

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	016	02	2024
Unid. Desc:	0000	No. CUR	234		
		No. Original	234		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		127

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	320.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	320.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:280-9999-0 No de fondo: 323 No Entrada: 1498

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 16/02/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	280 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	016	02	2024	234 234	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	127	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760001200001 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 16/02/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

NOTICIÓN: Se informa a las entidades que utilizan las herramientas eSIGEF y eSBE, la publicación de la Guía para la regularización de los procesos no concluidos en el sistema eSBE; ver documento.

Catálogos | Ejecución de Ingresos | Ejecución de Gastos | Contabilidad | Administración y Seguridad | Tesorería | Administración de Fondos | [Instituto](#)

Liquidación de Fondos

Ejercicio:	2024
Entidad:	280 - 9999 - 0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL
Responsable del Fondo:	000 - MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL-PLANTA CENTRAL
No. Fondo Global:	323
No. Entrada Global:	1498
Monto del Fondo:	320.00
Rendiciones Totales (Aprobadas-Consolidadas):	320.00
Reposiciones Totales (Aprobadas+ Dedicaciones) :	0.00
Saldo a Liquidar del Fondo:	0.00

DIRECCIÓN FINANCIERA
INFORME LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA:	1753024908	CARGO:	TECNICA DE DOCUMENTACION Y ARCHIVO
SERVIDOR:	ALQUINGA VILATUÑA JESSICA	NIVEL:	SPA3
LUGAR COMISIÓN:	LAGO AGRIO / EL COCA - TENA - PUYO	C. PRESUPUESTARIA:	11
FECHA DE SALIDA:	05/02/2024 HORA: 06H00	TIPO DE GASTO:	CORRIENTE
FECHA DE RETORNO:	09/02/2024 HORA: 14H30		

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	4	320,00
TOTAL			320,00

3. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	530803	0,00
2	PEAJES	570102	0,00
3	MANTENIMIENTO VEHICULAR	530405	0,00
4	REPUESTOS Y ACCESORIOS	530813	0,00
5	PARQUEADERO	530502	0,00
6	HOSPEDAJE	530303	0,00
7	ALIMENTACION	530303	0,00
TOTAL REEMBOLSO			0,00

4. DETALLE DE GASTOS JUSTIFICADOS

No.	CONCEPTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO (USD)
1	HOSPEDAJE	530303	110,00
2	ALIMENTACION	530303	120,00
3	MOVILIZACION	530301	0,00
TOTAL GASTOS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACION			230,00

5. LIQUIDACION

a) Total cálculo de viáticos			
Total de viáticos			320,00
(-) Anticipo entregado:	CUR No. 1753024908	320,00	320,00
Valor a Justificar	70%	224,00	224,00
Valor sin Justificar	30%	96,00	96,00
Valor que justifica el funcionario			320,00
Saldo a favor de MIES			0,00
b) Total por reembolso de gastos			
			0,00
c) Total por liquidacion de compras			
			0,00
d) Total a favor del Funcionario			
			0,00

REG 234

6. OBSERVACIONES

1	Nro. de Fondo 323
---	-------------------

7. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios ante referida, se determina que: En base a la delegación, solicitud de autorización de comisión de servicios e informe de cumplimiento de servicios institucionales, se da continuidad al debido proceso, conforme al respectivo control previo de cada gestión de la dirección financiera en aplicación a las Normas de Control Interno.

Quito, 15 de febrero de 2024

Elaborado por
Econ. Ricardo Zambrano
CONTROL PREVIO

Contabilizado Por:

Ch.
CONTABILIDAD



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: MEMORANDO MIES-DM-DGDAC-2024-0124-M MEMORANDO MIES-DM-DGDAC-2024-0125-M	FECHA DE INFORME: 14-02-2024
--	---------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALQUINGA VILATUÑA JESSICA LIBETH	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: LAGO AGRIO-SUCUMBÍOS EL COCA -ORELLANA TENA-NAPO PUYO-PASTAZA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
EMILIANO ULLAURI CASTILLO, JESSICA LIBETH ALQUINGA VILATUÑA Y JUAN CARLOS ANCHAPAXI MORENO, CONDUCTOR DELEGADO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES	
	05-02-2024
06H00 – 11H30	TRASLADO DESDE EL CANTÓN QUITO AL CANTÓN LAGO AGRIO.
11H30 – 12H00	INGRESO A LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL LAGO AGRIO, SE MANTUVO UNA REUNIÓN CON LA DIRECTORA DISTRITAL, ABG. RUTH XIMENA ESCUDERO ULLOA, SE EXPLICA EL OBJETIVO DE LA VISITA, MISMA CORRESPONDE A UNA VISITA IN SITU; ASÍ COMO, CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS.
12H00– 13H30	CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL LAGO AGRIO.
13H30 – 14H00	ALMUERZO.
14H00 – 16H30	CONTINUIDAD CON CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL LAGO AGRIO
16H30 – 17H00	SEGUNDA REUNIÓN CON LA DIRECTORA DISTRITAL EN LA CUAL SE INFORMA LOS RESULTADOS DELA VISITA Y LA CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL LAGO AGRIO.
	06-02-2024
06H30 – 08H00	TRASLADO: LAGO AGRIO - ORELLANA.
08H00 –13H00	CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL ORELLANA.
13H00 – 13H30	ALMUERZO.
14H00 – 14H30	REUNIÓN CON LA ABG. EVELIN AYDE NARVAÉZ ARGUELLO, DIRECTORA DISTRITAL ORELLANA, DONDE SE EXPLICA LA CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO IMPARTIDA A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL
15H00 – 19H00	TRASLADO DESDE ORELLANA A TENA.
	07-02-2024
08H00 – 12H30	CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS DE LA COORDINACIÓN ZONAL 2 - TENA
12H30 – 13H00	ALMUERZO.
13H00 – 16H30	CONTINUIDAD CON LACAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS DE LA COORDINACIÓN ZONAL.
17H00 – 18h15	TRASLADO DESDE TENA – PUYO, FIN DE LA JORNADA LABORAL Y SE PERNOCTA EN LA CIUDAD DEL PUYO.
	08-02-2024
08H00 –12H30	CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL PUYO
12H30 – 13H00	ALMUERZO.
13H30 – 14H00	REUNIÓN CON EL LCDO. LUIS ALEXIS CÁCERES SALCEDO, DIRECTOR DISTRITAL PUYO, DANDO A CONOCER LACAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL.
14H30 – 16H30	CONTINUIDAD CON CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL PUYO.
	09-02-2024
09H30 –14H30	TRASLADO: PUYO – QUITO

PRODUCTOS:

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL



FECHA: 14 FEB 2024

16 HORAS

DIRECCION FINANCIERA

Firma: No. tramite: 91 204

Recibido 15/02/2024 12:58

Silvano

CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL LAGO AGRIO, ORELLANA, COORDINACIÓN ZONAL 2 Y DIRECCIÓN DISTRITAL PUYO.

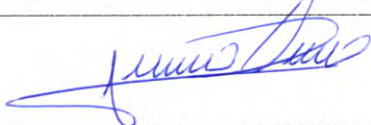
FECHA	NO. COMP. VENTA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
05-02-2024	1361	ALIMENTACIÓN	10.00
05-02-2024	246	ALIMENTACIÓN	10.00
05-02-2024	1401	ALIMENTACIÓN	10.00
06-02-2024	2116	ALIMENTACIÓN	10.00
06-02-2024	732	HOSPEDAJE	30.00
06-02-2024	258	ALIMENTACIÓN	10.00
06-02-2024	2643	ALIMENTACIÓN	10.00
07-02-2024	1134	ALIMENTACIÓN	10.00
07-02-2024	49	ALIMENTACIÓN	10.00
07-02-2024	320	HOSPEDAJE	30.00
07-02-2024	53	ALIMENTACIÓN	10.00
08-02-2024	4569	ALIMENTACIÓN	10.00
08-02-2024	2511	ALIMENTACIÓN	10.00
08-02-2024	2517	ALIMENTACIÓN	10.00
09-02-2024	732	HOSPEDAJE	50.00
SUMAN:			USDS 230.00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	05-02-2024	09-02-2024	ESTOS DATOS SE REFIEREN AL TIEMPO EFECTIVAMENTE UTILIZADO EN EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL, DESDE LA SALIDA DEL LUGAR DE RESIDENCIA O TRABAJO HABITUALES O DEL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SEGÚN SEA EL CASO, HASTA SU LLEGADA DE ESTOS SITIOS.
HORA	06H00	14H30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (AERO, TERRESTRE, MARÍTIMO)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
INSTITUCIONAL	GSR-5504	QUITO - LAGO AGRIO	05-02-2024	06H00	05-02-2024	11H30
INSTITUCIONAL	GSR-5504	LAGO AGRIO - ORELLANA	06-02-2024	06H30	06-02-2024	08H00
INSTITUCIONAL	GSR-5504	ORELLANA - TENA	06-02-2024	15H00	06-02-2024	19H00
INSTITUCIONAL	GSR-5504	TENA - PUYO	07-02-2024	17H00	07-02-2024	18H15
INSTITUCIONAL	GSR-5504	PUYO - QUITO	09-02-2024	09H30	09-02-2024	14H30

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



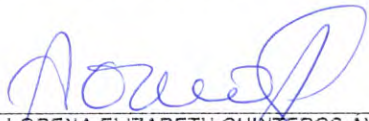
JESSICA LIZBETH ALQUINGA VILATUÑA
SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3

NOTA

EL PRESENTE INFORME DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DEL TÉRMINO DE 4 DÍAS DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, CASO CONTRARIO LA LIQUIDACIÓN SE DEMORARÁ E INCLUSO DE NO PRESENTARLO TENDRÍA QUE RESTITUIR LOS VALORES PERCIBIDOS. CUANDO EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SEA SUPERIOR AL NÚMERO DE DÍAS AUTORIZADOS, SE DEBERÁ ADJUNTAR LA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO.


FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



LCDA. LORENA ELIZABETH QUINTEROS AVILA
DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



LCDA. LORENA ELIZABETH QUINTEROS AVILA
DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA



ROCHINA MANOBANDA NEYDA JANETH

Ruc:0201833779001

Dirección Matriz: EL COCA, AV. 9 DE OCTUBRE SN Y PRIMAVERA

Telefono:0989795732

Email:neydajaneth2021@outlook.es

Obligado a Llevar contabilidad:NO

CONTRIBUYENTE REGIMEN RIMPE

Factura Nro: 003 - 002 - 000002116

Ambiente: Produccion

Nro Autorizacion:

0602202401020183377900120030020000021161234567816



Clave de Acceso:

0602202401020183377900120030020000021161234567816

Fecha Emisión: 06/02/2024

Emision: Normal

Fecha Auto: 06/02/2024 14:46:06

Dir. Estab: EL COCA, AV. 9 DE OCTUBRE SN Y PRIMAVERA

Nombre / Razon Social: JESSICA ALQUINGA

Nro Identificacion: 1753024908

Direccion: QUITO

Codigo	Descripcion	Precio	Cant	Desc	Sub-Total
ALIMENTACION	ALIMENTACION	10.000000	1.00	0.00	10.00

01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	
Plazo: 0 - Ninguno	Monto: 10.00

REGIMEN : GENERAL

ARTESANO CALIFICADO : 170087

SubTotal 12%:	0.00
SubTotal 0%:	10.00
SubTotal No Objeto de IVA :	0.00
SubTotal Exento de IVA :	0.00
SubTotal sin Impuestos:	10.00
Total Descuentos:	0.00
ICE:	0
IVA 12%:	0.00
IRBPNR:	0.00
PROPINA:	0.00
Valor Total:	10.00



ROMERO FARINANGO ESTHELA ALICIA

HOTEL DUBAI

Dirección Barrio: EL PONDO Calle: VIA QUITO Número: S/N
Matriz:

Dirección Ciudadela: LA PAZ Barrio: EL PONDO Calle: AV. QUITO
Sucursal: Número: S/N

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 2100058714001

FACTURA

No. 002-100-000000732

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0602202401210005871400120021000000007326730433015

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 06/02/2024 05:20:04

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0602202401210005871400120021000000007326730433015

Razón Social / Nombres y Apellidos: ALQUINGA VILATUÑA JESSICA LIZBETH

Identificación 1753024908

Fecha 06/02/2024

Dirección: QUITO

Placa / Matrícula:

Guía

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
001		1.00	HOSPEDAJE HAB SIMPLE		26.785	0.00	0.00	0.00	26.79

Información Adicional

Email: jess_2495@hotmail.com

FACTURA: INGRESO 05/02/2024
SALIDA 06/02/2024

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	30.00

SUBTOTAL 12%	26.79
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	26.79
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	3.21
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	30.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



R.U.C.: 2100622709001

FACTURA

No. **001-010-000001361**

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0502202401210062270900120010100000013610000000011

FECHA Y HORA DE EMISIÓN: 05/02/2024 15:29:51

AMBIENTE: **PRODUCCIÓN**

EMISIÓN: **NORMAL**

CLAVE DE ACCESO



0502202401210062270900120010100000013610000000011

LONDOÑO AMAGUAY EMERSON HOTEL Y RESTAURANTE MIKASA

Direc. Matriz: SUCUMBIOS / GONZALO PIZARRO / EL REVENTADOR / VIA QUITO

Direc. Sucursal: SUCUMBIOS / GONZALO PIZARRO / EL REVENTADOR / VIA QUITO

Contactos: +593 96 733 6026
emerson.1594@hotmail.com

Obligado a llevar contabilidad: NO
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: **JESSICA ALQUINGA**

Identificación: 1753024908

Guía Remisión:

Fecha Emisión: 05/02/2024

Dirección: QUITO

Teléfono: 0999660155

Código Principal	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Descuento	Precio total
0005	1.00	ALIMENTACION	8.93	0.00	8.93

Información adicional

Atendido por: LONDOÑO AMAGUAY EMERSON ALEXIS LONDOÑO AMAGUAY

Correo: jess_2495@hotmail.com

SUBTOTAL 12%	8.93
IVA 12%	1.07
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	8.93
VALOR TOTAL	10.00

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	10.00



TOAPANTA REYES LAURA FELISA

HOSTAL LOREN'S

Dirección Barrio: CENTRAL Calle: GARCIA MORENO Número: S/N
Matriz: Intersección: JUAN LEON MERA

Dirección Calle: AV 15 DE NOVIEMBRE Número: SN Intersección:
Sucursal: CALLE PANO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

R.U.C.: 1600104952001

FACTURA

No. 006-100-000000320

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0702202401160010495200120061000000003203651949518

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 07/02/2024 11:50:06

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0702202401160010495200120061000000003203651949518

Razón Social / Nombres y Apellidos:	ALQUINGA VILATUÑA JESSICA LIZBETH
Identificación	1753024908
Fecha	07/02/2024
Dirección:	QUITO
Placa / Matrícula:	Guía

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
5		1.00	HOSPEDAJE		26.79	0.00	0.00	0.00	26.79

Información Adicional	
Telefono:	0999660515
Email:	jess_2495@hotmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	30.00

SUBTOTAL 12%	26.79
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	26.79
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	3.21
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	30.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

"CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE"
CUMANDA IN
 HERAS HERAS MONICA PATRICIA
 Dir.: Alberto Zambrano s/n y Teniente Hugo
 Ortiz * PUYO - PASTAZA

RUC: 0105193494001
 NOTA DE VENTA 001-001-
000000732
 AUTORIZACIÓN SRI # 1131513717

Fecha de Emisión:

DIA	MES	AÑO
09	02	2024

Original: ADQUIRENTE
 Copia: EMISOR

Cliente: Jessica Alguinza

RUC/C.I.: 1753024908

Dir.: Quito

CANT.	DESCRIPCION	V. UNITARIO	V. TOTAL
	Hospedaje por dos noches dos dias 07, 08 de febrero 2024		50

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO		VALOR TOTAL	50
	DINERO ELECTRÓNICO		OTROS			


 Firma Autorizada


 Recibi Conforme

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA- Imp. Offset " Jesús del Gran Poder" - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf: 2885 032
 RUC:0601582935001-del 0000601 al 0001000 -Fecha Autorización 01-SEPTIEMBRE-2023-Fecha Caducidad 01-SEPTIEMBRE-2024



EL NUEVO
ECUADOR

Ministerio de Inclusión
Económica y Social

MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONOMICA Y SOCIAL

ORDEN DE MOVILIZACIÓN (SALVOCONDUCTOS)

MOVILIZACIÓN DE VEHÍCULOS OFICIALES DURANTE O FUERA DE LOS DÍAS Y HORAS LABORABLES

No. 122 MIES-DM-DGDAC-2024-0125-M

EMISION

LUGAR

Fecha

hora

CADUCIDAD

LUGAR

Fecha

hora

Duración Comisión

MOTIVO DE LA MOVILIZACION

MOVILIZAR A LOS FUNCIONARIOS DEL MIES

LUGAR DE ORIGEN Y DESTINO

D.M.Q.

NIVEL NACIONAL

DATOS DEL FUNCIONARIO

NOMBRES
APELLIDOS
CARGO
C.C.

DATOS DEL CONDUCTOR

NOMBRES
APELLIDOS
C.C.

DATOS DEL VEHICULO

MARCA
COLOR
No. PLACA
KM. SALIDA
KM. RETORNO

OBSERVACIONES:

En razón de que el sistema de emisión de salvoconductos de la Contraloría General del Estado a nivel nacional se encuentra en mantenimiento y actualización, se realizó la consulta vía telefónica al Ing. Rene Morejon al número 3987100, funcionario del departamento de sistemas de la Contraloría, el mismo que sugirió que las ordenes de movilización (salvoconductos) sean emitidas manualmente, a partir de la presente fecha hasta que se normalice la emisión automatizada de la C.G.E.



FIRMA DE AUTORIZACION

Relación de Pagos y su Estatus

JERCICIO: 2024

Cuenta Monetaria	Nombre de la Cuenta	RUC	Tipo de Envío	Estado	Monto	Transf. BCE	No. Oficio	No. Cur	T. Pago	Deducción	Fecha de Envío al BCE Entregado	Fecha de Respuesta del BCE C. Estado Confirmado Anulado
TIDAD ORIGEN:	280-9999-0000											
	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL											
Cuenta Monetaria Origen :	1110006											
Banco:	9999 BANCO VIRTUAL											
1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	1760001200001	SPI	ENTREGADO	320.00	169487		111620012	CONTABLE	0	05/02/2024	05/02/2024
Total Banco	9999	320.00										
Total Cuenta Monetaria	1110006	320.00										
Cantidad de Transacciones:												
Cantidad de CURS:												
Total de CURS:												
Total Entidad :	280-9999-0000	320.00										



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

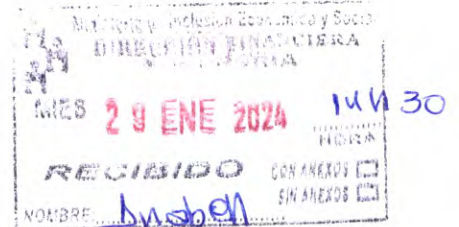
Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	111620012	FECHA DE ELABORACIÓN			
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	111620012	29	01	2024	
Unid. Desc:	0000	No. Original	111620012				
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.	CUR PRESUPUESTARIO		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		2809999000000323001498			
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN			Tipo CUR:	FRC	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 323 No. de Entrada: 1498
		29	01	2024	Fuente Especifica		
Beneficiario:	1760001200001	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL					

AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	28099990000	1753024908	323	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	320.00	0.00
2	212	50	0	28099990000	1753024908	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	320.00
TOTAL COMPROBANTE ==>								320.00	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :280 - 9999 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 323 No. de Entrada: 1498



APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	GVACAV	FIRMA ELECTRONICA:	7C75UQBDGNC6Q4L	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	29/01/2024	USUARIO:	GVACAV	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	29/01/2024	FECHA:			

FIRMA

FIRMA

COMPROBANTE DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE FONDOS

Entidad: 280-9999-0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL

Ejercicio: 2024
No. Fondo Global: 323
No. Formulario Interno: 1499
Unidad Gastadora: 014 - DIRECCION GESTION DOCUMENTAL

RUC/CI Responsable: 1753024908
Nombre Responsable: ALQUINGA VILATUÑA JESSICA LIZBETH
Monto Fondo Global: 320.00
Monto Fondo Interno: 320.00
Estado: REGISTRADO

TESORERIA	
Cta. Monetaria	Fecha de Pago
No. Transfer.	No. Pago CUR

Clase de Fondo: FAF - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ALQUINGA VILATUÑA JESSICA LIZBETH, ANTICIPO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE LAGO AGRIO-TENA-SUCUMBIOS-TENA-NAPO-PUYO-PASTAZA DEL 05 AL 09 DE FEBRERO 2024 SEGÚN MEMO MIES-DM-DGDAC-2024-124-M HOJA DE CONTROL AN-GV-KL

No. de Solicitud:



Fecha Solicitud:

No. de Doc. Aprobación:

Fecha Aprobación:

No. de CUR Contable:

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR Contable	Pagado	Monto Aprobado
FAF	001	FRC	1753024908		NO	320.00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACIÓN
--	--

COMPROBANTE DE CREACIÓN DEL FONDO GLOBAL

Entidad: 280 -9999 -0000 MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL -
 Ejercicio: 2024 PLANTA CENTRAL
 No. Fondo Global: 323
 No. Entrada: 1498
 Monto Solicitado: 320,00
 Estado: APROBADO



Tesorería	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago
NO	

Clase de Fondo: FAF _ ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: ALQUINGA VILATUÑA JESSICA LIZBETH, ANTICIPO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE LAGO AGRIO-TENA-SUCUMBIOS-TENA-NAPO-PUYO-PASTAZA DEL 05 AL 09 DE FEBRERO 2024 SEGÚN MEMO MIES-DM-DGDAC-2024-124-M HOJA DE CONTROL AN-GV-KL

No. de Solicitud: FONDO323 Fecha Solicitud: 29/01/2024
 No. de Doc. de Aprobación: FONDO323 Fecha de Aprobación: 29/01/2024
 No. de Cur Contable: 111620012

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	Ruc	Distribuido	Pagado	Fondo Liquidado	Monto
FAF	001	FRC	1760001200001	SI	NO	NO	320,00

 <hr/> FIRMA RESPONSABLE	 <hr/> FIRMA AUTORIZACIÓN
--	--

Fondo 323



Ministerio de Inclusión Económica y Social

DIRECCIÓN FINANCIERA ANTICIPO DE VIÁTICOS

1. DATOS GENERALES

No. CÉDULA: 1753024908 ✓ CARGO: SERV. PUB 3/GESTION DOCUMENTAL
SERVIDOR: ALQUINGA VILATUÑA JESSICALIZBETH ✓ NIVEL:
LUGAR COMISIÓN: LAGO AGRIO -SUCUMBIOS/TENA-NAPO/PUYO-PASTAZA
FECHA DE SALIDA: 05/02/2024 ✓ HORA: 05H30 C. PRESUPUESTARIA: 11
FECHA DE RETORNO: 09/02/2024 ✓ HORA: 16H00 TIPO DE GASTO: CORRIENTE

2. CÁLCULO DE VIATICOS

CONCEPTO	MONTO (USD)	No. DÍAS	TOTAL VIÁTICO
Viático	80,00	4	320,00 ✓
TOTAL			320,00

#14

3. OBSERVACIONES

No.

4. RECOMENDACIÓN

Analizada la documentación que sustenta la comisión de servicios arriba referida, se determina que en base a la delegación, certificación presupuestaria y la solicitud se da continuidad al debido proceso que correspondan conforme a la respectivo control de cada proceso en aplicacion a la normativa de Control Interno.

Quito, 29 de enero de 2024

Elaborado por:

Alexandra Naraino Gaibor
CONTROL PREVIO

Contabilizado Por:

Gaby
CONTABILIDAD

Pagado por:

TESORERÍA

FECHA: 2 y ENE 2024



EL NUEVO
ECUADOR

DIRECCIÓN FINANCIERA
Ministerio de Inclusión Económica y Social
Firma: *Silva* No. tramite: *6h*

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: MEMORANDO: MIES-DM-DGDAC-2024-0124-M MIES-DM-DGDAC-2024-0125-M

FECHA DE SOLICITUD 29-01-2024

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIA	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	--------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: ALQUINGA VILATUÑA JESSICA LIZBETH		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LAGO AGRIO - SUCUMBIOS, TENA - NAPO Y PUYO - PASTAZA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA	
FECHA SALIDA: DD/MM/AAAA	HORA SALIDA (HH:MM)	FECHA LLEGADA (DD-MMM-AAAA)	HORA LLEGADA (HH:MM)
05/02/2024	05H30	09/02/2024	16H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ALQUINGA VILATUÑA JESSICA LIZBETH

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: TRASLADO A LA COORDINACIÓN ZONAL 2 - NAPO Y A LAS DIRECCIONES DISTRITALES: LAGO AGRIO, ORELLANA Y PUYO, A PARTIR DEL DÍA LUNES 05 DE FEBRERO DE 2024, HASTA EL DÍA VIERNES 09 DE FEBRERO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR UNA VISITA IN SITU; ASÍ COMO, CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS OPERADORES DE BALCONES DE SERVICIOS

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (AÉREO, TERRESTRE, MARÍTIMO, OTROS)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - LAGO AGRIO	05/02/2024	05:30	05/02/2024	11:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LAGO AGRIO - COCA - EL COCA	05/02/2024	17:00	05/02/2024	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	EL COCA - TENA	06/02/2024	17:00	06/02/2024	20:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA - PUYO	07/02/2024	17:00	07/02/2024	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO - QUITO	09/02/2024	10:00	09/02/2024	16:00

AUTORIZACION: EN CASO DE RECIBIR VALORES POR CONCEPTO DE ANTIPO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS, AUTORIZO A LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DEL MIES, A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN/UNIDAD FINANCIERA A DESCONTAR A FAVOR DEL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL -MIES EN LA SIGUIENTE REMUNERACIÓN MENSUAL, AQUELLOS VALORES QUE NO FUERAN JUSTIFICADOS DEBIDAMENTE.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	NO. DE CUENTA: 2209399746
-----------------------------------	-------------------------	---------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE: JESSICA LIZBET ALQUINGA VILATUÑA
CARGO: SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3

NOMBRE: LCDA. LORENA ELIZABETH QUINTEROS AVILA
CARGO: DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE: SR. JORGE ROLANDO POZO PASTAZ
CARGO: COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

NOTA: ESTA SOLICITUD DEBERÁ SER PRESENTADA PARA SU AUTORIZACIÓN, CON POR LO MENOS 3 DÍAS DE ANTICIPACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES; SALVO EL CASO DE QUE POR NECESIDADES INSTITUCIONALES LA AUTORIDAD NOMINADORA AUTORIZA.

- DE NO EXISTIR DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA, TANTO LA SOLICITUD COMO LA AUTORIZACIÓN QUEDARÁN INSUBSISTENTES
- EL INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DEL TÉRMINO DE 4 DÍAS DE CUMPLIDO EL SERVICIO INSTITUCIONAL

ESTÁ PROHIBIDO CONCEDER SERVICIOS INSTITUCIONALES DURANTE LOS DÍAS DE DESCANSO OBLIGATORIO, CON EXCEPCIÓN DE LAS MÁXIMAS AUTORIDADES O DE CASOS EXCEPCIONALES DEBIDAMENTE JUSTIFICADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO.

R. *[Signature]*
29/01/24
10H28



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0124-M ✓

Quito, D.M., 26 de enero de 2024

PARA: Srta. Ing. Jessica Lizbeth Alquina Vilatuña ✓
Técnica de Documentación y Archivo

ASUNTO: Disposición de visita in situ, capacitación, seguimiento y acompañamiento a los operadores de balcones de servicios de la Coordinación Zonal 2 - Napo y las Direcciones Distritales: Lago Agrio, Orellana y Puyo ✓

De mi consideración:

Previo atento y cordial saludo, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 030, de fecha 16 de junio de 2020, mismo menciona que, la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana tiene como misión: *"Administrar, custodiar, controlar y salvaguardar técnicamente la documentación interna de la Institución y administrar el sistema de gestión documental a nivel nacional mediante la certificación de la documentación y los actos administrativos que se generen en los procesos institucionales; y, gestionar la información que proporcione el balcón de servicios y atención al usuario, con el propósito de atender los requerimientos de los usuarios internos y externos." De conformidad a las atribuciones y responsabilidades asignadas, a la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana le corresponde la administración del servicio de atención al usuario de los Balcones de Servicio.*

En este sentido, dispongo a usted, se traslade a la Coordinación Zonal 2 - Napo y a las Direcciones Distritales: Lago Agrio, Orellana y Puyo, a partir del día lunes 05 de febrero de 2024, hasta el día viernes 09 de febrero de 2024, con la finalidad de realizar una visita in situ; así como, capacitación, seguimiento y acompañamiento a los operadores de balcones de servicios; para lo cual, deberá dar cumplimiento al siguiente cronograma:



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0124-M

Quito, D.M., 26 de enero de 2024

COORDINACIONES ZONALES	PROVINCIAS	FECHA	DESDE	HASTA	
COORDINACIONES ZONALES: IMBABURA, NAPO, TUNGURAHUA	SUCUMBIOS, NAPO Y PASTAZA	5/2/2024	QUITO	LAGO AGRIO	MOVILIZACIÓN CANTÓN QUITO A CANTÓN LAGO AGRIO
			LAGO AGRIO		CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES, DIRECCIÓN DISTRITAL LAGO AGRIO
			LAGO AGRIO	ORELLANA	MOVILIZACIÓN CANTÓN LAGO AGRIO A CANTÓN EL COCA
		6/2/2024	ORRELLANA		CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DIRECCIÓN DISTRITAL ORELLANA
			ORRELLANA	TENA	MOVILIZACIÓN CANTÓN ORELLANA A CANTÓN EL TENA
		7/2/2024	TENA		CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES, COORDINACIÓN ZONAL 2 - NAPO
			TENA	PUYO	MOVILIZACIÓN CANTÓN TENA A CANTÓN PUYO
		8/2/2024	PUYO		CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES, DIRECCIÓN DISTRITAL PUYO
		9/2/2024	PUYO	QUITO	MOVILIZACIÓN CANTÓN PUYO A CANTÓN QUITO

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lorena Elizabeth Quinteros Avila
DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

Copia:

Sra. Lcda. Esthela Guaman Tasiguano
Analista de Protección Familiar 1

Srta. Gissela Carolina Jiménez Rodríguez
Técnico de Centro de Contacto



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0124-M

Quito, D.M., 26 de enero de 2024

Sr. Christian Javier Ambuludi Luna
Servidor Público de Apoyo 4

Sr. Danilo Patricio Durán Pillajo
Servidor Público de Apoyo 4

dpdp



ELONDO BLANCO
LORENA ELIZABETH
QUINTEROS AVILA



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0125-M

Quito, D.M., 26 de enero de 2024

PARA: Sr. Jorge Rolando Pozo Pastaz
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: Solicitud de vehículo institucional para visita in situ en territorio para capacitación, seguimiento, acompañamiento a los operadores de balcón de servicios de la Coordinación Zonal 2 - Napo y las Direcciones Distritales: Lago Agrio, Orellana y Puyo

De mi consideración:

Previo atento y cordial saludo, mediante Acuerdo Ministerial Nro. 030, de fecha 16 de junio de 2020, mismo menciona que, la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana tiene como misión: *"Administrar, custodiar, controlar y salvaguardar técnicamente la documentación interna de la Institución y administrar el sistema de gestión documental a nivel nacional mediante la certificación de la documentación y los actos administrativos que se generen en los procesos institucionales; y, gestionar la información que proporcione el balcón de servicios y atención al usuario, con el propósito de atender los requerimientos de los usuarios internos y externos." De conformidad a las atribuciones y responsabilidades asignadas, a la Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana le corresponde la administración del servicio de atención al usuario de los Balcones de Servicio."*

Mediante circular Nro. MIES-CGAF-2024-0002-C, de fecha 25 de enero de 2024, suscrito por el Jorge Rolando Pozo Pastaz, Coordinador General Administrativo Financiero, a través de la cual emite el "Procedimiento a seguir para solicitudes de movilización internas y a territorio".

En este sentido y con la finalidad de realizar una visita in situ, capacitación, seguimiento y acompañamiento a los operadores de balcones de servicios, se solicita a su autoridad, se asigne un vehículo institucional; y, a su vez los viáticos al conductor asignado, con el objetivo de movilizar y trasladar a la servidora de esta Dirección, Jessica Lizbeth Alquina Vilatuña, a la Coordinación Zonal 2 - Napo y las Direcciones Distritales: Lago Agrio, Orellana y Puyo, a partir del día lunes 05 de febrero de 2024, hasta el día viernes 09 de febrero de 2024, conforme al siguiente cronograma:



Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0125-M

Quito, D.M., 26 de enero de 2024

COORDINACIONES ZONALES	PROVINCIAS	FECHA	DESDE	HASTA	HORA		
COORDINACIONES ZONALES: IMBABURA, NAPO Y TUNGURAHUA	PICHINCHA, SUCUMBIOS, NAPO Y PASTAZA	05/02/2024	QUITO	LAGO AGRIO	5:30 A 11:00	MOVILIZACIÓN CANTÓN QUITO A CANTÓN LAGO AGRIO	
			LAGO AGRIO			CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DIRECCIÓN DISTRITAL LAGO AGRIO	
			LAGO AGRIO	ORRELLANA	17:00 A 19:00	MOVILIZACIÓN CANTÓN LAGO AGRIO A CANTÓN EL COCA	
			6/2/2024	ORRELLANA			CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES, DIRECCIÓN DISTRITAL ORELLANA
				ORRELLANA	TENA	17:00 A 20:00	MOVILIZACIÓN CANTÓN ORELLANA A CANTÓN EL TENA
			7/2/2024	TENA			CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES, COORDINACIÓN ZONAL 2 - NAPO
				TENA	PUYO	17:00 A 19:00	MOVILIZACIÓN CANTÓN TENA A CANTÓN PUYO
			8/2/2024	PUYO			CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES, DIRECCIÓN DISTRITAL PUYO
			9/2/2024	PUYO	QUITO	10:00 A 16:00	MOVILIZACIÓN CANTÓN PUYO A CANTÓN QUITO

Para ello, se detalla a continuación la información de la servidora para los fines pertinentes:

- Unidad Administrativa: Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana
- Nombres y apellidos: Jessica Lizbeth Alquina Vilatuña
- Contacto telefónico: 0999660155
- Dirección: El Inga, vía Pifo, calle Fabián Alquina y Juan Asencio

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. MIES-DM-DGDAC-2024-0125-M

Quito, D.M., 26 de enero de 2024

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lorena Elizabeth Quinteros Avila

DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA

Copia:

Sr. Econ. Pedro Francisco Oleas Montesdeoca
Director Administrativo

Sr. Tlgo. Carlos Edgardo Gómez Tuárez
Analista de Servicios Generales y Transporte

Claudio Vinicio Chalacán Pastillo
Analista

Srta. Ing. Jessica Lizbeth Alquina Vilatuña
Técnica de Documentación y Archivo

Sr. Danilo Patricio Durán Pillajo
Servidor Público de Apoyo 4

dpp



Firmado electrónicamente por:
LORENA ELIZABETH
QUINTEROS AVILA



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-01-29 08:56:25 (GMT-5)

Generado por: Danilo Patricio Durán Pillajo

Información del Documento			
No. Documento:	MIES-DM-DGDAC-2024-0125-M	Doc. Referencia:	--
De:	Srta. Leda Lorena Elizabeth Quinteros Avila, Directora de Gestión Documental y Atención Ciudadana, Ministerio de Inclusión Económica y Social	Para:	Sr. Jorge Rolando Pozo Pastaz, Coordinador General Administrativo Financiero, Ministerio de Inclusión Económica y Social
Asunto:	Solicitud de vehículo institucional para visita in situ en territorio para capacitación, seguimiento, acompañamiento a los operadores de balcón de servicios de la Coordinación Zonal 2 - Napo y las Direcciones Distritales: Lago Agrio, Orellana y Puyo	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2024-01-26 (GMT-5)	Fecha Registro:	2024-01-26 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa	Pedro Francisco Oleas Montesdeoca (MIES)	2024-01-29 08:11:46 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Edgardo Gómez Tuárez (MIES)	3	Estimado Carlos: Favor proceder conforme normativa legal vigente.
Coordinación General Administrativa Financiera	Jorge Rolando Pozo Pastaz (MIES)	2024-01-26 16:53:40 (GMT-5)	Reasignar	Pedro Francisco Oleas Montesdeoca (MIES)	0	Estimado Director: proceder de acuerdo a normativa legal vigente
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Lorena Elizabeth Quinteros Avila (MIES)	2024-01-26 16:17:59 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Lorena Elizabeth Quinteros Avila (MIES)	2024-01-26 16:17:59 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Gestión Documental y Atención Ciudadana	Lorena Elizabeth Quinteros Avila (MIES)	2024-01-26 16:17:24 (GMT-5)	Registro	Jorge Rolando Pozo Pastaz (MIES)	0	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE INCLUSION ECONOMICA Y SOCIAL - PLANTA CENTRAL	11	23 01 24
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	008	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$8,040.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$8,040.00
TOTAL										

SON: OCHO MIL CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION:

PARA: LCDA. LORENA ELIZABETH QUINTEROS AVILA DIRECTORA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN CIUDADANA
 CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIÁTICOS AL INTERIOR PARA REALIZAR VISITAS EN TERRITORIO PARA CAPACITACIÓN, SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO A BALCONES DE SERVICIO, GESTIÓN DOCUMENTAL QUIPUX Y ARCHIVO DEL NIVEL DESCONCENTRADO, SEGÚN MEMORANDO No. MIES-DM-DGDAC-2024-0106-M, CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD PAPP No. MIES-DM-DGDAC-CA-2024-005.
 LA ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS ES RESPONSABILIDAD DE LA UNIDAD REQUIRENTE.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por WILMA YOMAIRA PEREZ ROSERO Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por NORMA ALEXANDRA PROANO YEPEZ Director Financiero
FECHA: 23/01/2024		