, nos comentan que han pasado procesos administrativos complicados pero lograron superarlos y necesitan que les apoyemos con acompañamiento de ahora en adelante se les hace saber que el INACOP tiene disponibilidad de apoyo, nos comentan que tienen inconvenientes con desconocimiento de las funciones de los cargos administrativos, por tal razón se les apoyará con capacitar a los órganos directivos respecto a sus funciones y atribuciones, se acordó crear un plan de asistencia técnica, temas administrativos e interpretación y aplicación de los estatutos.	Amilcar Daniel Godínez Fuentes	Cuarta Calle 3-25, Barrio las Flores, San Vicente Pacaya, Escuintla.	Q120.00	Q0.00
30	Asistencia Técnica: Acercamiento a Cooperativa para conocer su situación actual posterior a enfrentar la crisis sanitaria por la pandemia COVID-19 y para estar al servicio. RESULTADOS CONCRETOS: En cumplimiento a lo establecido en la programación mensual y el artículo 32 inciso C, de la ley General de Cooperativas, entrando en contexto me hice presente al lugar y fecha acordada, dicha cooperativa cuenta con 36 años de experiencia dentro del sector cooperativo impulsando el desarrollo socioeconómico dentro del sector y priorizando a sus asociados, por tal razón como parte del personal técnico me pongo disposición por cualquier duda o inconveniente técnico que surja, me comentan que en temas administrativos se encuentran al día ante las diferentes instituciones que la rigen, proceden a mostrarme dicha documentación la cual analizo y dictaminó que sí cumplen administrativamente. Proporcionan una copia de memoria de labores 2021 con la finalidad de actualizar la estadística y archivo mínimo de la oficina Sub-Región V-2, Escuintla.	Amilcar Daniel Godínez Fuentes	2da. Calle, 1-67 Zona 4, Palín, Escuintla.	Q90.00	Q0.00
31	Otros: entrega de liquidación correspondiente al mes de junio, así mismo entrega de documentación de oficina Subregional V-2, Escuintla. RESULTADOS CONCRETOS: Me hice presente en el lugar y hora programada en oficina regional V, Chimaltenango, a terminar la revisión de mi liquidación por medio del jefe regional V, Jorge Agustín Menchú Batz, y se concretó la reunión para el miércoles 29 para coordinar la planificación de las actividades correspondiente al mes de Julio.	Amilcar Daniel Godínez Fuentes	2ª. Av. Lote 94 Zona 1, Quintas Los Aposentos Chimaltenango	Q150.00	Q20.00
32	Se apoyó al técnico debido a que los integrantes contaban con varias dudas en distintos temas, por lo que se le apoyo indicando la forma y el procedimiento sobre como aceptar la renuncia de un asociado, como asociar a una persona dentro de la cooperativa, aportaciones adicionales y para qué sirven, atribuciones de la comisión de vigilancia y se solventaron dudas concretas al respecto. Se realizó la actividad de forma dinámica ya que todos los asociados participantes hicieron dudas y realizaron sus propuestas en base a sus criterios, posteriormente se les dio lectura a varios artículos de sus estatutos para interpretar de mejor forma los mismos se realizó en conjunto con los asociados	Jorge Agustín Menchú Batz.	3ra. Ave. 1-9, zona 3, Magdalena Milpas Altas, Sacatepéquez.	Q0.00	Q72.50
33	Se realizó una reunión Regional en donde se desarrolló la siguiente agenda: Bienvenida, Actividad recreativa, Elaboración de programaciones y puntos de mejora, presentación de liquidación de viáticos, presentación de informes solicitando que la información sea breve y puntual, los archivos mínimos y en qué tiempo se debe adjuntar la documentación, seguimiento a cooperativas de reciente constitución, se otorgó un tiempo para puntos varios, y aclaración de dudas, almuerzo y finalización de la reunión. De igual forma se solventaron dudas de los técnicos con respecto a procesos de asistencia técnica en las distintas cooperativas.	Jorge Agustín Menchú Batz.	8va. Calle 1-76 zona 1, Segundo Nivel, Escuintla.	Q0.00	Q127.00
34	me presente a la oficina para coordinar en conjunto con el personal de la subregión V-2 la logística y preparación de actividad del Consejo Directivo del Instituto Nacional de Cooperativas que se realizará el jueves 23 de junio en la Subregión V-2 Escuintla, la cual consistió en proporcionar un listado de Cooperativas que por su labor y apoyo al sector cooperativo de la región han sido elegidas para ser reconocidas por su trayectoria y aporte. Se elaboró un listado de las autoridades departamentales como son: diputados electos, gobernador departamental, alcalde electo y representantes del sector cooperativo ante Consejo de Desarrollo Departamental. Se hizo un sondeo con el apoyo del personal de la subregión V-2 para la elección de las instalaciones en donde se podría realizar el evento.	Jorge Agustín Menchú Batz.	8va. Calle 1-76 zona 1, Segundo Nivel, Escuintla.	Q0.00	Q113.00
35	Me presenté para participar en el evento "Capacitación de Gestión en Salud Ocupacional", donde se abordaron distintos temas interesantes y de concientización en varios aspectos de sentido social, posteriormente se nos brindó almuerzo en conjunto con todos los participantes, al finalizar en horas de la tarde retorné a mi sede de trabajo en la oficina Regional V.	Jorge Agustín Menchú Batz.	Diagonal 20-7-53 zona 11, Colonia Mariscal, Ciudad de Guatemala.	Q0.00	Q45.00

36	<p>Apoyé al técnico en el acto de constitución de la cooperativa debido a que los asociados contaban con varias dudas legales sobre una cooperativa. Al presentarnos al lugar designado para dicho acto no se contaba con la presencia de todos los asociados citados para llevar a cabo dicha constitución, por lo que esperamos alrededor de una hora con cuarenta y cinco minutos sondeando siempre el motivo de la falta de asistencia de los asociados, posteriormente se nos informó que algunos asociados por motivos de trabajo se encontraban de viaje y que debido a esta situación tuvieron un percance vial, se procedió a cancelar dicha actividad reprogramando la misma para el 7/07/2022 a las 2:00 P.M.</p>	Jorge Agustin Menchú Batz.	5ta Calle 4-79 zona 1, Patzún, Chimaltenango.	Q0.00	Q37.00
37	<p>Me presenté a la oficina sub regional para coordinar la participación de los colaboradores de la sub región V-2 y jefe sub regional V-1, en el evento para reconocer la labor de las cooperativas destacadas del departamento; actividad promovida por el consejo directivo del INACOP y la gerencia general. Posteriormente nos trasladamos al hotel Pacific Palm donde se llevó a cabo dicha actividad, donde se colaboró con la recepción de todos los invitados, se brindaron palabras de bienvenida a la sub región V-2, se apoyó en la presentación estadística del número de cooperativas en el departamento y asistencias brindadas por parte de la oficina sub regional V-2, se concluyó con un almuerzo, posteriormente regresamos a la oficina para entregar papelería y mascarillas a cada uno de los colaboradores de la subregión V-2.</p>	Jorge Agustin Menchú Batz.	8va. Calle 1-76 zona 1, Segundo Nivel, Escuintla.	Q0.00	Q50.00

Q1,922.00 Q2,068.90

TOTAL DE VIATICOS PAGADOS Q3,990.90

FIRMA

Mónica Pamela Guzmán Lemus
Secretaria Regional V

Secretaria Regional
REGIÓN V
Chimaltenango 

FIRMA Y SELLO

Jorge Agustin Menchú Batz
Jefe Regional V

Jefe Regional
REGIÓN V
Chimaltenango 



ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA
LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Region VI Sur Occidente) MES DE JUNIO
MES: JUNIO **FECHA: 31/06/2022**

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Realizar supervisión y apoyo a técnico asignado a la cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Amistad R. L. durante el tema de "Evaluación Financiera" sistema PERLAS.	Conrado Oscar Gómez Camey	Génova, Quetzaltenango	Q0.00	Q250.00
2	Asistencia Técnica en conformación de documentos legales despues de celebrar Asamblea Anual se procede a revisar cada uno de los documentos que serviran para conformar memoria de labores se procede a realizar algunas correcciones en los documentos, se realiza juntamente con el presidente del consejo, las certificaciones que aun hacen falta las cuales corresponden a las actas que han realizado se verifica que cada uno de los mismos esten elaborados correctamente para su impresion y darle continuidad.	Heidi Gabriela Vásquez Vega	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Credito BERE A Responsabilidad Limitada, San Juan Ostuncalco, Quetzaltenango	Q0.00	Q160.00
3	Asistencia Técnica en continuación a conformar memoria de labores se procede a reaizar impresión de documentos ya previamente elaborados y revisados se verifican firmas y sellos de los mismos asi preparandolos para ser enviados a los registros correspondientes, al mismo tiempo se realiza la actualizaión de datos en el respectivo formulario ya que se realizaron cambios en los cuadros directivos y asi de esa forma puedan quedar registrados se culmina de esta forma y se adjuntan los documentos cumpliendo con el objetivo de conformar dicho expediente.	Heidi Gabriela Vásquez Vega	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Credito BERE A Responsabilidad Limitada, San Juan Ostuncalco, Quetzaltenango	Q0.00	Q160.00
4	Asistencia Técnica en validación de propuesta de acta del consejo de Administración para realizar solicitud de servicios a otros sectores en la cual las integrantes se han reunido con anterioridad para poder conocer lo que se habia trabajado en reunion anterior con la secretaria del consejo a lo que ella hace mención que estan de acuerdo con lo que se quedo plasmado en acta, ya que es lo que solicitaran ante INACOP con ella se culmina y se queda establecido lo programado dejando conformada la papeleria e indicando a quien se deve de hacer la entrega.	Heidi Gabriela Vásquez Vega	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Comercialización Kyxim Qya Responsabilida Limitada, Sector el Llano Aldea Agua Tibia San Juan Ostuncalco, Quetzaltenango	Q0.00	Q180.00
5	Asistencia Técnica se procede a recabar información social y económica del grupo Precooperativo, lo cual servira como soporte para la elaboración de perfil plan de negocios, se toma nota de la información solicitada, dirección en donde operara la cooperativa, número exacto de los asociados , monto de la cuota que daran cada uno de ellos tomando en cuenta que	Heidi Gabriela Vásquez Vega	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango A: Grupo Precooperativo Hogar Aldea Chirijquiac Cantel Quetzaltenango	Q0.00	Q40.00
6	Se continua con la Asistencia Técnica en recabar información para la elaboración del perfil plan de negocios por lo que ellos indican las cuotas que han establecido como grupo las cuales las realizaran cada uno de ellos y hace mención que mientras la cooperativa empieza a funcionar como tal estan en la disponibilidad tanto económica como personal para colaborar en cada una de las actividades dentro de la misma, con la información requerida se procede con ellos a elaborar el perfil tomando en cuenta que los presentes tienen conocimiento de lo informado.	Heidi Gabriela Vásquez Vega	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango A: Grupo Precooperativo Hogar Aldea Chirijquiac Cantel Quetzaltenango	Q0.00	Q40.00

7	Asistencia Técnica en elaboración de cuadros comparativos y justificación en cambios en artículos de los Estatutos a reformar se procede a realizar dichos cuadros y se realiza la anotación de lo que se requiere reformar en cada uno de los artículos que previamente se habían analizado para poder realizar la reforma, juntamente con los integrantes del Consejo de Administración se les sugiere continuar con dicha actividad ya que quedaron artículos pendientes para su análisis.	Heidi Gabriela Vásquez Vega	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida 8-07 zona 3, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito, COOPEAPOYO Responsabilidad Limitada, San Juan Ostuncalco, Quetzaltenango	Q0.00	Q160.00
8	Asistencia Técnica en continuación de elaboración de cuadros comparativos y justificación de los cambios realizados en los artículos que quedaron pendientes de realizar, se procede a realizar la justificación en cada uno para así dejar constancia del por que se realizan dichos cambios en los artículos tomando en cuenta cada una de las necesidades que tienen en la cooperativa y en lo que se beneficiaran los asociados permitiendo con ellos un mejor trabajo	Heidi Gabriela Vásquez Vega	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida 8-07 zona 3, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito, COOPEAPOYO Responsabilidad Limitada, San Juan Ostuncalco, Quetzaltenango	Q0.00	Q160.00
9	Asistencia técnica en la conformación de documentación de Asamblea General Anual Ordinaria y entrega en el registro de Cooperativas e Ingecop. Se inicio la conformación del expediente de memoria de labores del periodo 2021. Utilizando como guía el formulario 005 de Inacop. También se les apoyo en la certificación de las actas de acuerdo de Asamblea y de representante, en el llenado del formulario de actualización. Haciendo un expediente original para registro de Cooperativa y una copia para la Subregión VI-1, Quetzaltenango Inacop.	Milsa Areli Rodriguez Quevedo	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Comunitaria R.L., San Martín Sacatepéquez, Quetzaltenango.	Q0.00	Q180.00
10	Asistencia técnicas en la conformación de documentación de Asamblea General Anual Ordinaria y entrega en el registro de Cooperativas e Ingecop. Se conformó un expediente en original y una copia de la memoria de labores para entregar en la inspección general de Cooperativas, en donde se llenaron los formularios de actualización de correo electrónico y formulario de Memoria de labores 2021. Y la constancia de nómina de cuadros directivos.	Milsa Areli Rodriguez Quevedo	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Comunitaria R.L., San Martín Sacatepéquez, Quetzaltenango.	Q0.00	Q180.00
11	Asistencia técnica en brindar a Comisión de Vigilancia en los aspectos de: Conocimiento, análisis y revisión de estados financieros. De lo cual como ente fiscalizador interno, debe revisar de la contabilidad, al cierre del ejercicio contable del periodo finalizado, los ingresos, egreso, utilidades, reservas de ley estipuladas en los estatutos propio de la Cooperativa.	Milsa Areli Rodriguez Quevedo	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango. A: Cooperativa Integral de Producción Santiago Cabricán R.L., 2da. Ave. 1-99 Zona 3, Cabricán, Quetzaltenango.	Q0.00	Q170.00
12	Asistencia técnica en brindar a Comisión de Vigilancia en los aspectos de: Conocimiento, análisis y revisión de estados financieros. La comisión debe de cumplir una de sus funciones revisar y dictaminar los estados financieros del ejercicio contable del año anterior, para lo cual debe solicitar y fiscalizar el trabajo del contador y contabilidad por lo que ésta sea útil debe estar al día.	Milsa Areli Rodriguez Quevedo	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango. A: Cooperativa Integral de Producción Santiago Cabricán R.L., 2da. Ave. 1-99 Zona 3, Cabricán, Quetzaltenango.	Q0.00	Q70.00

13	Asistencia técnica en la verificación de procesos de registro e inscripción en Inacop, Ingecop, Sat e Ive. Se verificó que lo que respecta a Inacop, Ingecop y Sat, la Cooperativa esta al día. Elaborándose cada uno de los expedientes que fueron enviados en su momento a las instancias correspondientes. Se verifico la inscripción ante la Ive, la cual a la presente fecha se encuentra en proceso de revisión de la documentación y su expediente es el No. 1383-2022.	Milsa Areli Rodriguez Quevedo	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Codeso R.L., 11 calle A 7-113, zona 2, Coatepeque, Quetzaltenango.	Q0.00	Q80.00
14	Asistencia técnica en establecer proceso de servicio de tarjetas. Conformer un expediente que incluya cada proceso y documentos de soporte. Se establece que el uso de tarjetas prepago visa, para los asociados con un cobro de intereses diario. Se conformo un expediente con todas las constancias de inscripción, ante las instancias correspondiente ante Inacop, Ingecop, Sat, e Ive, esta ultima se encuentra en proceo de revisión de la documentación.	Milsa Areli Rodriguez Quevedo	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Codeso R.L., 11 calle A 7-113 zona 2, Coatepeque, Quetzaltenango.	Q0.00	Q80.00
15	Revisión de documentos de gastos y contables y todo lo que concierne a Comisión de Vigilancia. Se brindo asistencia técnica en como elaborar un acta de reunion de la Comisión de Vigilancia, se les orientó sobre los datos minimos que debe contener el informe anual, que la comisión debe presentar a la Asamblea General Ordinaria Anual.	Milsa Areli Rodriguez Quevedo	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango. A: Cooperativa Integral de Producción Santiago Cabricán R.L., 2da. Ave. 1-99 Zona 3, Cabricán, Quetzaltenango.	Q0.00	Q140.00
16	Se revisó el reglamento de crédito donde se hizo algunas correcciones y aclaraciones en cuánto a las modalidades de pago de los créditos. Así mismo se ingresó al portal de la IVE y se verificó varios incumplimientos, por lo tanto, se elaboró el acta para nombrar a los oficiales de cumplimiento y cumplir con la inscripción ante la IVE. Por el momento solo han colocado un crédito, sin embargo, pagaron una cantidad fuerte por el contrato, por ello se les mostró 2 modelos de contratos para poder aplicarlo en la cooperativa.	Yoselyn Jeanett Morales Monroy	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 20 avenida 2-14 zona 1, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito, Confianza 7 de Octubre R.L, San Miguel Sigüilá, Quetzaltenango.	Q0.00	Q190.00
17	Se les brindó apoyo para la elaboración del acta para aprobar los reglamentos. Se le dio seguimiento al análisis y revisión de los contratos para poder adecuarlos a la cooperativa y cumplir con los requisitos básicos. Así mismo se tuvo una plática amplia donde se les explicó cómo deben colocar más créditos y la importancia de que ellos mismos den publicidad a la cooperativa y así mismo se les hizo algunas observaciones y recomendaciones que deben mejorar en la parte administrativa y en la sede de la cooperativa.	Yoselyn Jeanett Morales Monroy	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 20 avenida 2-14 zona 1, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito, Confianza 7 de Octubre R.L, San Miguel Sigüilá, Quetzaltenango.	Q0.00	Q190.00
18	Se dio inicio al análisis de estatutos uniformes que actualmente rige a la cooperativa, por lo tanto, con apoyo del Consejo de Administración se procedió a leer cada artículo e ir analizando los posibles artículos que van a reformar. Así mismo se les explicó el proceso que conlleva realizar la reforma. Se logró dar lectura del artículo 1 hasta el artículo 45, se tuvo un avance en cuanto al análisis del estatuto de un 50%.	Yoselyn Jeanett Morales Monroy	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 20 avenida 2-14 zona 1, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito, Ciénaga Chiquita R.L, Aldea Ciénaga Chiquita, Cabricán, Quetzaltenango.	Q0.00	Q135.00

19	Se le dio seguimiento al análisis de los estatutos, por lo tanto, se continuo en el artículo 46 hasta el 78 logrando finalizar el análisis, en base a las anotaciones se van a reformar aproximadamente 22 artículos. Así mismo se inicio a la elaboración del cuadro comparativo con apoyo del Secretario del Consejo de Administración para poder transcribir los artículos que van a sufrir cambios y elaborar y redactar la justificación de los mismos.	Yoselyn Jeanett Morales Monroy	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 20 avenida 2-14 zona 1, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito, Cienága Chiquita R.L, Aldea Cienága Chiquita, Cabricán, Quetzaltenango.	Q0.00	Q135.00
20	Se brindó asistencia técnica al Consejo de Administración consistente en el desarrollo del tema "Análisis Financiero" basado en el sistema PERLAS. Se logró avanzar en un 50% de la actividad. Por lo que se considera necesario darle seguimiento hasta finalizarlo en una próxima visita.	Yoselyn Jeanett Morales Monroy	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 20 avenida 2-14 zona 1, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito, Amistad R.L, Génova, Quetzaltenango.	Q0.00	Q250.00
21	Asistencia Técnica en la actualización de controles internos en el servicio de Crédito. Se cumplió con el protocolo de Bioseguridad aplicando gel antibacterial y el uso obligatorio de mascarilla. Se trabajó la planificación de controles internos verificando los que tienen principiando por el de ahorro y Crédito con respecto al monto máximo para el otorgamiento de créditos a los asociados, de igual manera se vio la necesidad de la creación de otros manuales y reglamentos en beneficio de la Cooperativa.	Abilio Estuardo López de León	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 20 avenida 2-14 zona 1, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de de Ahorro y Crédito El Cerro Cabricán R.L, Aldea El Cerro, Cabricán, Quetzaltenango	Q0.00	Q230.00
22	Asistencia Técnica en la actualización e implementación de controles internos (manuales) en el servicio de crédito. Se cumplió con el protocolo de Bioseguridad aplicando gel antibacterial y el uso obligatorio de mascarilla. Se reviso al Manual de Crédito y se trabajo en la corrección y modificación del cuadro de montos e intereses y plazos a otorgar. De igual manera se hablo sobre la forma que realizan los avaluos a las propiedades y se empezo a establacer parametros y formas.	Abilio Estuardo López de León	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 20 avenida 2-14 zona 1, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de ahorro y Crédito Toj Alic R.L., Aldea Toj Alic, San Martín Sacatepequez, Quetzaltenango	Q0.00	Q230.00
23	Asistencia Técnica en la Presentación y Socialización de Manual de Funciones y Órganos sociales. Se cumplió con el protocolo de Bioseguridad aplicando gel antibacterial y el uso obligatorio de mascarilla. Se le presento el Manual de Órganos Sociales a los representantes de la Cooperativa cual de ahora en adelante les servirán en el que hacer al frente de la Cooperativa y No tendrán problema con sus funciones.	Abilio Estuardo López de León	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 20 avenida 2-14 zona 1, Quetzaltenango A: Cooperativa Agrícola de Servicios Vários Santiaguito R.L., 2da Av. 5-70 Zona 1 El Palmar, Quetzaltenango	Q0.00	Q90.00
24	Asistencia Técnica en la Presentación de Manual de Funciones Interno del personal laborante. Se cumplió con el protocolo de Bioseguridad aplicando gel antibacterial y el uso obligatorio de mascarilla. Se les presento y entrego el manual para que el Concejo de administración se reúna y los apruebe para ponerlos en práctica. A su vez se platicó para que el otro mes se empiece a trabajar el Reglamento de trabajo.	Abilio Estuardo López de León	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 20 avenida 2-14 zona 1, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Nueva Generación de Desarrollo El Rincón R.L., Aldea el Rincon, San Martin Sacatepequez, Quetzaltenango.	Q0.00	Q250.00

25	Se brindo asistencia técnica en desarrollar la capacitación sobre el tema de corte de caja y arqueo de valores donde participaron miembros de Consejo de Administración y Comisión de Vigilancia donde cada expuso sus inquietudes y se procedió a realizar la práctica de corte de caja y arqueo de valores con los insumos de copia de dinero y las boletas preparadas para documentar el corte cierre de valores tomando en cuenta los conocimientos de los miembros de dichos órganos	Josué Eduardo Yax Socop	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 20 avenida 2-14 zona 1, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito El San Miguelito R.L, Caserio san Isidro, Genova, Quetzaltenango.	Q0.00	Q250.00
26	Se brindo asistencia en la elaboración de reglamento interior de trabajo con el cual se temaron en cuentas las leyes como el código de trabajo y los estatutos actuales de la cooperativa, tomando en cuenta las condiciones actuales para mejorar las capacidades y las buenas relaciones con ellos dan a conocer las necesidades de los colaborados y se inicia con el manual que tiene el ministerio de trabajo para su discusión los primeros 30 artículos	Josué Eduardo Yax Socop	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 20 avenida 2-14 zona 1, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Credito Chile Verde R.L., Centro de San Martin, Sacatepequez, Quetzaltenango	Q0.00	Q180.00
27	Se brindo asistencia técnica en la actualización de reglamento de Crédito y Ahorro, para ellos se realizó estudio de mercado en lugar de radio de acción donde se encuentra establecida la Cooperativa, y la situación actual financiera de la cooperativa de acuerdo a ellos se realizaron varias propuesta para manejar una tabla de tasas de interés para Ahorro y Crédito para ellos se analizaron con integrantes del Consejo de Administración, Comité de Vigilancia y Comité de Crédito.	Josué Eduardo Yax Socop	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 20 avenida 2-14 zona 1, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Credito DESAROLLO R.L,Aldea el Rincon, San Martin San, Sacatepequez	Q0.00	Q250.00
28	Se brindo Asistencia En continuación de la elaboración de el reglamento interior de trabajo con el cual se temaron en cuentas las leyes como el código de trabajo y los estatutos actuales de la cooperativa, tomando en cuenta las condiciones actuales para mejorar las capacidades y las buenas relaciones con ellos dan a conocer las necesidades de los colaborados y se inicia con el manual que tiene el ministerio de trabajo para su discusión los artículos 31 AL 60 y se elabora para su implementación el manual de clasificación de puestos	Josué Eduardo Yax Socop	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 20 avenida 2-14 zona 1, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Credito Chile Verde R.L., Centro de San Martin, Sacatepequez, Quetzaltenango	Q0.00	Q180.00
29	Asistencia Técnica en el analisis de Reforma de estatutos	Raúl Osvaldo Pérez Dominguez	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 Avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito, CHIKABAL R.L. Centro de San Martin Sacatepequez, Quetgo.	Q0.00	Q.180.00
30	Asistencia técnica en la elaboración de Reglamentos para aplicación de Reservas	Raúl Osvaldo Pérez Dominguez	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 Avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango A: Cooperativa Agrícola Integral "Zunil" R. L, Zunil, Quetgo.	Q0.00	Q.110.00

31	Asistencia Técnica en la conformación de documentos de memoria de labores para INGECOP	Raúl Osvaldo Pérez Dominguez	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango A: Cooperativa Agrícola de Sevicios Varios "ESPUMPUJA" R. L , Aldea Espumpuja, San Juan Ostuncalco, Quetgo.	Q0.00	Q.180.00
32	Asistencia Técnica en la conformación de documentos de memoria de labores para INGECOP	Raúl Osvaldo Pérez Dominguez	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Servicios varios "ESPUMPUJA", Aldea Espumpuja, San Juan Ostuncalco, Quetgo.	Q0.00	Q.180.00
33	Asistencia Técnica en le analisis de Reforma de estatutos	Raúl Osvaldo Pérez Dominguez	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 Avenida A 8-07 zona 3 Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito CHIKABAL R. L Centro de San Martin Sacatepequez, Quetgo.	Q0.00	Q.90.00
34	Asistencia Técnica en el analisis de Reforma de estatutos	Raúl Osvaldo Pérez Dominguez	De: Oficina Subregional VI-1 Quetzaltenango, 13 avenida A 8-07 zona 3, Quetzaltenango A: Cooperativa Integral de Servicios Especiales, LA LIBERTAD, Canton la Libertad, San Juan Olinstepeque, Quetgo.	Q0.00	Q.160.00
35	Llenado de formulario y documentos a presentar ante INACOP SAT e INGECOP.	Edgar Saúl Estrada Morales	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cantón Chical, Retalhuleu. A: Aldea El Sibana, El Asintal, Retalhuleu.	Q40.00	Q0.00
36	Brinde asesoria en la Elaboracion de la memoria de labores y al mismo tiempo coordinando la fecha para realizar la Asamblea General Anual	Edgar Saúl Estrada Morales	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cantón Chical, Retalhuleu. A: 1a calle Avenida Ocos, Barrio Bella Vista, Champerico, Retalhuleu.	Q50.00	Q80.00
37	Participacion en Asamblea General Anual Ordinaria que se cancelo debido a falta de Estados financieros y de Informes, reprogramando con el la Asamblea para la fecha 12/06/2022	Edgar Saúl Estrada Morales	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cantón Chical, Retalhuleu. A: Barrio La Esperanza, Champerico, Retalhuleu	Q50.00	Q80.00
38	Verificación del cumplimiento de la celebración de Asamblea General Ordinaria, donde consté que no se ha realizado y quedando pendientes la fecha a programar ya que tendran que hablar con toda la junta y asociados y posteriormente lo harán saber a las subregional VI-2	Edgar Saúl Estrada Morales	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cantón Chical, Retalhuleu. A: Cantón San Antonio, El Mangal, Santa Cruz Mulua, Retalhuleu.	Q100.00	Q0.00
39	En acompañamiento del señor Vicepresidente y presidente relicé el ordenamiento de la papeleria de la Memoria de Labores, mediante mi apoyo y asesoria se esta trabajando en la papeleria para posteriormente ser enviada a INACOP, INGECOP Y SAT	Edgar Saúl Estrada Morales	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cantón Chical, Retalhuleu. A: Parcelamiento El Rosario, Champerico, Retalhuleu.	Q70.00	Q0.00
40	Brinde asesoria y participación en la Asamblea General Anual Ordinaria en la Cooperativa Integral Agrícola Unión R.L. la cual se llevo a cabó en las instalaciones de la misma.	Edgar Saúl Estrada Morales	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cantón Chical, Retalhuleu. A: Barrio La Esperanza, Champerico, Retalhuleu.	Q50.00	Q80.00
41	Realicé la verificación de la documentación (Memoria de labores) de las obligaciones ante INACOP, INGECOP Y SAT. Donde verifique que toda la documentación esta completa.	Edgar Saúl Estrada Morales	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cantón Chical, Retalhuleu. A: Aldea Santiago Agrícola, Champerico, Retalhuleu.	Q50.00	Q0.00
42	Realicé el análisis y estudios a los Estatutos para hacer una adaptacion a los nuevos Estatutos, ya que se hará una mejoria en ellos.	Edgar Saúl Estrada Morales	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cantón Chical, Retalhuleu. A: Aldea Sibana, El Asintal, Retalhuleu.	Q40.00	Q0.00
43	Brinde asesoria y participación en la Asamblea General Anual Ordinaria en la Cooperativa de Pesca Integral La Experiencia R.L. la cual se llevo a cabó en las instalaciones de la misma.	Edgar Saúl Estrada Morales	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cantón Chical, Retalhuleu. A: 1a calle Avenida Ocos, Barrio Bella Vista, Champerico, Retalhuleu.	Q50.00	Q0.00
44	seguimiento en desvanecimiento de recomendaciones de auditoria practicada por ingecop	Vilma Esperanza Recinos Vásquez	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cantón Chical, Retalhuleu. A: 2a. Avenida 1-21 zona 1, El Asintal, Retalhuleu.	Q40.00	Q0.00
45	seguimiento en desvanecimiento de recomendaciones de auditoria practicada por ingecop 2016,2019,2021, se elaboraron los indormes de respuesta y conformación de los expedientes	Vilma Esperanza Recinos Vásquez	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cantón Chical, Retalhuleu. A: 2a. Avenida 1-21 zona 1, El Asintal, Retalhuleu.	Q40.00	Q0.00

46	Se trabajo en cuanto a la preparaci3n de documentos a presentar en Asamblea Gral Ordinaria Anual (memoria de labores) Verificaci3n de la elecci3n y/o reelecci3n de organos sociales	Vilma Esperanza Recinos V3squez	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cant3n Chical, Retalhuleu. A: Parcelamiento Santa Fe, Retalhuleu	Q30.00	Q0.00
47	Se trabajo en cuanto a la preparaci3n de documentos a presentar en Asamblea Gral Ordinaria Anual (memoria de labores) planificaci3n de la Asamblea y elaboraci3n de Acta de convocatoria.	Vilma Esperanza Recinos V3squez	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cant3n Chical, Retalhuleu. A: Comunidad Multicultural Olga Mar3a Cuchuapan, Champerico, Retalhuleu	Q80.00	Q0.00
48	Supervisi3n de campo, verificaci3n en el cumplimiento de los aspectos administrativos y t3cnicos, cumplimiento de archivo de la cooperativa.	Vilma Esperanza Recinos V3squez	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cant3n Chical, Retalhuleu. A: Linea C-10 al Sis, Parcelamiento la M3quina, San Andres Villa Seca Retalhuleu.	Q150.00	Q130.00
49	Revisi3n y ordenamiento de memoria de labores, llenado de formulario 5002, scaneo de nomina de organos sociales. Ases. En ordenamiento de doc, a presentar en <u>proyecto Fonagro</u>	Vilma Esperanza Recinos V3squez	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cant3n Chical, Retalhuleu. A: Comunidad Multicultural La Esperanza El Triunfo , Champerico, Retalhuleu	Q80.00	Q0.00
50	Asesor3a y participaci3n en el desarrollo de la Asamblea Gral Ordinaria Anual, Verificar el cumplimiento a lo que establece el Reglamento de la Ley General de Cooperativas y sus Estatutos.	Vilma Esperanza Recinos V3squez	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cant3n Chical, Retalhuleu. A: Comunidad Multicultural Olga Mar3a Cuchuapan, Champerico, Retalhuleu	Q80.00	Q0.00
51	Con los directivos de la cooperativa se reviso informes administrativos y contables asi tambien el acta de convocatoria a la Asamblea que se celebrar3 el 18/06/2022, su planificaci3n e informes.	Marlon Fajardo Steven Oliva	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cant3n Chical, Retalhuleu. A: Linea C-10 al Sis, Parcelamiento la M3quina, San Andres Villa Seca Retalhuleu.	Q150.00	Q130.00
52	Revisi3n y ordenamiento de memoria de labores, llenado de formulario 5002, scaneo de nomina de organos sociales. Ases. En ordenamiento de doc, a presentar en <u>proyecto Fonagro</u>	Marlon Fajardo Steven Oliva	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cant3n Chical, Retalhuleu. A: Aldea Tulate, San Andres Villa Seca Retalhuleu.	Q150.00	Q0.00
53	Con directivos y asociados se brindo asesor3a legal en celebraci3n de Asamblea General Anual ordinaria periodos 2020-2021.	Marlon Fajardo Steven Oliva	De: 4a. Calle 2-24 Zona 1, Cant3n Chical, Retalhuleu. A: Linea C-10 al Sis, Parcelamiento la M3quina, San Andres Villa Seca Retalhuleu.	Q150.00	Q130.00
54	Capacitacion sobre Relaciones Humanas	Sonia Maribel Garcia Garcia	De: Oficina VI-3, INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25, zona 2 Tonicap3n A: Cooperativa Integral de Ahorro y Cr3dito IDEA, R. L. Paraje Chuipachaj Canton Quiacquix, Tonicap3n	Q30.00	Q0.00
55	Elaboracion y analisis de Manual de cobros	Sonia Maribel Garcia Garcia	DE: Oficina VI-3, INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25, zona 2 Tonicap3n A: Cooperativa Integral de Ahorro y Cr3dito Chuanoj , R. L. COOPENO'J, R. L. Aldea Chuanoj, Tonicap3n	Q50.00	Q0.00
56	Capacitacion a nuevos asociados productores de leche de cooperativa Xelac, sobre el cooperativismo valores y principios y el rol del INACOP en las cooperativas.	Sonia Maribel Garcia Garcia	DE: Oficina VI-3, INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25, zona 2 Tonicap3n A: Cooperativa Integral de Produccion de Lacteos XELAC R.L., Kilometro 189.5 carretera Interamericana San Cristobal, Tonicap3n	Q50.00	Q0.00
57	Verificaci3n de archivo m3nimo y verificaci3n de inscripci3n de directivos en las instituciones correspondientes, llenado de boleta de diagnostico	Sonia Maribel Garcia Garcia	DE: Oficina VI-3 INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25, zona 2 Tonicap3n A: Cooperativa Integral de Ahorro y Cr3dito Xejuyup, R. L. XEJUYUP, R. L., Aldea Xejuyup San Andres Xecul, Tonicap3n	Q60.00	Q0.00
58	Analisis del Reglamento de Credito por debilidad en la concesi3n de los mismos, analisis y conformacion de expediente	Sonia Maribel Garcia Garcia	DE: Oficina VI-3, INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25, zona 2 Tonicap3n A: Cooperativa Integral de Ahorro y Cr3dito Nuevo Amanecer Pachoc, R. L. COPENUEVA, R. L. Paraje Chuijox, Cant3n Pachoc, Tonicap3n	Q100.00	Q0.00

59	Capacitacion sobre Gobernabilidad y movimiento cooperativo	Sonia Maribel Garcia Garcia	DE: Oficina VI-3 INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25,zona 2 Totonicapàn A: Cooperativa Integral de Ahorro y Credito San Vicente R.L. COSANVI R.L., Aldea San Vicente Buenabaj Momostenango Totonicapàn	Q110.00	Q0.00
60	Entrega de documentos de fin de mes y recepción de formularios de viaticos	Erick Vinicio Avila Gomez	DE: Oficina VI-3, INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25,zona 2 Totonicapàn A: Oficina Regional VI, INACOP, 13 avenida A 8-07 zona 3 Quetzaltenango.	Q40.00	Q125.00
61	Supervision de campo	Erick Vinicio Avila Gomez	DE: Oficina VI-3, INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25,zona 2 Totonicapàn A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito IDEA R.L. Paraje chipachaj cantón Quiaquix Totonicapàn	Q0.00	Q0.00
62	Supervision de campo	Erick Vinicio Avila Gomez	DE: Oficina VI-3 INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25,zona 2 Totonicapàn A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito CHUANOJ R.L. AldeaChuanoj, Totonicapàn	Q0.00	Q0.00
63	Analisis de Reglamento de Crédito para su ampliación o modificación.	Erick Vinicio Avila Gomez	DE: Oficina VI-3, INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25,zona 2 Totonicapàn A: cooperativa Integral de Ahorro y Crédito PALOMA R.L. Caserío Paloma Aldea San Vicente Buenabaj, Momostenango.	Q0.00	Q0.00
64	Supervision de campo	Erick Vinicio Avila Gomez	DE: Oficina VI-3, INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25,zona 2 Totonicapàn A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito XEJUYUP R.L. Aldea Xejuyup San Andres Xecul, Totonicapàn.	Q30.00	Q80.00
65	Visita Social	Erick Vinicio Avila Gomez	DE: Oficina VI-3 INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25,zona 2 Totonicapàn A: Cooperativa Integral de Comercialización REDES EMPRESARIALES R.L. Cantón Xetacabaj San Cristobal Totonicapàn.	Q0.00	Q0.00
66	Supervision de campo	Erick Vinicio Avila Gomez	DE: Oficina VI-3 INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25,zona 2 Totonicapàn A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito SAN VICENTE R.L. Aldea San Vicente Buenabaj, Momostenango	Q0.00	Q0.00
67	Entrega de documentos de Liquidación de Viaticos.	Erick Vinicio Avila Gomez	DE: Oficina VI-3, INACOP 9a. Avenida y 1ra. Calle D-25,zona 2 Totonicapàn A: Oficina Regional VI, INACOP, 13 avenida A 8-07 zona 3 Quetzaltenango.	Q0.00	Q125.00
68	Supervisión de Campo	Angel Fernando López Martínez	De: 6ta. Av. 9-42 zona 1 San Marcos. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Alcanzando el Progreso R. L. Cantón Nuevo Corinto, San José El Rodeo, San Marcos	Q80.00	Q80.00
69	Supervisión de Campo	Angel Fernando López Martínez	De: 6ta. Av. 9-42 zona 1, San Marcos A: Cooperativa Integral Agrícola La Esperansita R. L. ubicada en Comunidad Agraria La Esperanza, San José El Rodeo, S. M	Q76.00	Q130.00
70	Se proporciono asistencia Técnica a directivos y asociados de la cooperativa la cual consistió en facilitar capacitación sobre derechos y obligaciones de asociados iniciando el proceso de depuración	Nicolás Mulul Méndez	DE: 1ra. Calle 2B-328, Zona 1 Sector Villa Lucita, Piedra Grande, san Pedro Sac. San Marcos A: Cooperativa Integral Agrícola Unión Frontera R. L. 7ma. Avenidad 4ta. Calle Zona 1 Tacana, San Marcos	Q70.00	Q0.00
71	Se proporcionó asistencia técnica a directivos de la Cooperativa en la implementación de reglamento Interno, el cual se concluye en su totalidad posteriormente será objeto a análisis y será sometido a la aprobación de la Asamblea.	Nicolás Mulul Méndez	DE: 1ra. Calle 2B-328, Zona 1 Sector Villa Lucita, Piedra Grande, San Pedro Sac. San Marcos. A: Cooperativa Integral Agrícola Nuevo Eden R. L. Comunidad Agraria Nuevo Edén, Nuevo Progreso, San Marcos.	Q140.00	Q0.00

72	Se asistió a directivos de la cooperativa facilitando evento de capacitación sobre funciones y atribuciones de cuadros directivos e inicio de la conformación de la comisión para iniciar gestiones de obtención en calidad de usufructo bien inmueble	Nicolás Mulul Méndez	DE: 1ra. Calle 2B-328, Zona 1 Sector Villa Lucita, Piedra Grande, San Pedro Sac. San Marcos. A: Cooperativa Integral Agrícola Riberas del Cabuz R. L. Aldea El Matazano, San Pablo, San Marcos.	Q50.00	Q0.00
73	Se asistió a asociados de la cooperativa facilitando capacitación sobre derechos y obligaciones de asociados así como el inicio de la depuración de los mismos. Se presentó en calidad de apoyo la propuesta del Reglamento Interno de la organización.	Nicolás Mulul Méndez	DE: 1ra. Calle 2B-328, Zona 1 Sector Villa Lucita, Piedra Grande, San Pedro Sac. San Marcos. A: Cooperativa Integral Agrícola Llanuras del Tacaná R. L. Cantón Toniná, Aldea Chocabj, Sibinal, San Marcos.	Q90.00	Q84.00
74	Se asistió a directivos de la Cooperativa facilitando capacitación sobre Jerarquía Organizacional así como se prestó apoyo en la elaboración del reglamento Interno el se dará seguimiento al proceso de aprobación	Nicolás Mulul Méndez	DE: 1ra. Calle 2B-328, Zona 1 Sector Villa Lucita, Piedra Grande, San Pedro Sac. San Marcos. A: Cooperativa Integral Agrícola Rosa de Saron R. L. Sector La Ciénaga, Aldea Maquivil, San Miguel Ixtahuacán, San Marcos.	Q70.00	Q0.00
75	Se entrega documentación de la Subregión VI-4 en oficina Regional VI Sur Occidente.	José Alejandro Godínez Castañón	DE: 6a calle 7-52 zona 2 San Pedro Sac. San Marcos. A: Oficina Regional VI, Inacop, 13 Av. A 8-07 Zona 3, Quetzaltenango	Q0.00	Q130.00
76	Evento de capacitación de funciones y atribuciones a consejo de administración, comisión de vigilancia comité de educación, dándoles a conocer la importancia de cada órgano directivo, referencia a nivel jerárquico para comprender líneas de mando, se resuelven dudas de las funciones, se tocan temas de administración financiera como referencia para establecer actividades a realizar en la cooperativa	José Alejandro Godínez Castañón	DE: 6a calle 7-52 zona 2 San Pedro Sac. San Marcos. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Alcanzando el Progreso R.L., Cantón Nuevo Corinto, San José El Rodeo, San Marcos	Q0.00	Q130.00
77	Basados en los ajustes realizados en el libro diario de los años 2016 al 2021 se procede a elaborar el libro mayor y balance, obteniendo balance de saldos mensuales y anuales.	José Alejandro Godínez Castañón	DE: 6a calle 7-52 zona 2 San Pedro Sac. San Marcos. A: Cooperativa Integral Agrícola Unión Frontera Tacana, 7ma Av. 4ta. Calle zona 1, Tacana, San Marcos	Q0.00	Q350.00
78	Seguimiento a liquidación de la Cooperativa Integral Agrícola Corral Grande, se procede a realizar entrega de libros contables, libros de actas, recibos, se revisa el informe de liquidación que debe entregarse a Ingecop	José Alejandro Godínez Castañón	DE: 6a calle 7-52 zona 2 San Pedro Sac. San Marcos. A: Ingecop Quetzaltenango, 5ta Av. 0-31 zona 9, Quetzaltenango	Q0.00	Q90.00
79	Se brindó capacitación sobre el tema de Administración se les dio a conocer: Definición, Importancia, Ventajas, Características, tipos, así también el proceso y sus etapas que son : Planeación, organización, ejecución y control, de los cuales se les explico, hubo participación e interés de los participantes; Se elaboró formatos que son los siguientes: Control de Almacigo, Control de Ingresos y Egresos.	Alicia Roxana Ventura Escobar	DE: 14 Avenida Acceso Adonai 6-74 zona 4 San Marcos A: Cooperativa Integral Agrícola Caficultores Unidos del Pueblo Sipacapense, R.L. 2da. Avenida 3ra. Calle zona 1 Edificio Municipal, Sipacapa, San Marcos	Q80.00	Q130.00

80	Se trabajaron con las personas presentes la elaboración de los documentos de la memoria de labores: Certificación del Acta de Acuerdo de Asamblea , Convocatoria, Agenda, Informe del Consejo de Administración y Comisión de Vigilancia, Presupuesto de Ingreso y Egreso, Plan de Trabajo, se actualizó el listado de asociados, etc. Por no tener a la mano los Estados Financieros únicamente se les dejó un formato como guía de proyecto de distribución de pérdida ya que me comentaron que eso tendrán y uno de dictamen de la Comisión de Vigilancia, nómina de cuadros directivos, se les recomendó solicitar en la menor brevedad los Estados Financieros para poder celebrar la asamblea correspondiente al periodo fiscal 2021 para que se actualicen en el Registro de Cooperativas; Se les explico la manera de cubrir las pérdidas ya que lamentablemente obtuvieron pérdidas en el periodo 2020 y tendrán en el periodo 2021 en base a lo que establece los Estatutos de la cooperativa; Así mismo se les indico los trámites posteriores a la Asamblea para que den cumplimiento a esto dentro de los plazos establecidos.	Alicia Roxana Ventura Escobar	DE: 14 Avenida Acceso Adonai 6-74 zona 4 San Marcos A: Cooperativa Integral Agrícola Del Altiplano Marquense, R.L. Cantón San Cristobal, Ixchiguán, San Marcos	Q50.00	Q130.00
81	A los directivos presentes se les capacito sobre tema Administración se les dio a conocer: definición, importancia, beneficios, ventajas, características, tipos de Administración, proceso de Administración, etapas de la administración, que son Planificación, organización, ejecución y control, se les explico cada punto visto, hubo participación de los directivos presentes, se realizó un análisis de los formatos o controles que se trabajan actualmente en la cooperativa.	Alicia Roxana Ventura Escobar	DE: 14 Avenida Acceso Adonai 6-74 zona 4 San Marcos A: Cooperativa Integral Agrícola El Paraiso, R.L. Aldea Fraternidad, Tejutla, San Marcos	Q50.00	Q130.00
82	Se brindo asistencia técnica en el cumplimiento de requerimientos de auditoría por parte de Ingecop, 1) Consolidado de cartera de créditos 2) Cartera en mora 3) Lista de asociados actualizada 4) Inscripción de la Cooperativa en la Ive, 5) Inscripción de oficiales de cumplimiento 6) Consolidado de cuentas principales de contabilidad 7) Integración de préstamos recibidos	Esteban Andrés Fuentes López	DE: 11 avenida 3-33 Zona 4 San Marcos. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Unidos por el Desarrollo del Altiplano Marquense R.L., Aldea Buena Vista El Rosario, Tejutla, San Marcos	Q30.00	Q130.00
83	Se elaboró un diagnóstico en el cual se describieron las fortalezas, amenazas, oportunidades y debilidades, entre las cuales podemos mencionar las siguientes: 1) Desconocimiento en funciones de los empleados (Gerente, Asesor de créditos, atención al cliente) 2) Desconocimiento en elaboración de contratos de trabajo 3) Desconocimiento en un plan de Marketing 4) Desconocimiento en evaluación financiera, etc, se brindó asistencia técnica en la actualización de datos de Directivos en la Sat., para continuar el proceso de la IVE	Esteban Andrés Fuentes López	DE: 11 avenida 3-33 Zona 4 San Marcos. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Concepción Tutuapa R.L., 2da. Av. 3-81 Zona 1 Concepción Tutuapa, San Marcos	Q80.00	Q180.00
84	Se brindó capacitación sobre funciones y atribuciones del A) Consejo de Administración B) Comisión de Vigilancia C) Comité de educación, se realizó un diagnóstico en el cual se determinaron las fortalezas, oportunidades, amenazas y debilidades, entre las cuales 1) Desconocimiento en elaboración de arqueo de caja 2) Desconocimiento en elaboración de perfil de proyecto 3) Desconocimiento en implementación de un reglamento de ahorro.	Esteban Andrés Fuentes López	DE: 11 avenida 3-33 Zona 4 San Marcos. A: Cooperativa Integral de Vivienda 19 de Agosto R.L., Aldea San Rafael Sacatepéquez, San Antonio Sacatepéquez, San Marcos	Q20.00	Q180.00

85	Se brindó asistencia técnica en la evaluación de las políticas de cumplimiento en financiamiento: de acuerdo al plan de inversión se encuentra en el proceso de licitación en Guatecompra, se espera que la próxima semana se tengan las ofertas y se pueda dar inicio con la construcción de los invernaderos, se formaron comisiones y se implementaron controles internos.	Esteban Andrés Fuentes López	DE: 11 avenida 3-33 Zona 4 San Marcos. A: Cooperativa Integral de Producción Kayros R.L., Esquipulas Palo Gordo, San Marcos	Q0.00	Q0.00
86	Se impartió Capacitación sobre funciones y Atribuciones del Consejo de Administración de la siguiente manera: Funciones Principales, Importancia, Propósito, Funciones Específicas, Requisitos Mínimos para ser miembro del Consejo de Administración, habilidades y destrezas del Consejo de Administración, Atribuciones por cargo, Presidente, Vicepresidente, Secretario, Tesorero y Vocal	Sonia Brisbel Morales Dominguez	DE: 4ta. Calle Callejón 1 4-33 zona 4 San Marcos. A: Cooperativa Integral Agrícola Campesinos Unidos Para El Desarrollo Ecologico Malacateco R.L., con sede en Aldea San José Petacalapa, Malacatan, San Marcos	Q70.00	Q0.00
87	Se impartió capacitación sobre Funciones y Atribuciones de la Comisión de Vigilancia de la siguiente manera: propósito, funciones específicas, atribuciones por cargo, y a solicitud de los presentes se implementó Reglamento interno de la cooperativa el cual contiene lo siguientes datos: disposiciones Generales de los asociados, requisitos para ingresar a la cooperativa, Derecho de los asociados, aumento de membresía de asociados, órganos de la Cooperativa, Régimen Económico y financiero de la Cooperativa, sanciones disciplinarias, Disposiciones finales	Sonia Brisbel Morales Dominguez	DE: 4ta. Calle Callejón 1 4-33 zona 4 San Marcos. A: Cooperativa Integral Agrícola Campesinos Unidos Para El Desarrollo Ecologico Malacateco R.L., con sede en Aldea San José Petacalapa, Malacatan, San Marcos	Q70.00	Q130.00
88	Se impartió Capacitación sobre Administración y Registros Administrativos de la siguiente manera: Planificar, Organizar, Dirigir, coordinar, controlar los recursos humanos, legales y financieros de la cooperativa, Funciones Específicas de directivos por cargos, funciones y Atribuciones de cuadros directivos, se apoyó a directivos en la transición de los documentos Administrativos Legales y financieros de la cooperativa, asesorándoles en la elaboración de actas, llenado de controles Administrativos y documentos contables a utilizar, se llenó boleta de diagnóstico con información general de la Cooperativa y diagnostico foda estableciendo fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas	Sonia Brisbel Morales Dominguez	DE: 4ta. Calle Callejón 1 4-33 zona 4 San Marcos. A: Cooperativa Integral Agrícola de Comercialización La Esperanza Emanuel R.L., con sede en Comunidad Agraria Emanuel, Nuevo Progreso, San Marcos	Q140.00	Q0.00
89	Se impartió capacitación sobre Administración y Registros Administrativos de la siguiente manera: Planificar, organizar, dirigir, coordinar, controlar los recursos humanos, legales y financieros de la cooperativa, así mismo se les dio a conocer a los nuevos directivos funciones específicas y Atribuciones por cargos, presidente, vicepresidente, secretario, tesorero, vocal. Se apoyó a directivos en la transición de los documentos administrativos y legales a nuevos directivos para que se sigan logrando los objetivos organizacionales. Se llenó boleta de diagnóstico en la cual se describe información general de la cooperativa, diagnostico foda en el cual se establecen elementos principales con fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas.	Sonia Brisbel Morales Dominguez	DE: 4ta. Calle Callejón 1 4-33 zona 4 San Marcos. A: Cooperativa Integral Agrícola La Suiza R.L., con sede Comunidad Agraria La Suiza, Aldea La Conquista, Nuevo Progreso, San Marcos	Q140.00	Q0.00

90	Se impartió capacitación sobre Administración de la siguiente manera: Aspectos Administrativos, Principios Generales de la Administración, Proceso Administrativo, Principios de Previsión, la Planificación como fase del Proceso Administrativo, Organización, definición de la Integración de personal, dirección, y control, así mismo se les dio a conocer Funciones y Atribuciones por cargo del Presidente, Vicepresidente, Secretario, Tesorero y Vocal del Consejo de Administración, se llenó boleta de Diagnostico en la que se detallan aspectos importantes como información General de la Cooperativa, así como fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas.	Sonia Brisgbel Morales Dominguez	DE: 4ta. Calle Callejón 1 4-33 zona 4 San Marcos. A: Cooperativa Integral Agrícola Nuevo Porvenir R.L., con sede en Comunidad Agraria El Porvenir, Nuevo Progreso, San Marcos	Q160.00	Q0.00
91	Se impartió capacitación sobre Administración y registros Administrativos de la siguiente manera: ¿Que es la Administración?, Principios Generales de la Administración, Proceso Administrativo, la Planificación como fase del Proceso Administrativo, Definición de integración personal, Organización, dirección, y control, se llenó boleta de Diagnostico, en la cual contiene información General de la Cooperativa, Diagnostico foda: estableciendo fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas.	Sonia Brisbel Morales Dominguez	DE: 4ta. Calle Callejón 1 4-33 zona 4 San Marcos. A: Cooperativa Integral Agrícola La Suiza R.L., con sede Comunidad Agraria La Suiza, Aldea La Conquista, Nuevo Progreso, San Marcos	Q140.00	Q0.00
92	Capacitación sobre Funciones y Atribuciones de Cuadros Directivos.	Rony Edwin Tul Fuentes.	DE: Calzada Carlos Ciriaco Soto Vásquez 3-55 Zona 4 San Pedro Sac. San Marcos A: Cooperativa Integral Agrícola Justo Rufino Barrios R.L. ubicada en Tejutla San Marcos.	Q30.00	Q35.00
93	Se Implementó un de Reglamento de Viáticos.	Rony Edwin Tul Fuentes.	DE: Calzada Carlos Ciriaco Soto Vásquez 3-55 Zona 4 San Pedro Sac. San Marcos A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Pueblo Nuevo R. L. ubicada en Caserio Pueblo Nuevo. La Blanca, San Marcos.	Q120.00	Q85.00
94	Capacitación sobre derechos y obligaciones de los asociados, Depuración del registro de asociados por fallecimientos.	Rony Edwin Tul Fuentes.	DE: Calzada Carlos Ciriaco Soto Vásquez 3-55 Zona 4 San Pedro Sac. San Marcos A: Cooperativa Integral Agrícola Esperansita R.L. Ubicada en la Comunidad Agraria La Esperanza, San José El Rodeo San Marcos.	Q76.00	Q0.00
95	Capacitar sobre Avalúos y Garantías en Préstamo a Cuadros Directivos.	Rony Edwin Tul Fuentes.	DE: Calzada Carlos Ciriaco Soto Vásquez 3-55 Zona 4 San Pedro Sac. San Marcos A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Pacamara R.L. ubicada en Aldea Barranca Grande, El Calvario, San Cristóbal Cucho, San Marcos.	Q50.00	Q0.00
96	Se brindó asistencia técnica en proceso post constitución, se les elaboró nuevo oficio de apoyo para aperturar la cuenta y regular el asunto de la cuenta donde consta las aportaciones de la Cooperativa.	Pablo Stuardo Ovalle Chacón	DE: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango.. A: Zunilito, Such. Grupo Precooperativo de Ahorro y Crédito Sí o Sí	Q0.00	Q0.00
97	Se continuó brindando asistencia técnica post constitución, se estaba contemplando redefinir el perfil de negocios por un posible apoyo de ONG, sin embargo la Cooperativa iniciará con recursos propios, se fotocopiaron estatutos, se inicio certificación libro de constitución.	Pablo Stuardo Ovalle Chacón	DE: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango.. A: Zunilito Grupo Pre cooperativo de Ahorro y Crédito Sí o Sí	Q0.00	Q0.00
98	Se brindó asistencia técnica a asociados fundadores presencial y por whatsapp respecto a algunos documentos administrativos y legales que llevará el expediente de actualización de la cooperativa ante registro, se analizó la convocatoria la cual se de e agregar 5.1 proyecto de aplicación de resultados y protocolos covid 19.	Pablo Stuardo Ovalle Chacón	DE: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango.. A: 5 Avenida y 3ra. Calle, San Antonio, Such. Cooperativa Agrícola Integral Tuneca R. L.	Q0.00	Q80.00

99	Realice supervisión de trabajo al Técnico Asignado.	Pablo Stuardo Ovalle Chacón	DE: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango.. A: San José El ídolo, Such. Grupo Pre cooperativo San José El ídolo, Such.	Q35.00	Q70.00
100	Se coordinó asistencia técnica a la Secretaria del Consejo de Administración provisional respecto a documentos que lleva el expediente de reconocimiento de personalidad jurídica, se coordinó con Alcalde Municipal apoyo interinstitucional.	Pablo Stuardo Ovalle Chacón	De: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango.. A: Zunilito, Such. Grupo Precooperativo de Ahorro y Crédito Sí o Sí	Q40.00	Q80.00
101	Se realizó supervisión al grupo MENCHÚ R. L. luego de desvanecerse las recomendaciones dadas por el CT para el efecto se esta a la espera la resolución de aprobación de la Cooperativa.	Pablo Stuardo Ovalle Chacón	DE: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango. A: 7a. Ave. Entre 3ra. Y 4ta. Calle, D14, zona 2, Chicacao Grupo Pre cooperativo de Ahorro y Crédito Menchú	Q40.00	Q75.00
102	Realice supervisión de trabajo al Técnico Asignado.	Pablo Stuardo Ovalle Chacón	DE: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango.. A: San José El ídolo, Such. Grupo Pre cooperativo San José El ídolo	Q35.00	Q130.00
103	Se realizó supervisión a la Coopertiva y se brindaron algunas recomendaciones respecto a aspectos legales que la misma ventila en los estrados judiciales.	Pablo Stuardo Ovalle Chacón	DE: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango.. A: Aldea Xojolá, Nahualá. Sololá Cooperativa Agrícola Integral Renacimiento R. L.	Q0.00	Q115.00
104	Ir a dejar y a traer papelería de principio de mes.	Ligia Fabiola Ayerdi Maldonado	DE: Oficina Subregional VI-5 INACOP. 4ta. Avenida 1-29, Zona 1, Mazatenango, Suchitepéquez A: Oficina Regional VI. 13 Avenida 8-07, Zona 3 Quetzaltenango	Q100.00	Q28.00
105	Se brindo capacitación sobre la revisión de recibos, facturas y otros documentos contables. También se brindo una capacitación sobre funciones y atribuciones.	Ligia Fabiola Ayerdi Maldonado	DE: Oficina Subregional VI-5 INACOP. 4ta. Avenida 1-29, Zona 1, Mazatenango, Suchitepéquez A: Cooperativa Integral Agrícola "Unión Maya del Sur" R.L. Comunidad San José El Carmen, Patulul, Suchitepéquez.	Q.110.00	Q. 25.00
106	Se trabajó en la elaboración de la memoria de labores,informes, presupuesto y plan de trabajo 2022.	Ligia Fabiola Ayerdi Maldonado	DE: Oficina Subregional VI-5 INACOP. 4ta. Avenida 1-29, Zona 1, Mazatenango, Suchitepéquez A: Cooperativa Integral de Consumo "Calcuta" R.L. Aldea Bolivia, Santo Domingo, Suchitepéquez.	Q. 60.00	Q0.00
107	Se habló sobre los proyectos que quieren elaborar, entre ellos el de un cementerio. También se me comento que FEDECOAG R.L. les dará una donación de Q. 150,000.00.	Ligia Fabiola Ayerdi Maldonado	DE: Oficina Subregional VI-5 INACOP. 4ta. Avenida 1-29, Zona 1, Mazatenango, Suchitepéquez A: Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "San Basilio" R.L. Comunidad Agraria la Campesina Río Bravo, Suchitepéquez.	Q. 80.00	Q0.00
108	Se trabajó en la elaboración de la memoria de labores.	Ligia Fabiola Ayerdi Maldonado	DE: Oficina Subregional VI-5 INACOP. 4ta. Avenida 1-29, Zona 1, Mazatenango, Suchitepéquez A: Cooperativa Integral Agrícola "La Viña" R.L., Comunidad Agraria la Guadalupe, Santo Domingo, Suchitepéquez.	Q. 60.00	Q0.00
109	Se le brindó la asistencia técnica al grupo de interés por medio del material de apoyo y en seguimiento a la preparación de requisitos legales para la constitución del grupo. Se imprimió el Perfil de Negocios, Estatutos y cartas de compromiso, entre otros documentos. se coordinó siguiente fecha de asistencia técnica con los presentes.	Domingo Abisai Zapeta Lucas	DE: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango. A: San José El ídolo, Such., Grupo Precooperativo San José El ídolo.	Q40.00	Q80.00
110	Se preparó y coordinó con anticipación el apoyo y acompañamiento técnico para celebración de la asamblea de constitución del grupo de Interés San José El ídolo, con la participación de sus asociados fundadores y Jefe Subregional VI5, Inacop, Mazatenango, Such., Lic. Pablo Ovalle, asimismo se agotó la agenda con grandes resultados y de manera exitosa.	Domingo Abisai Zapeta Lucas	DE: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango.. A: San José El ídolo, grupo Precooperativo San José El ídolo	Q40.00	Q70.00

111	Se le brindó apoyo en asistencia técnica a Directivos presentes, para establecer debilidades administrativas, del cual luego de haberse detectado, se le brindó apoyo en áreas administrativas, contables y financieras, así como el tema de reforma de Estatutos para modificar el total de asociados, capital social, etc., entre otros aspectos fundamentales. Se entregó invitación para celebrar el día internacional del cooperativismo.	Domingo Abisai Zapeta Lucas	DE: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango.. A: Com. El Progreso, Finca Las Tecas, Cuyotenango, Such. Coop. Integral Agrícola El Progreso, R.L.	Q0.00	Q60.00
112	Se capacitó a los Directivos presentes en el tema de contabilidad básica, resolviendo dudas e inquietudes, luego de haber presentado material de apoyo. Asimismo se capacitó al Secretario del Consejo de Administración en la redacción y estructuración de actas. Se fijó siguiente fecha de asistencia técnica. Se evaluó la actividad principal también.	Domingo Abisai Zapeta Lucas	DE: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango. A: Com. Agr. La Concha, San Juan Bautista, Such. Cooperativa Integral Agrícola 10 de Mayo La Concha, R.L.	Q100.00	Q70.00
113	Se coordinó previamente el acto de constitución con el Consejo de Administración Provisional, dándoles todo el acompañamiento y asesoría en efecto para tener todos los requisitos y documentación legal para tal efecto, con acompañamiento y apoyo del Jefe Subregional VI-5, Lic. Pablo Ovalle, desarrollándose y concluyéndose agenda con éxito y de manera responsable.	Domingo Abisai Zapeta Lucas	DE: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango. A: San José El Idolo, Such., Grupo Precooperativo San José El Idolo.	Q40.00	Q0.00
114	Se coordinó previamente con órganos directivos y delegado Técnico de Anacafé, Manuel Ixbalán, brindándole a los presentes la asistencia técnica en la Celebración de su asamblea General Ordinaria Anual Obligatoria, aprovechando la ampliación de tiempo que dieron hasta el 30 de Junio de 2022, aprovechando el apoyo que se está recibiendo de Anacafé.	Domingo Abisai Zapeta Lucas	DE: Oficina Subregional VI-5 4ta. Avenida 1-29 zona 1 Mazatenango. A: Finca El Retiro, San Miguel Pochuta, Chimaltenango., Cooperativa Integral Agrícola Chitulul, R.L.	Q80.00	Q120.00
115	Se brindó asistencia técnica para el cumplimiento de sus obligaciones, como también se identificaron las necesidades que tiene actualmente la Cooperativa como son: Manejo de inventario de café, falta de Políticas de trabajo y manual de funciones	Evelyn Jocabed Jacinto Mazariegos	De: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá, A: Cooperativa Integral Agrícola "Tinamit Tolimán", R. L., San Lucas Tolimán, Sololá	Q50.00	Q28.00
116	Se supervisó al técnico y se apoyó para que directivos cumplan con sus reglamentos y con todos los controles y actualizar los mismos	Evelyn Jocabed Jacinto Mazariegos	De: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá, A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Alianza de Occidente, R. L., Nahualá, Sololá	Q50.00	Q0.00
117	Se brindó asistencia técnica al Consejo de Administración para que cumplan con sus atribuciones: Administrar los recursos de la Cooperativa, evaluar los resultados obtenidos para la toma de decisiones oportunas	Evelyn Jocabed Jacinto Mazariegos	De: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá, A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Desarrollo Financiero, R. L., San Andrés Semetabaj, Sololá	Q12.00	Q0.00
118	Se supervisó al técnico y apoyó para determinar la situación actual de la Cooperativa, a través del diagnóstico elaborado	Evelyn Jocabed Jacinto Mazariegos	De: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá, A: Cooperativa Integral de Producción Artesanal, "Uk' Ux Aj", R. L., Santa Clara La Laguna, Sololá	Q50.00	Q0.00
119	Se capacitó a la Comisión de Vigilancia, sobre sus atribuciones, conocen como revisar las actividades que realiza la Cooperativa, como también aspectos contables, que estén al día por el Contador y que estén realizando las declaraciones ante la SAT	Evelyn Jocabed Jacinto Mazariegos	De: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá, A: Cooperativa Integral Agrícola Atitlán El Paraíso Tzutujil, R. L., Cantón Tzanchaj, Santiago Atitlán, Sololá	Q50.00	Q0.00
120	Se supervisó y apoyo al Técnico en la capacitación brindada a los empleados de la Cooperativa, para que mejoren la atención al Cliente, y que la administración del Gerente sea la adecuada	Evelyn Jocabed Jacinto Mazariegos	De: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá, A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Maya Alaxik, R. L.; San Juan La Laguna, Sololá	Q50.00	Q0.00

121	Se brindó asistencia técnica para el cumplimiento de sus obligaciones, determinando cuáles son las necesidades de la Cooperativa, una de ellas es la capacitación a órganos directivos para que cumplan con sus atribuciones	Evelyn Jocabed Jacinto Mazariegos	De: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá, A: Cooperativa Integral de Comercialización Apícola Atitlán, R. L.; Sector Pamés, San Pedro La Laguna, Sololá	Q50.00	Q0.00
122	Se realizó un taller práctico con los tres órganos directivos: Consejo de Administración, Comisión de vigilancia y Comité, poniendo en práctica sus atribuciones	Evelyn Jocabed Jacinto Mazariegos	De: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá, A: Cooperativa Integral de Comercialización Tzikin Jaay, R. L.; Cantón Chuk Muk, Santiago Atitlán, Sololá	Q60.00	Q0.00
123	Entrega de documentos y trámites administrativos	Evelyn Jocabed Jacinto Mazariegos	De: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá, A: Oficina Regional; 13 Avenida A 8-07 Zona 3, Quetzaltenango	Q100.00	Q0.00
124	Trámites administrativos Oficina Regional.	Oscar Armando López Monzón.	DE: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá. A: 13 Avenida A 8-07 Zona 3, Quetzaltenango.	Q100.00	Q30.00
125	Brindé asistencia técnica para que se actualicen los controles internos de la cooperativa, y que se cumplan en un 100% .	Oscar Armando López Monzón.	DE: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá. A: Nahualá, Sololá.	Q50.00	
126	Brinde asistencia técnica a Comisión de vigilancia para que cumplan sus obligaciones y atribuciones. No tienen constancia de fiscalizaciones y reuniones realizadas.	Oscar Armando López Monzón.	DE: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá. A: San Andrés Semetabaj, Sololá.	Q10.00	Q0.00
127	Se elaboró el diagnostico de actividades de Cooperativa, donde se encontraron debilidades legales, fiscales, contables y alto índice de morosidad.	Oscar Armando López Monzón.	DE: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá. A: Santa Clara La Laguna , Sololá.	Q50.00	Q0.00
128	Brindé capacitación a empleados de cooperativa con los temas: atención al cliente y puntos principales en la administración, dejando claro aspectos importantes que debe mejorar para ser una cooperativa exitosa, reconocida en su comunidad	Oscar Armando López Monzón.	DE: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá. A: San Juan La Laguna, Sololá.	Q50.00	Q0.00
129	Se capacito a órganos directivos sobre sus roles y atribuciones de cada órgano directivo logrando el objetivo que ameritaba dicha capacitación.	Oscar Armando López Monzón.	DE: Calle del Rancho Grande 1-11 zona 2, Panajachel, Sololá. A: Colonia Quixayá, San Lucas Tolimán, Sololá.	Q50.00	Q0.00
				Q5,134.00	Q8,730.00

F.  
 María Isabel Vásquez Tonoc
 Secretaria
 INACOP, Quetzaltenango

F.  
 Ing. Gabriel Paolo Gamba Ochoa
 Jefe Regional VI Sur-Occidente
 INACOP, Quetzaltenango

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVAS -INACOP-
JEFE QUE AUTORIZO LA COMISION: **Dulce Margarita López Maldonado**
RESPONSABLE DE ACTUALIZAR LA INFORMACION: **Dulce Margarita López Maldonado**
ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA

LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Región VII, Quiché - Huehuetenango)
Mes: Junio 2022

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VIÁTICOS
1	Apoyo y supervisión administrativa en función de indagar el traslado eficiente de bienes inservibles a bodegas de INACOP	Dulce Margarita López Maldonado	5a alle 12-86 zona 1, Huehuetenango	Q110.00	Q0.00
2	apoyo y supervisión administrativa en función de indagar el traslado eficiente de bienes inservibles a bodegas de INACOP	Dulce Margarita López Maldonado	Cantón Simocol, Nebaj Quiché	Q80.00	Q0.00
3		Dulce Margarita López Maldonado	5a. Calle 12-86, zona 1, Huehuetenango	Q110.00	Q0.00

TOTAL DE VIATICOS Q.300.00


Dulce Margarita López M.
Jefe Regional VII, INACOP

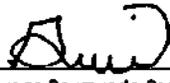
Secretaria Regional
REGIÓN VII
Quiché 

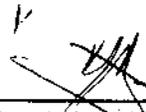
ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
 LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Sub-Región VII-1, NEBAJ) MES DE JUNIO

MES JUNIO FECHA 30/06/2022

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Capacitación sobre funciones y atribuciones de los organos directivos	Victor Agustín López de León	Aldea Santa Avelina, Cotzal, Quiché	Q48.00	
2	Taller sobre conformación de expedientes de Constitución de cooperativas	Victor Agustín López de León	2a calle 6-56 zona 1, Santa Cruz del Quiché, Quiché	Q80.00	Q128.00
3	Capacitación sobre cumplimiento de obligaciones e inscripción ante la IVE	Victor Agustín López de León	Aldea Xexuxcap, Nebaj, Quiché	Q30.00	

Q158.00 Q128.00
TOTAL DE VIATICOS PAG Q158.00 Q128.00

FIRMA  **Secretaria Sub-Regional**
 Oficina de Nebaj 
 Juana Raymundo Cedillo
 Secretaria Subregional VII-1
 INACOP-NEBAJ

FIRMA Y SELLO  **Secretaria Regional**
 REGION VII 
 Quiché
 Dulce Margarita Lopez Maldonado
 Jefe Regional VII
 INACOP-QUICHÉ-HUEHUETENANGO

INSTITUTO NACIONAL DE COOPERATIVAS -INACOP-
JEFE QUE AUTORIZO LA COMISION: Dulce Margarita López Maldonado
RESPONSABLE DE ACTUALIZAR LA INFORMACION: Elsa Yolanda Reyes Reyes
ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA

LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Sub-Región VII-1, Quiché)

Mes: Junio 2022

Nó.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VIÁTICOS
1	Reunión sobre aspectos técnicos de Planes de Asistencia Técnica, Oficina Sub-Regional VII-1, Nebaj	Nimcy Méndez Guevara	Nebaj, Quiché.	Q80.00	Q120.00
2	Asistencia Técnica sobre reportes de información de la IVE, a los directivos de la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito San Juan, R.L.	Nimcy Méndez Guevara	Chichicastenango, Quiché.	Q30.00	Q60.00
3	Asistencia técnica sobre proceso de información ante la IVE, a la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito La Moderna, R.L.	Nimcy Méndez Guevara	Cantón Chicuá, Chichicastenango, Quiché.	Q60.00	Q95.00
4	Supervisión Técnica, realizada a la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito El Porvenir de Chinanton, R.L.	Nimcy Méndez Guevara	Aldea Chinantón, San Andrés Sajcabajá, Quiché.	Q140.00	Q0.00
5	Supervisión Técnica, realizada a la Cooperativa Integral Agrícola Bartolence, R.L.	Nimcy Méndez Guevara	San Bartolomé Jocotenango, Quiché.	Q80.00	Q0.00
6	Asistencia Técnica sobre seguimiento y asesoría en corrección y actualización de reglamento de ahorro a la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito San Juan, R.L.	Mariela Yessiel Rojas Natareno	Chichicastenango, Quiché.	Q30.00	Q50.00
7	Asistencia Técnica, en revisión de documentos despues de celebrada la asamblea para sus inscripciones respectivas, a la cooperativa Integral de Ahorro y Crédito El Porvenir de Chinanton, R.L.	Mariela Yessiel Rojas Natareno	Aldea Chinantón, San Andrés Sajcabajá, Quiché.	Q140.00	Q0.00
8	Asistencia técnica sobre actualización de controles de asociados y aportaciones a la Cooperativa De Consumo Integral Antena de Cucabaj, R.L.	Mariela Yessiel Rojas Natareno	Cantón Cucabaj, Aldea Lemoa, Quiché.	Q24.00	Q0.00
9	Asistencia técnica sobre la documentación legal que conforma el epediente de constitución al grupo Zacualpense	Mariela Yessiel Rojas Natareno	Zacualpa, Quiché.	Q100.00	Q85.00
10	Asistencia técnica para darle seguimiento en la inscripción de cuadros directivos ante el Registro de Cooperativas, a la Cooperativa Integral de Comercialización Utz Batz, R.L.	Donald Mark Rodríguez Quiñonez	Cantón Chontolá, Chichicastenango, Quiché	Q70.00	Q0.00

11	Capacitación sobre Funciones y Atribuciones, a los directivos de la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Chuguila, R.L.	Donald Mark Rodríguez Quiñonez	Cantón Chupol, Chichicastenango, Quiché	Q90.00	Q0.00
12	Asistencia técnica a personal de la Cooperativa, para continuar con el proceso de información ante la IVE, a la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito La Moderna, R.L.	Donald Mark Rodríguez Quiñonez	Cantón Chicua I, Chichicastenango, Quiché.	Q60.00	Q120.00
13	Asistencia técnica en las notas de compromiso para conformación de expediente del grupo Tzam Jurub.	Donald Mark Rodríguez Quiñonez	Cantón Chilimá, Chichicastenango, Quiché.	Q60.00	Q0.00
14	Asistencia técnica en la interpretación del instructivo para reforma de estatutos, a la Cooperativa Integral Agrícola Bartolence R.L.	Donald Mark Rodríguez Quiñonez	San Bartolomé Jocotenango, Quiché.	Q80.00	Q0.00
15	Asistencia técnica para apoyar en la inscripción de cuadros directivos luego de resolución por parte del registro de Cooperativas, a la Cooperativa Integral de Producción Apícola para el desarrollo juvenil Junam Qab, R.L.	Donald Mark Rodríguez Quiñonez	Aldea Panaxit, Santa Cruz del Quiché, Quiché.	Q30.00	Q0.00

Q1,074.00

Q530.00

TOTAL DE VIATICOS PAGADOS

Secretaria Sub-Regional
SUB-REGIÓN VII-1
Quiché



FIRMA Y SELLO

Elsa Yolanda Reyes Reyes
Secretaria Sub-Regional VII-1

ARTICULO 10. NUMERAL 12. LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Subregión VII-2 Huehuetenango)

MES: Junio

FECHA: 27/06/2022

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Reunion de Jefes Subregionales en la oficina Regional VII	Evelin Yesenia Santos Agustin	2a. Cite. 6-56 zona 1. Santa Cruz del Quiché. Departamento Quiché	Q100.00	Q0.00
2	Taller a Técnicos en Cooperativas	Evelin Yesema Santos Agustin	2a. Cite. 6-56 zona 1. Santa Cruz del Quiché. Departamento Quiché.	Q100.00	Q210.00
4	Asistencia técnica/Modulo I	Edsel Vinicio Gutiérrez Hernández	Aldea Yaranhuitz. San Mateo Ixtatan. Huehuetenango.	Q170.00	Q330.00
5	Asistencia técnica/Modulo I	Edsel Vinicio Gutiérrez Hernández	Aldea Yichcackchin. San Mateo Ixtatan. Huehuetenango.	Q190.00	Q60.00
6	Taller a Técnicos en Cooperativas.	Edsel Vinicio Gutiérrez Hernández	2a. Cite. 6-56 zona 1. Santa Cruz del Quiché. Departamento Quiché	Q100.00	Q265.00
7	Asistencia técnica/Capacitación a cuadros directivos	Edsel Vinicio Gutiérrez Hernández	Aldea Chuscuj. Chiantia	Q30.00	Q0.00
8	Asistencia técnica/Modulo III	Victor Manuel Giron Cardona	Aldea Pojom. San Mateo Ixtatan. Huehuetenango	Q165.00	Q330.00
9	Asistencia técnica/Modulo III.	Victor Manuel Giron Cardona	Aldea Nuevo San Mateo San Mateo Ixtatan	Q165.00	Q60.00
10	Taller a Técnicos en Cooperativas	Victor Manuel Giron Cardona	2a. Cite. 6-56 zona 1. Santa Cruz del Quiché. Departamento Quiché	Q0.00	Q305.00
11	Asistencia técnica/Elaboración de diagnostico.	Victor Manuel Giron Cardona	Canton Los Calmo. Aldea Chemal. Todos Santos Cuchumatán.	Q0.00	Q45.00
12	Asistencia técnica/Modulo III	Wiliam Rodolfo Barrios Gonzalez	Aldea El Platanar. San Mateo Ixtatan. Huehuetenango	Q165.00	Q330.00
13	Asistencia técnica/Modulo III	Wiliam Rodolfo Barrios Gonzalez	Aldea Bella Linda La Frontera. San Mateo Ixtatan. Huehuetenango	Q165.00	Q60.00
14	Taller a Técnicos en Cooperativas	Wiliam Rodolfo Barrios Gonzalez	2a. Cite. 6-56 zona 1. Santa Cruz del Quiché. Departamento Quiché	Q100.00	Q175.00
15	Asistencia técnica/Charla informativa	Wiliam Rodolfo Barrios Gonzalez	Aldea Caxaqueño. Culco. Huehuetenango	Q160.00	Q70.00
				Q1.610.00	Q2.240.00
TOTAL DE VIATICOS PAGADOS					Q3.850.00

Jefe Sub-Regional
SUB-REGION VII-2
Huehuetenango



FIRMA Y SELLO

Linda Evelin Yesenia Santos Agustin

Jefe Subregional VII-2, a.l. INACOP, Huehuetenango



LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA ARTICULO 10 NUMERAL 28
FORMULARIO PERTENENCIA SOCIOLINGUISTICA AÑO 2022

MES: Junio

correlativo de asistencia	SEXO		RANGO DE EDAD			COMUNIDAD LINGÜÍSTICA (ver pie de pagina y colocar el numero respectivo)	GRUPO ÉTNICO				IDIOMA EN QUE FUE ATENDIDO
	FEMENINO	MASCULINO	12-29 AÑOS	30-59 AÑOS	60 + AÑOS		MAYA	GARIFUNA	XINKA	LADINO/MESTIZO/ OTRO	
1		X		X		25				X	Español
2		X		X		12	X				Español
3		X		X		23				X	Español
4		X		X		25				X	Español
5		X		X		12	X				Español
6		X		X		25				X	Español
7	X		X			25				X	Español
8		X		X		25				X	Español
9		X		X		25				X	Español
10		X		X		12	X				Español
11		X		X		12	X				Español
12		X		X		12	X				Español

GUIA PERTENENCIA SOCIOLINGÜÍSTICA

1) Achi	5) Ch'orti'	9) Jakalteco/Popti'	13) Mopan	17) Q'eqchi'	21) Tz'utujil	25) Español
2) Akateco	6) Chuj	10) Kaqchikel	14) Poqomam	18) Sakapulteco	22) Uspanteko	26) Multilingüe
3) Awakateco	7) Itza'	11) K'iche'	15) Poqomchi'	19) Sipakapense	23) Garifuna	
4) Chalchiteco	8) Ixil	12) Mam	16) Q'anjob'al	20) Tekiteco	24) Xinka	

OBSERVACIÓN: La recopilación de datos del presente formulario, es únicamente con fines estadísticos en cumplimiento de lo establecido en los Artículos: 10, 14, 16, 17, 18, 19 y 25 del Decreto No.19-2003 del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Idiomas Nacionales; 6 del Acuerdo Gubernativo No. 320-2011, Reglamento de la Ley de Idiomas Nacionales; y, 10 Numeral 28 del Decreto No. 67-2008 del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Acceso a la Información Pública.

FECHA: 17/06/2022 SUBREGION: VII-2

NOMBRE: Katy Yessica Hernandez Vo.Bo. [Firma] Jefe Sub-Regional
 SUB-REGIÓN VII-2 Huehuetenango
 Secretaria Sub-Regional
 SUB-REGIÓN VII-2 Huehuetenango
 Firma y Sello jefe inmediato
 Jefe Sub-Regional SUB-REGIÓN VII-2 Huehuetenango Inacop



LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA ARTICULO 10 NUMERAL 28
FORMULARIO PERTENENCIA SOCIOLINGÜISTICA AÑO 2022

MES: Junio

correlativo de asistencia	SEXO		RANGO DE EDAD			COMUNIDAD LINGÜÍSTICA (ver pie de página y colocar el número respectivo)	GRUPO ÉTNICO				IDIOMA EN QUE FUE ATENDIDO
	FEMENINO	MASCULINO	12-29 AÑOS	30-59 AÑOS	60 + AÑOS		MAYA	GARIFUNA	XINKA	LADINO/MESTIZO/ OTRO	
1	X	X	X	X		25				X	Español
2	X	X	X	X	X	25				X	Español
3	X	X		X	X	25				X	Español
4	X	X		X		25				X	Español
5	X	X		X		25				X	Español
6		X		X		25				X	Español
7		X		X		12	X				Español

GUIA PERTENENCIA SOCIOLINGÜISTICA

1) Achi	5) Ch'orti'	9) Jakalteco/Popti'	13) Mopan	17) Q'eqchi'	21) Tz'utujil	25) Español
2) Akateko	6) Chuj	10) Kaqchikel	14) Poqomam	18) Sakapulteco	22) Uspanteko	26) Multilingüe
3) Awakateco	7) Itza'	11) K'iche'	15) Poqomchi'	19) Sipakapense	23) Garifuna	
4) Chalchiteco	8) Ixil	12) Mam	16) Q'anjob'al	20) Tekditeco	24) Xinka	

OBSERVACIÓN: La recopilación de datos del presente formulario, es únicamente con fines estadísticos en cumplimiento de lo establecido en los Artículos: 10, 14, 18, 17, 18, 19 y 25 del Decreto No.19-2003 del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Idiomas Nacionales; 6 del Acuerdo Gubernativo No. 320-2011, Reglamento de la Ley de Idiomas Nacionales; y, 10 Numeral 28 del Decreto No. 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Acceso a la Información Pública.

FECHA: 21/06/2022

SUBREGION: VII-2

NOMBRE: Evelyn Yesenia Santos
Persona responsable de la comisión

Vo.Bo.

[Firma]

Firma y Sello jefe inmediato

Jefe Sub-Regional
SUB-REGION VII-2
Huehuetenango



ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA

LISTADO DE VIAJES NACIONALES

MES: MAYO

FECHA: 05/07/2022

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Se realizó revisión de archivos mínimos y folders de documentos de las cooperativas.	Esvin Rolando Ruiz Oliva	DE: Oficina Regional VIII INACOP, San Benito, Petén. A: Poptún, Petén		Q130,00
2	Supervisión de Campo al Técnico en Cooperativas de la Subregión VIII-1, Carmen Humberto Montejo García.	Esvin Rolando Ruiz Oliva	DE: Oficina Regional VIII INACOP, San Benito, Petén. A: La Libertad, Petén		Q130,00
3	Se realizó revisión de expediente de constitución de la Cooperativa Integral de Comercialización Iximche, R.L.	Esvin Rolando Ruiz Oliva	DE: Oficina Regional VIII INACOP, San Benito, Petén. A: Poptún, Petén		Q130,00
4	Supervisión de Campo a Marta Silvia Tista López, Técnico en Cooperativas de la Subregión VIII-1.	Esvin Rolando Ruiz Oliva	DE: Oficina Regional VIII INACOP, San Benito, Petén. A: Las Cruces, Petén		Q150,00
5	Supervisión de Campo al Técnico en Cooperativas de la Subregión VIII-1, Héctor Emilio Tec Ical.	Esvin Rolando Ruiz Oliva	DE: Oficina Regional VIII INACOP, San Benito, Petén. A: Santa Ana, Petén		Q130,00
6	Se impartió charla informativa a grupo de interés de la Aldea el Remate, Flores, Petén.	Esvin Rolando Ruiz Oliva	DE: Oficina Regional VIII INACOP, San Benito, Petén. A: Flores, Petén		Q45,00
7	Supervisión de Campo a Marta Silvia Tista López, Técnico en Cooperativas de la Subregión VIII-1.	Esvin Rolando Ruiz Oliva	DE: Oficina Regional VIII INACOP, San Benito, Petén. A: Flores, Petén		Q120,00
8	Supervisión de Campo a Marta Silvia Tista López, Técnico en Cooperativas de la Subregión VIII-1.	Esvin Rolando Ruiz Oliva	DE: Oficina Regional VIII INACOP, San Benito, Petén. A: La Libertad, Petén		Q130,00

Q965,00

TOTAL DE VIATICOS PAGADOS

Q965,00

FIRMA



Rosa Maria Abigail Chavarria Orellana
Secretaria Regional VIII
INACOP

Secretaria Regional
REGIÓN VIII
Petén 

Vo. Bo.



Esvin Rolando Ruiz Oliva
Jefe Regional VIII
INACOP

Jefe Regional
REGIÓN VIII
Petén 



ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA
LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Sub-Región VIII-1, San Benito, Petèn.)
MES: JUNIO **FECHA: 29 DE JUNIO DE 2022**

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Se impartió capacitación a órganos directivos sobre sus Funciones y Atribuciones.	Marta Silvia Tista López	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral de Consumo Unión San Juan, R. L. Caserío Entre Rios, Sayaxche, Petèn.	Q. 140,00	Q. 150,00
2	Se impartió capacitación a órganos directivos sobre Liderazgo.	Marta Silvia Tista López	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral Agrícola El Sembrador Ecológico, R. L. Aldea Nueva Esperanza, Sayaxché, Petèn.	Q. 120,00	Q. 150,00
3	Se impartió capacitación a órganos directivos sobre motivación y trabajo en equipo.	Marta Silvia Tista López	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral Agroindustrial Nuevo Campeche, R. L. Caserío La Unión Laguna Perdida, San Andrés, Petèn.	Q. 80,00	Q. 115,00
4	Se impartió capacitación sobre normas parlamentarias.	Marta Silvia Tista López	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral Agrícola Las Cruces, R. L. Las Cruces, Petèn.	Q. 60,00	Q. 150,00
5	Impartir capacitación a órganos directivos sobre sus Funciones y Atribuciones.	Marta Silvia Tista López	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral Agrícola Ribera del Usumacinta, R. L. Santa Elena Flores, Petèn.	Q. 30,00	Q. 115,00
6	Se impartió capacitación a órganos directivos sobre sus Funciones y Atribuciones.	Marta Silvia Tista López	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Agrícola de Servicios Varios La Lucha, R. L. Caserío La Lucha, La Libertad, Petèn.	Q. 120,00	Q. 130,00
7	Se impartió capacitación a órganos directivos sobre Principios y Valores Cooperativos, Derechos y Obligaciones de asociados.	Marta Silvia Tista López	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral de Comercialización Los Unidos, R. L. Aldea Ixlu, Flores, Petèn.	Q. 40,00	Q. 121,00
8	Se brindó asistencia técnica a órganos directivos para buscarle una solución viable a la contabilidad de la cooperativa.	Marta Silvia Tista López	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral Agroindustrial Nuevo Amanecer, R. L. Aldea Huacutz, La Libertad, Petèn.	Q. 60,00	Q. 130,00



9	Se impartió capacitación a órganos directivos y asociados sobre Principios y Valores cooperativos, derechos y obligaciones.	Marta Silvia Tista López	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petén. A: Cooperativa Agrícola de Servicios Varios La Palma, R. L. Caserío La Palma, Las Cruces, Petén.	Q. 90,00	Q. 80,00
10	Se brindó asistencia técnica en darle seguimiento al desvanecimiento de hallazgos por parte de la INGE COP.	Carmen Humberto Montejo García.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petén. A: Cooperativa Integral Agrícola de Apicultores de Petén, R. L. Santa Elena de la Cruz, Flores, Petén.		Q. 70,00
11	Se brindó asistencia al Consejo de Administración en celebración de asamblea para elegir al Presidente del Consejo.	Carmen Humberto Montejo García.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petén. A: Cooperativa Integral de Transporte Ceibo, Naranjo, La Libertad, Santa Elena, R. L. Aldea El Naranjo, La Libertad, Petén.		Q. 120,00
12	Se impartió capacitación a órganos directivos sobre sus Funciones y Atribuciones.	Carmen Humberto Montejo García.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petén. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito San Pedro, R. L. Aldea El Naranjo, La Libertad, Petén.		Q. 130,00
13	Se impartió capacitación a órganos directivos y asociados sobre Principios y Valores cooperativos, derechos y obligaciones.	Carmen Humberto Montejo García.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1, San Benito, Petén. A: Cooperativa Integral Agrícola Plancha de Piedra, R. L. Barrio Vista Hermosa, Melchor de Mencos, Petén	Q. 90,00	Q. 70,00
14	Se brindó asistencia técnica a órganos directivos para el análisis del estatuto de la cooperativa para la Reforma.	Carmen Humberto Montejo García.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1, San Benito, Petén. A: Cooperativa Integral de Producción Petenlac, R. L. El Chal, Petén.		Q. 120,00
15	Se impartió capacitación a órganos directivos sobre motivación y trabajo en equipo.	Carmen Humberto Montejo García.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1, San Benito, Petén. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Magisterio Petenero, R. L. Pasaje Progreso, Ciudad Flores, Petén.		Q. 70,00
16	Se impartió capacitación a órganos directivos y asociados sobre principios y valores cooperativos, derechos y obligaciones.	Carmen Humberto Montejo García.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1, San Benito, Petén. A: Cooperativa Integral Agroindustrial Vista Hermosa, R. L. Caserío Vista Hermosa, Las Cruces, Petén.	Q. 80,00	Q. 68,00
17	Se impartió capacitación a órganos directivos sobre aspectos contables y llenado de documentos.	Carmen Humberto Montejo García.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1, San Benito, Petén. A: Cooperativa Integral Agrícola Guatelinda, R. L. Caserío San Diego La Libertad, Petén.	Q. 80,00	Q. 80,00



18	Se brindó asistencia técnica a órganos directivos en la elaboración de una Política de Depuración de asociados.	Hèctor Emilio Tec Ical.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral Agrícola El Arbolito Nuevo Progreso, R. L. Caserío El Arbolito, Las Cruces, Petén.		Q. 75,00
19	Se impartió capacitación a órganos directivos sobre corte de caja y arqueo de valores.	Hèctor Emilio Tec Ical.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral de Comercialización Yaxha, R. L. Aldea La Máquina, Flores, Petén.		Q. 35,00
20	Se impartió capacitación a órganos directivos sobre sus Funciones y Atribuciones.	Hèctor Emilio Tec Ical.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral Agrícola Olazar Sacpuy, R. L. Aldea Sacpuy, San Andrés, Petén.	Q. 50,00	Q. 47,00
21	Se impartió capacitación a órganos directivos sobre Corte de Caja y arqueo de valores.	Hèctor Emilio Tec Ical.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral Agrícola Organización de Trabajadores Por La Resistencia y Autonomía, R. L. Santa Elena de la Cruz, Flores, Petén.		Q. 60,00
22	Se brindó asistencia técnica a órganos directivos en la celebración de asamblea general ordinaria anual.	Hèctor Emilio Tec Ical.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral de Vivienda El Juleque, R. L. Aldea El Juleque, Santa Ana, Petén.		Q. 50,00
23	Se impartió capacitación a órganos directivos sobre costos de producción y cuentas de costeo.	Hèctor Emilio Tec Ical.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Unión Cruceña, R. L. Finca Catadrín, La Libertad, Petén.	Q. 40,00	Q. 115,00
24	Se impartió capacitación a órganos directivos sobre sus Funciones y Atribuciones.	Hèctor Emilio Tec Ical.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Agrícola de Servicios Varios Los Laureles, R. L. Caserío Los Laureles, Las Cruces, Petén.	Q. 120,00	Q. 38,00
25	Se brindó asistencia técnica a los organos directivos en la celebración de Asamblea General Ordinaria anual obligatoria.	Hèctor Emilio Tec Ical.	DE: Oficina Sub Regional VIII-1 INACOP, San Benito, Petèn. A: Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Petenchel, R. L. Santa Elena de la Cruz, Flores, Petén		Q. 80,00

Q1.200,00 Q2.369,00

TOTAL DE VIATICOS PAGADOS

Total

Q3.569,00

Secretaria Sub-Regional
SUB-REGIÓN VIII-I
Santa Elena 
FIRMA: 
Arli Esteli Duarte López

FIRMA Y SELLO

Jefe Regional
REGIÓN VIII
Petén 

Vo. Bo. Esvin Rolando Ruiz Oliva



ARTICULO 10, NUMERAL 12, LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA
LISTADO DE VIAJES NACIONALES (Sub Region VIII-2 Poptún, Petén MES DE MAYO

MES

JUNIO

FECHA

29/6/2022

No.	OBJETIVO DEL VIAJE	PERSONAL AUTORIZADO	DESTINO DE LA COMISION	VALOR DE BOLETO	VALOR DE VIATICOS
1	Se brindó asistencia técnica para la capacitación sobre el tema del Cooperativismo con miembros de los órganos directivos	Wolferl René Obando Millán	De: Oficina Subregional VIII-2, INACOP, Poptún, Petén. A: Cooperativa Agrícola de Servicios Varios "Santa Marta", R.L., Caserío Santa Marta, San Luis, Petén		Q90,00
2	Se realizo reunion de acercamiento para platicar sobre generalidades de cooperativismo, en coordinación con asociación Balam	Wolferl René Obando Millán	De: Oficina Subregional VIII-2, INACOP, Poptún, Petén. A: Grupo Precooperativo San Pablo, San Pablo Chinaja, Poptún, Petén	Q70,00	Q50,00
3	Se brindó asistencia técnica para la conformación de expediente de constitución de la cooperativa.	Wolferl René Obando Millán	De: Oficina Subregional VIII-2, INACOP, Poptún, Petén. A: Grupo Precooperativo Iximche, San Luis, Petén	Q30,00	Q70,00
4	Se realizo supervisión a técnico en cooperativas en cooperativa "La Nueva Esperanza" R.L., y se tuvo reunión con consejo de administración de la Cooperativa "Vida y Esperanza", R.L.	Wolferl René Obando Millán	De: Oficina Subregional VIII-2, INACOP, Poptún, Petén. A: Cooperativa Integral Agroindustrial "La Nueva Esperanza", R.L. y Cooperativa Integral de Producción "Vida y Esperanza", R.L., Finca Valle de la Esmeralda, Dolores, Petén		Q38,00
5	Se realizo supervisión a técnico en cooperativas.	Wolferl René Obando Millán	De: Oficina Subregional VIII-2, Poptún, Petén. A: Cooperativa Agrícola "Los Limones", R.L., Caserío San Lucas, Dolores, Petén		Q30,00
6	En coordinación con órganos directivos se brindó capacitación sobre la Ley General de Cooperativas.	Daphné Bernardette Otzoy Valle	De: Oficina Subregional VIII-2, Poptún, Petén. A: Cooperativa Integral Agroindustrial "La Nueva Esperanza" R.L., Finca Valle de la Esmeralda, Dolores, Petén		Q38,00
7	Se brindó asistencia técnica sobre el corte de caja y arqueo de valores, además se socializo la importancia de mantener comunicación con el contador de la cooperativa.	Daphné Bernardette Otzoy Valle	De: Oficina Subregional VIII-2, Poptún, Petén. A: Cooperativa Agrícola "Los Limones", R.L., Caserío San Lucas, Dolores, Petén		Q30,00
8	Se brindó asistencia técnica para el seguimiento de conformación del expediente para la conformación de Cooperativa	Daphné Bernardette Otzoy Valle	De: Oficina Subregional VIII-2, Poptún, Petén. A: Grupo Precooperativo El Establo, Barrio Ixobel, Poptún, Petén	Q20,00	Q80,00
9	Se brindó asistencia técnica a órganos directivos a órganos directivos sobre el uso y manejo adecuado de documentos contables y administrativos.	Daphné Bernardette Otzoy Valle	De: Oficina Subregional VIII-2, Poptún, Petén. A: Cooperativa Integral de Comercialización "ODECARP", R.L., Barrio Santa María, Poptún, Petén	Q20,00	Q80,00
11	Se brindó asistencia técnica para la actualización de reglamentos internos y reglamentos de viaticos de la cooperativa, además se brindó apoyo a la comisión de vigilancia para el corte de caja	Daphné Bernardette Otzoy Valle	De: Oficina Subregional VIII-2, Poptún, Petén. A: Cooperativa Integral de Transporte "Atan, Atop, Atep Petén", R.L, Bo. Santa Fe, Poptún, Petén	Q20,00	

Q666,00

TOTAL DE VIATICOS PAGADOS

Q666,00

FIRMA

Daphné Bernardette Otzoy Valle

FIRMA Y SELLO

Wolferl René Obando Millán

Jefe Sub-Regional
SUB-REGION VIII-2
Poptún

