



1. Datos solicitante. IMPORTANTE: Si usted es una persona obligada a relacionarse con la Administración de forma electrónica (1) (Art. 14.2 Llei 39/2015 de Procedimientu Alministrativu Común de les Alministraciones Públicas) la presentación de solicitudes, instancias, documentos y comunicaciones a la Administración habrá de realizarse a través de los canales habilitados para ello por el Conceyu de Xixón.

Nombre o Razón Social	<input type="text"/>		
Apellido 1:	<input type="text"/>	Apellido 2:	<input type="text"/>
		NIF/NIE o CIF:	<input type="text"/>

2. Datos representante (en caso de presentarlo la persona representante tiene que aportar documentación acreditativa de la representación). Si actúa en nombre de una persona obligada a relacionarse (1) (Art. 14.2 Llei 39/2015 de Procedimientu Alministrativu Común de les Alministraciones Públicas) ha de tener en cuenta lo indicado en el punto anterior.

Nombre:	<input type="text"/>	Apellido 1:	<input type="text"/>	Apellido 2:	<input type="text"/>
NIF/NIE:	<input type="text"/>	Relación con solicitante:	<input type="text"/>		

3. Notificaciones a sujetos obligados Las notificaciones por medios electrónicos van practicarse, de modo obligatorio y exclusivo, a través de comparecencia en sede electrónica (www.gijon.es/notificacionelectronica)

Indique la dirección a la que quiere recibir un aviso siempre que se proceda a la puesta a disposición de una notificación electrónica nueva. La falta de este aviso no va a impedir que la notificación se considere válida de fecha. Por este motivo encamentámos-y revisar periódicamente el apartado de notificaciones por comparecencia electrónica (www.gijon.es/notificacionelectronica)

<input type="radio"/> Notificación electrónica sujetos obligados (1)	Correú electrónico	<input type="text"/>
--	--------------------	----------------------

3 Bis. Notificación a sujetos no obligados. NAMÁS PA PERSONES FÍSICAS

Notificar por: Correú postal: Medios electrónicos

Tipu Vía:	<input type="text"/>	Denominación:	<input type="text"/>	Nº, Km.:	<input type="text"/>	Piso:	<input type="text"/>	Puerta:	<input type="text"/>
Población:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>	C.P.:	<input type="text"/>				
Teléfono:	<input type="text"/>	Móvil:	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>				

Correú electrónico p'AVISOS Y COMUNICACIONES:

NOTA INFORMATIVA: Aunque escogiera la notificación por correo postal, encamiéntase a proporcionar una dirección de correo electrónico como medio de comunicación activo. Cuando escogiera la notificación por medios electrónicos es obligatorio proporcionar una dirección de correo electrónico.

En este caso, y con independencia del medio escogido, todas las notificaciones que se hagan en papel van a ponerse a la disposición en sede electrónica, apartado de notificaciones por comparecencia electrónica (www.gijon.es/notificacionelectronica) para que pueda acceder al contenido.

4. Datos de la subvención

Nombre exacto de la convocatoria:

Actividad para la que se concedió la subvención:

Importe total concedido:

5. Balance económico del proyecto subvencionado

5.1 Relación detallada de todos los gastos del proyecto subvencionado: con identificación de la persona acreedora y del documento, el importe, fecha de emisión y fórmula de pago. Nel casu de que la subvención se conceda en base a un presupuesto estimado, van indicarse las desviaciones que se dieron.

IDENTIFICACIÓN ACREEDOR	Nº FACTURA	FECHA FACTURA	CONCEPTO	IMPORTE (€)	PRESUP. ESTIMADO INICIAL	ESVIACIONES	FORMULA DE PAGU	FECHA PAGU
TOTALES								

5.2 Relación detallada de todos los recursos previstos inicialmente que financien el proyecto subvencionado (fondos propios, ingresos o subvenciones públicas o privadas o otros recursos): van relacionarse todos los ingresos previstos en el presupuesto inicial, tanto en metálico o en especie.

CONCEPTO	PREVISIÓN INICIAL D'INGRESOS	EXECUTADO	ESVIACIONES
Subvención de la Fundación Municipal de Cultura, Educación y Universidad Popular del Conceyu de Gijón/Xixón			
TOTALES			

5.3 En casu d'esistir desviaciones significativas (tanto en gastos como en ingresos) habrá que reunir una explicación corta del motivo de las mismas.

Si precisa más espacio, puede amestar los renglones o folios, además de la información o material adicional que- y abulten adecuados para una explicación mejor.

Rellación detallada de tolos recursos non previstos nel presupuestu inicial, otros ingresos o subvenciones que financieren l'actividá (fondos propios, ingresos o subvenciones públiques o privaes o otros recursos). Si'l proyeutu tuvo ingresos d'otres entidaes y empreses, solicitamos detalle nominativu de los mesmos, con indicación de les aportaciones feches por caún d'ellos.

Identificación del patrocinador	Conceutu	Importe

5.5 Declaración espresa. La persona beneficiaria declara espresamente nun tener recibíu nengún ingresu, subvención, collaboración o otros recursos con destín al proyeutu subvencionáu más que los que figuren nesta xustificació

5.6. Rellación clasificada de tolos gastos que se presenten como xustificante del proyeutu subvencionáu: Acordies col apartáu X.7 de la convocatoria, siguiendo la Instrucción 6/2020, de 22 de mayu, pa tramitación d'espedites de subvenciones y ayudes concedies pol Conceyu de Xixón y los sos organismos autónomos, y n'aplicación de la Téunica de Muestréu que va seleicionar les persones beneficiaries de subvención que seyan oxetu de comprobación, van tener que presentar como xustificante del proyeutu subvencionáu a requerimientu de la Fundación Municipal de Cultura, Educación y Universidá Popular del Conceyu de Gijón/Xixón, les factures correspondientes y demás documentos xustificativos de valor probatoriu equivalente compulsaos con validez nel tráficu xurídicu mercantil o con eficacia alministrativa, y, nel so casu, la documentación acretativa de pagu. Les factures y demás documentos de valor probatoriu equivalente con validez nel tráficu xurídicu mercantil habrán cumplir colos requisitos afitaos nel Real Decretu 1619/2012, de 30 de payares, pol que s'aprueba'l Reglamentu pol que se regulen les obligaciones de facturación, que regula'l deber d'espeditir y entregar factura que cinque a los y les profesionales y empresarios/es.

COSTOS DIREUTOS

Identificación del acreedor	Nº Factura	Fecha de factura	Conceutu	Fecha de pagu	Importe	% Imputación (*)
Total						

COSTES INDIRECTOS (Máximu 10% del importe de la subvención concedida)

En casu d'aplicase gastos xenerales o indireutos pa la xustificación de la subvención concedida, habrán esplicase los criterios de repartu de los mesmos y la so rrellación col proyeutu subvencionáu

Identificación del acreedor	Nº Factura	Fecha de factura	Conceutu	Fecha de pagu	Importe	% Imputación (*)
Total						

(*) Habrá facese constar el porcentaxe de la cuantía total de la factura que s'imputa a la xustificación de la subvención. Les factures orixinales habrán tar estampillaes pola entidá beneficiaria de la subvención, según modelu establecíu nel apartáu X.7 de la convocatoria, habiendo presentase al traviés de les canales habilitaes pol Conceyu de Xixón. La documentación orixinal cola estampilla va quedar en poder de la entidá beneficiaria de la subvención.

Pal supuestu de qu'esian gastos fechos demientes el mes d'avientu y pagaos hasta'l 31 de xineru del añu siguiente, la so xustificación documental va poder presentase hasta'l 10 de febreru incluyíu (apartáu X.7 de la convocatoria).

DECLARACIÓN RESPONSABLE: La estimación de gastos que se pretende facer nel mes d'avientu y pagar hasta'l 31 de xineru del añu siguiente y que se tien previsto presentar como xustificación de la subvención ye de:

Conceutu	Importe Estimáu
Total Estimáu (€)	

5.7 DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE L'IMPUESTU DEL VALOR AÑADIU (IVA)

A los efeutos previstos nel apartáu X.7, de la Convocatoria y de conformidá colo afitao nel artículu 31.8 de la Llei 38/2003, de 17 de payares, Xeneral de Subvenciones, que determina que l'IVA ye un gastu subvencionable nel casu de que nun seya susceptible de recuperación o de compensación, la persona que robla abaxo DECLARA que: (Marcar lo que proceda)

La entidá beneficiaria **NUN** tien posibilidá de recuperar nin de compensar l'IVA correspondiente a les actividaes presentaes a la convocatoria y a les factures a presentar como xustificación, por cuanto nun tien obligación de facer nenguna "Declaración d'IVA", por tar exentu o non suxetu a esi impuestu.

La entidá beneficiaria fai les "Declaraciones d'IVA" correspondientes pudiendo recuperar, en rrellación a les actividaes presentaes a la convocatoria y factures a presentar como xustificación, la cantidá que s'indica de siguío:

Cantidá (€)

5.8 DECLARACIÓN ESPRESA: La persona beneficiaria declara espresamente que:

Nun presentó les factures orixinales rrellacionaes nel apartáu 5.6 pa xustificar nenguna otra subvención.

Que sí presentó les factures orixinales rrellacionaes nel apartáu 5.6 pa xustificar les subvenciones concedíes por otre entidaes, pa los fines y polos importes que se detallan, teniendo imputáu'l porcentaxe que, en cada casu, se detalla:

Entidá concedente de la subvención							
Proyeutu subvencionáu							
Importe de la subvención							
Factures presentaes como xustificación en dambes subvenciones							
Identificación del acreedor	Nº Factura	Fecha de factura	Conceutu	Fecha de pagu	Importe	% Imputación (*)	

Entidá concedente de la subvención							
Proyeutu subvencionáu							
Importe de la subvención							
Factures presentaes como xustificación en dambes subvenciones							
Identificación del acreedor	Nº Factura	Fecha de factura	Conceutu	Fecha de pagu	Importe	% Imputación (*)	

Entidá concedente de la subvención							
Proyeutu subvencionáu							
Importe de la subvención							
Factures presentaes como xustificación en dambes subvenciones							
Identificación del acreedor	Nº Factura	Fecha de factura	Conceutu	Fecha de pagu	Importe	% Imputación (*)	

5.9 Otros obligaciones de la persona beneficiaria

Nel casu de que la persona beneficiaria de la subvención nun aplicara la totalidá del importe recibíu a facer el proyeutu y proceda a la so devolución voluntaria, va tener qu'apurir **carta de pagu de reintegru de los remanentes non aplicaos, amás de los intereses derivaos de los mesmos** (artículos 90 del RLGS y 38.2 de la LLGS).

La persona beneficiaria va tener qu'incluyir la documentación que, nel so casu, s'especifique nel Anexu específicu de la convocatoria a la que se presenta.

6. Balance final d'ingresos y gastos totales del proyeutu subvencionáu

	PRESUPUESTU INICIAL (el reflexáu na solicitú)	PRESUPUESTU FINAL EXECUTÁU (El realmente executado)
TOTAL INGRESOS		
TOTAL GASTOS		
ESVIACIONES		

NOTA: Si precisa más espaciu, pue amestar les ringleres o fueyes, amás de la información o material adicional que-y abulten afayadizos pa una esplicación meyor.

7. Memoria d'actuación, xustificativa del cumplimientu de les condiciones impuestes na concesión de la subvención, con indicación de les actividaes realizaes y de los resultaos algamaos .

Habrán d'axuntase recortes de prensa, semeyes, cartelos, cartafueyos, etc. de l'actividá realizada que pongan de manifiestu la publicidá afayadiza que se fizo del calter públicu de la financiación de l'actividá subvencionada.

8. Consulta de datos de la persona interesada obrantes na Alministración

Acordies colo dispuesto nel Artículu 28.2 de la Llei 39/2015, l'Alministración actuante va poder consultar o solicitar documentos que yá tean en poder de l'Alministración actuante o qu'elaborare cualesquier otra Alministración, a nun ser que la persona interesada s'oponga a ello (nesi casu va tener qu'apurir el documentu o certificáu xustificativu), teniendo presente que nun se va poder oponer cuando apurir el documentu venga esixíu nel marcu de potestaes sancionadores o d'inspeición. De ser así, va tener de marcar la "casilla" correspondiente.

Sí s'opón a que la Fundación Municipal de Cultura, Educación y Univerdidá Popular del Conceyu Gijón/Xixón realice consulta de los datos del solicitante/representante a la Direición Xeneral de Policía Nacional, a l'Axencia Estatal de l'Alministración Tributaria, al Ente Públicu de Servicios Tributarios del Principáu d'Asturies, TXSS o otros organismos públicos per aciu de servicios interoperables.

Información básica sobre protección de datos

Responsable del tratamientu	Conceyu de Gijón/Xixón
Finalidá del tratamientu	Tramitación de la solicitú
Llexitimación	Exerciciu de poderes públicos
Destinatarios y destinataries	Nun se van comunicar los datos a terceros a l'Alministración municipal, sacantes obligación llegal
Derechos	Tien derechu a acceder, iguar y eliminar los sos datos, y tamién refugar o limitar el tratamientu
Más información	Pue consultar más información, y exercer los sos derechos, en https://sedeelectronica.gijon.es/politica-de-privacidad

Esti documentu puede roblase electrónicamente

Gijón/Xixón, a de de

Robla del Solicitante

Robla del Representante

A la Presidencia de la Fundación Municipal de Cultura, Educación y Universidá Popular del Conceyu de Gijón/Xixón, Secretaría Téunica LA0006572

La robla d'esta fueya supón la del restu de fueyes del formulariu. La persona solicitante declara que los datos espresaos son ciertos, poro, faise responsable de les inexactitúes o errores que contenga

Pue presentar esti escritu en:

- El **Rexistru Electrónicu**: acceder al rexistru www.gijon.es/registroelectronico operativu les 24 hores del día.

- La **Rede d'Oficines d'Atención a la Ciudadanía**

NOTA INFORMATIVA: En casu de tar obligáu/ada a rellacionase de manera electrónicu cola Alministración (1), la presentación de solicitúes, instancies, documentos y comunicaciones a l'Alministración habrá realizaes al traviés del **rexistru electrónicu**. En casu de que los presente presencialmente, va requerilu/la'l Conceyu de Gijón/Xixón pa que lo igüe al traviés de la so presentación electrónicu. A estos efeutos va considerase como fecha de presentación aquella na que se ficiera la igua.

(1) Persones obligaes (Art.14.2) Ley 39/2015

Persones Xurídiques
Entidaes ensin Personalidá Xurídica
Profesionales de colexación obligatoria nel exerciciu de la so actividá profesional
Persona/es que representa/en a persones obligaes a rellacionase de forma electrónicu
Empleaos Públicos y Empleaes Públiques

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

El responsable ye'l Conceyu de Xixón. Pue ponerse en contactu cola persona Delegada de Protección de Datos pente medies del formulariu electrónicu preparáu en <https://sedelectronica.gijon.es/politica-de-privacidad> al traviés del rexistru en cualesquier de les Oficines d'Asistencia en materia de rexistros, integraes [na rede d'oficines d'Atención Ciudadana](#).

FINALIDÁ DEL TRATAMIENTO

DESCRIPCIÓN DE LOS FINES

La finalidá del tratamientu de los datos de carácter personal ye l'exerciciu de les competencies municipales qu'atribúi la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Réxime Local (LLBRL) nos términos de la llexislación estatal o autonómica. El tratamientu de los datos faise acordies col REGLAMENTU (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTU EUROPEU Y DEL CONSEYU, de 27 d'abril de 2016, relativu a la proteición de les persones físiques no que cinca al tratamientu de datos personales y la circulación llibre d'estos datos y pol que se revoca la Direutiva 95/46/CE (R2016/679) y la Llei Orgánica 3/2018, de 5 d'avientu, de Proteición de Datos Personales y Garantía de los Derechos Dixitales (LLDPGDD).

CONSERVACIÓN DE LOS DATOS

Los datos conteníos nos documentos municipales van conservase acordies colo afitao nos artículos 49.2 y 57 de la Llei 16/1985 de 25 de xunu del Patrimoniu Históricu Español y nel calendariu de conservación y accesu de los documentos (cuadru de valoración) del Conceyu de Gijón/Xixón acordies coles obligaciones llegalas vixentes nesta materia y cola Llei 19/2013, de 9 d'avientu, de Tresparencia, Accesu a la información pública y Bon Gobiernu y la Llei del Principáu d'Asturies 8/2018, de 14 de setiembre, de Tresparencia, Bon Gobiernu y Grupos d'Interés. Too ello ensin perjuiciu del exerciciu de los derechos de supresión o acotamientu pola persona afeutada.

DECISIÓN AUTOMATIZADA

Demientras la formación del expediente alministrativu, los datos de carácter personal puen ser oxetu d'una decisión automatizada que consiste na aplicación d'una actuación alministrativa automatizada nos términos del artículu 42 de la Llei 40/2015, de 1 d'ochobre, de Réxime Xurídicu del Seutor Públicu (LLRXSP), que nun implica nin el tratamientu de datos de carácter personal nin la elaboración d'un perfil.

LLEXITIMACIÓN

BASE XURÍDICA

La base xurídica pal tratamientu de los datos personales vien detallada nel Rexistru d'Actividaes de Tratamientu. Estos tratamientos fáense en virtú de les competencies municipales y los servicios públicos de competencia municipal afitaos nos artículos 25 a 28 de la LLBRL, polo que supón el tratamientu de los datos, cumpliendo con una misión d'interés públicu o l'exerciciu de poderes públicos.

OBLIGACIÓN DE FACILITAR DATOS

Les Alministraciones Públiques puen solicitar electrónicamente documentación qu'aportaren les persones interesaes nun procedimientu alministrativu, o nos términos del artículu 28 de la Llei 39/2015, de 1 d'ochobre, del Procedimientu Alministrativu Común (LLPAC), siempres que la persona afeutada nun s'opunxera a la so consulta, por tratase d'un derechu de les persones interesaes, tando obligaes a ello acordies col artículu 155 de la LLRXSP.

Los órganos xurisdiccionales y los órganos de control esternu nel exerciciu de les sos funciones puen requerir información que contenga datos de carácter personal tando'l Conceyu Xixón obligáu por llei a facilitarlos pudiendo cometer responsabilidá xurídica si nun lo fai.

Acordies cola Llei Orgánica 1/1996, de 15 de xineru, de Proteición Xurídica del Menor, el Conceyu Xixón ta obligáu a que s'aporten certificaos negativos del Rexistru Central de Delinquentes Sexuales pa toles persones profesionales y voluntaries que trabayen en contactu con menores. Acordies cola llei 38/2003, de 17 de payares, Xeneral de Subvenciones, les alministraciones concedentes habrán remitir a la Base de Datos Nacional de subvenciones información sobre les convocatories y les resoluciones de concesión recayes que comprenden, ente otres cuestiones, la identidá del beneficiariu/a.

Les persones que formen parte de la corporación tienen un derechu d'información recoyíu nel artículu 23 de la Constitución Española y nel artículu 77 de la LLBRL suxetu a proteición xurisdiccional. Los datos van espublizase, cuando seya llegalmente esixible, en tablonos y boletinos oficiales nos términos que señala la normativa de proteición de datos.

DESTINATARIOS/ES

El Conceyu de Gijón/Xixón tien una plataforma de xestión integrada pa la tramitación d'expedientes qu'utiliza l'alministración municipal (Conceyu, Organismos Autónomos dependientes y empreses municipales).

Namás se van comunicar los sos datos a otres entidaes pal exerciciu d'actividaes en cumplimientu d'una obligación llegal que nun se faigan direutamente pol Conceyu y que van venir regulaes nun contratu o conveniu, nel que se van afitar les condiciones del tratamientu de datos p'asegurar que se cumpla la normativa en materia de proteición de datos.

DERECHOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS Y MEDIOS DE RECLAMACIÓN

Puen exercere los derechos que vienen darréu o presentar una reclamación usando'l formulariu electrónicu preparáu en <https://sedelectronica.gijon.es/politica-de-privacidad> o per escrito nel rexistru de cualesquier de les Oficines d'Asistencia en materia de rexistros, integraes [na rede d'oficines d'Atención Ciudadana](#).

- **Accesu:** derechu a recibir del responsable del tratamientu confirmación de si se tán tratando o non los datos que-y cinquen y, nesi casu, derechu d'accesu a los datos personales y la información qu'afita l'artículu 15 del R2016/679.

- **Igua:** derechu a recibir ensin tardanza excesiva del responsable del tratamientu la igua de los datos personales inexistos que-y cinquen. Teniendo en cuenta l'envís del tratamientu, la persona interesada va tener derechu a que-y completen los datos personales que seyan incompletos, inclusive per aciu d'una declaración adicional.

- **Supresión:** derechu a recibir ensin tardanza excesiva del responsable del tratamientu, la supresión de datos personales que-y cinquen, yá que ye obligatoriu que suprima ensin tardanza excesiva los datos personales cuando se dean dalgunes de les circunstancies que señala l'artículu 17 del R2016/679.

- **Limitación del tratamientu:** derechu a recibir del responsable del tratamientu la limitación del tratamientu cuando se cumpla dalguna de les condiciones del artículu 18 del R2016/679.

- **Portabilidá:** derechu a recibir los datos personales que-y cinquen, que facilitara al responsable nun formatu estructuraláu d'usu común y llectura mecánica, y tresmitilos a otru responsable nos casos qu'afita l'artículu 20 del R2016/679.

- **Oposición:** derechu a oponese en cualesquier momentu, por motivos relacionaos cola so situación particular, a que los datos que-y cinquen seyan oxetu de tratamientu basáu nuna obligación llegal o nuna misión d'interés públicu o nel exerciciu de poderes públicos.

Del mesmu mou pue ponerse en contactu cola persona Delegada de Protección de Datos pa exercer los sos derechos o plantegar una reclamación en <https://sedelectronica.gijon.es/politica-de-privacidad> per escrito al traviés del rexistru en cualesquier de les Oficines d'Asistencia en materia de rexistros, integraes [na rede d'oficines d'Atención Ciudadana](#).

Tamién pue presentar una reclamación énte l'Axencia Española de Proteición de Datos.

PROCEDENCIA DE LOS DATOS

Los datos proceden de la propia persona interesada, sacantes que s'obtingan n'aplicación del artículu 28 de la LLPAC y del artículu 155 de la LLRXSP o en cumplimientu d'una obligación llegal.

CATEGORÍA DE LOS DATOS

Los datos a tratar tienen la consideranza de tratamientu de datos por una misión que se realiza n'interés públicu o nel exerciciu de poderes públicos.

Si los datos que s'obtienen son dalgunos de los del artículu 9 del R2016/679, trátase de datos de categoría especial.

Si los datos que s'obtienen son datos de naturaleza penal, los datos van gociar de la proteición afitada nel artículu 10 de la LLDPXDD.