



TRANSFERENCIAS PRIMARIAS 2015	DESCRIPCION
1. UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION GENERAL DE SALUD ANIMAL
2. ÁREA GENERADORA	DEPARTAMENTO DE ORGANISMOS INTERNACIONALES
3. NO. DE TRANSFERENCIA	B00.02.03.02-074/2015
4. FECHA DE LA TRANSFERENCIA	28/10/2015
5. PERIODO	2013
6. NO. DE CAJAS	1



DS001811285

SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD, INOCUIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INFORMÁTICA
 DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
 ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN E HISTÓRICO

CONTROL DE PESO Y UBICACIÓN TOPOGRÁFICA DE CAJAS CONCENTRADAS.

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD ANIMAL

AREA: DEPARTAMENTO DE ORGANISMOS INTERNACIONALES EN MATERIA ZOOSANITARIA

OFICIO No. B00.02.03.02.-074-2015 TOTAL DE CAJAS: 1

FECHA: 28/10/2015 HOJA 1 DE 1

CAJA No	PESO (K.G.)	PASILLO	BATERIA	ANAQUEL	NIVEL
1		4	B	6	1
TOTAL					

RECIBÍÓ, UBICÓ Y DIGITALIZÓ

ANA DEL ROCIO AGUILAR MARTINEZ

DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD ANIMAL
Dirección de Importaciones y Exportaciones
Subdirección de Negociaciones y Organismos Internacionales en Materia Zoonosanitaria
Departamento de Organismos Internacionales en Materia Zoonosanitaria
"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"

Nº de Oficio B00.02.03.03.03-074/2015

México, D.F. a 28 de octubre 2015

LIC. CARLOS ALBERTO ISLAS GONZÁLEZ
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
E HISTORICO
PRESENTE.

Por este conducto, me permito solicitar a usted de no existir inconveniente, tenga a bien recibir en el Archivo de Concentración del SENASICA, 1 caja con documentación Administrativa, cuyo trámite correspondió al periodo 2013, para su Guarda Precaucional en el Archivo de Concentración el tiempo que le reste de vigencia, de acuerdo al Catálogo de Disposición Documental.

Asimismo, se autoriza que al vencimiento del periodo de guarda precaucional arriba mencionado, se proceda a la valoración secundaria para su baja definitiva o transferencia al Archivo Histórico, en virtud de no contener originales referentes a Obras Públicas, Activos Fijos, Valores Financieros, Aportaciones de Capital, Empréstitos, Créditos Concedidos e Inversiones en otras Entidades Paraestatales, así como de Juicios y Denuncias ante el Ministerio Público y Fincamiento de Responsabilidades, que se encuentren pendientes de resolución y que no han cumplido con el periodo de guarda de doce años posteriores a su finiquito en la Unidad Especializada de Archivo, así como los demás documentos originales contables mencionados en las "Disposiciones Aplicables al Archivo Contable Gubernamental" emitidas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y sin perjuicio de plazos señalados para la conservación de dicha documentación establecidos en otras ordenaciones jurídicas.

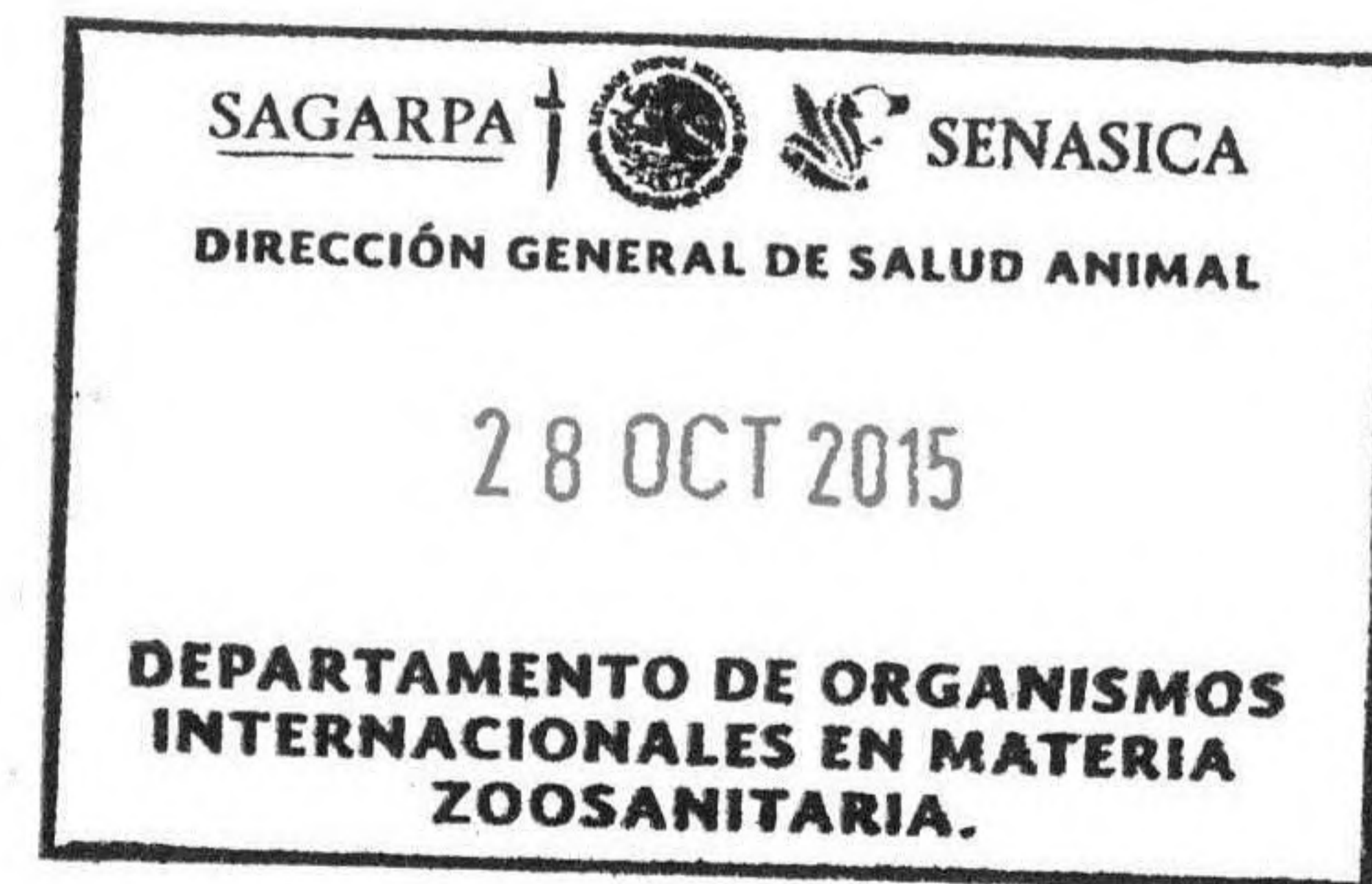
Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.



ATENTAMENTE
LA JEFE DE DEPARTAMENTO



MVZ ZOILA ERIKA CASTELLANOS BRAVO



C.C.P. **MVZ FERNANDO RIVERA ESPINOZA**, DIRECTOR DE IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES.-Para conocimiento
MVZ CESAR GUERRERO HERNÁNDEZ, SUBDIRECTOR DE NEGOCIACIONES Y ORGANISMOS INTERNACIONALES EN
MATERIA ZOOSANITARIA.-Para conocimiento

06 NOV 2015

RECIBIDO

DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
SUBDIRECCIÓN DE ALMACENES Y SUMINISTROS
ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN E HISTÓRICO

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INFORMÁTICA
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

INVENTARIO DE VIGENCIAS O TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES

VALOR DOCUMENTAL ADMVO. X LEGAL _____

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD ANIMAL

Area Generadora: Departamento de Organismos Internacionales en Materia Zoonosaniatria

Fecha: 28 de octubre de 2015 Oficio: B00.02.03.03.03.-074/2015

PUBLICA X

CONFIDENCIAL _____

Caja _____ 1 De _____ 1
Hoja Número _____ 1 De _____ 1
RESERVADA _____

No. PROG.	Nombre del Expediente	Código de Clasificación	Periodo de Trámite	Plazo de Conservación				Descripción del Contenido del Expediente
				Indicar número de años o Baja Inmediata				
				A. de Trám.	A. de Conc.	BAJA	Valor Histórico	
1	Organización Mundial de Sanidad Animal (OIE)	1S.7.1	2013	2	3			Contiene documentación original y copia relacionada con los informes de las comisiones regionales, especializadas, sesiones de asambleas generales, acuerdos, adopción de normas y asuntos diversos de la OIE.
2	Organismo Internacional Regional de Sanidad Agropecuaria (OIRSA)	1S.7.1	2013	2	3			Contiene documentación original y copia relacionada con los informes de las comisiones regionales, especializadas, sesiones de asambleas generales, acuerdos, adopción de normas y asuntos diversos de la OIE.
3	Participación y seguimientos de licitaciones de la Dirección de Importaciones y Exportaciones	1S.7.1	2013	2	3			Contiene documentación original y copia relacionada con la licitación para la adquisición de prenda de trabajo como listado de tallas, personal beneficiario, FUS, anexos, reuniones, fallos, adjudicaciones, licitación.

El presente inventario consta de 1 hoja y ampara la cantidad de 3 expedientes del año 2013 contenido en 1 caja con un peso aproximado de 15 kilogramos.

Elaboró

MVZ Zoila Erika Castellanos Bravo
JEFE DE DEPARTAMENTO DE ORGANISMOS
INTERNACIONALES EN MATERIA ZOOSANITARIA

Revisó

Lic. Nelly Paola Flores Mendoza
Enlace de Alto Nivel de Responsabilidad
Responsable de Archivo

Autorizó

MVZ Zoila Erika Castellanos Bravo
JEFE DE DEPARTAMENTO DE ORGANISMOS
INTERNACIONALES EN MATERIA ZOOSANITARIA