



Universidad de Buenos Aires
Facultad de Ciencias Económicas
Biblioteca "Alfredo L. Palacios"



Contabilidad ganadera

Pino, Antonino

1920

Cita APA: Pino, A. (1920). Contabilidad ganadera.

Buenos Aires: Universidad de Buenos Aires. Facultad de Ciencias Económicas

Este documento forma parte de la colección de tesis doctorales de la Biblioteca Central "Alfredo L. Palacios".
Su utilización debe ser acompañada por la cita bibliográfica con reconocimiento de la fuente.

Fuente: Biblioteca Digital de la Facultad de Ciencias Económicas - Universidad de Buenos Aires

Padrino de Tesis

Dr. JOSE GONZALEZ GALE

A LA MEMORIA DE MI PADRE

DOS PALABRAS

Es sin duda, tarea ardua y trabajosa, la de tratar con el detalle que se requiere, un tema tan interesante y que hasta ahora ha sido tan ligeramente estudiado como el que me ocupa.-

La experiencia adquirida en la contabilización y registro de las muy variadas operaciones que en una est. cia se efectúan, así como los estudios que en toda oportunidad hemos realizado, observando la aplicación y sobre la ma. na explotación, de los modos de asentar que indicamos y de los libros y planillas auxiliares que señalamos, corrigiendo los errores y las fallas que a nuestro juicio se notaban. cen que este trabajo sea destinado, a satisfacer las exigencias, en cuanto a la forma de procedimiento en las anotaciones se refiere y que reclama esta industria, en virtud de la importancia de los capitales que en ella están invertidos de los cuantiosos intereses que cobija.-

Trataré de ser conciso y preciso, indicando normas y bases generales a seguir.-No podemos, por otra parte, especializarnos en estudios de contabilidad sobre especialidades u obtención de subproductos, porque esto depende en toda empresa, de las exigencias o gustos de los administradores o dirigentes, de la finalidad que se persigue en la explotación de una determinada rama anexa, y aún de la misma índole de ciertos trabajos.-Dejamos estos librados al criterio del encargado de la contabilidad: se deduce en general a la

apertura de algunas cuentas que respondan al objeto para que se han abierto y cuyos asientos correspondan a los de la contabilidad general.-

Lo que se ha escrito hasta ahora sobre tan importante tema.-Si quisieramos adoptar las indicaciones que nos sugieren los tratados de contabilidad ganadera, de autores extranjeros, no podemos hacerlo.-La gran extensión de nuestros campos, el crecido número de animales que a un mismo establecimiento pertenecen, la variada forma de trabajar, a parte de la misma idiosincrasia nuestra, hace que muy poco sea el provecho que de aquellos textos podamos sacar.-

La forma en que actualmente se registran las distintas operaciones en los establecimientos ganaderos (salvo muy contadas excepciones) es por demás deficiente.-Muchos detalles, algunos importantes, gran cantidad de datos que servirían para formar estadísticas y comparaciones, pasan desapercibidos sin tomarse de ellos nota alguna.-Hay estancias, que llegado el momento del inventario anual al practicarse el recuento general, éste les depare notables sorpresas : fallas o excesos que llegan a veces a cantidades de relativa importancia.-

Tenemos el propósito de que al adoptar las formas de contabilizar y asentar como indicamos, no suceda nada de ello y no se desperdicie ningún dato que pueda ser de alguna utilidad.-

Por otra parte, no hemos de perder de vista y deberemos tener muy en cuenta siempre, la clase de contabilidad

dad de que se trata.-Los libros de una empresa comercial industrial cualquiera, registran operaciones de cosas muertas : mercaderías compradas al por mayor y vendidas en pequeñas cantidades o materia prima adquirida que después de sufrir una manipulación se vende.- En nuestro caso ya es distinto, se trata de anotar operaciones de cosas animadas que nacen, consumen, se reproducen y mueren.- Es por eso que sin apartarnos de las reglas generales que la contabilidad por partida doble nos enseña, indicaremos los libros auxiliares y planillas que es necesario llevar, adoptándolos a las múltiples funciones y operaciones que se desenvuelven en un establecimiento ganadero.- Trataremos de delinear conceptos y señalar las formas más prácticas y sencillas para llegar al resultado a que todos aspiran : exposición clara y en detalle, en cualquier momento, de la marcha de la explotación.- Su fiel reflejo lo hemos de encontrar en los libros principales, los auxiliares y planillas accesorias, de las que pronto nos ocuparemos.-

Es necesario para esa crear un organismo, complicado si se quiere, pero no por ello menos claro, en donde todo se desenvuelva al par que dentro del mayor orden posible dentro de la más rígida observancia de las relaciones de dependencia, entre los órganos que trabajan : entre peones, capataces, encargados y propietarios.-

Según nuestros enunciados propósitos y para tratar con mayor claridad los diferentes puntos que tocaremos seguiremos en este trabajo el orden siguiente :

- 1) INVENTARIO GENERAL INICIAL
 - 2) ORGANIZACION ADMINISTRATIVA
 - 3) BALANCE FINAL- RENDICION DE CUENTAS ✓
-

GENERALIDADES

Al conjunto de actos y funciones administrativas que se desenvuelven alrededor de una riqueza, sea que pertenezca a una sola persona o a una unión de personas, llámase "hacienda económica".-

Tres son los conceptos principales que encierra esta definición :

1° el de la "RIQUEZA" o materia administrable.-

2° el de la "PERSONA" o personas a quienes pertenece esta riqueza, y

3° el de los actos o "FUNCIONES" que en torno de la riqueza se desenvuelven.-

Al cuidado, el manejo de todos los intereses económicos que se ligan y estrechan con la riqueza que forman el objeto de la hacienda, llámase "administración".-

Es según esto que podemos definir la contabilidad como la disciplina que tiende a reconocer y demostrar y también a prevenir y controlar si tal administración se ha mantenido siempre y si ella fué buena y ventajosa en sus resultados, impidiendo dentro de los límites posibles que sea mala o dañosa.- (E. Ravenna.- Ragioneria Commerciale.- 1909.)

Empleamos la palabra "hacienda" la que para el caso actual tiene la acepción siguiente : cúmulo de riquezas y bienes que uno posee.-

Al tratar de organizar una contabilidad, ya se refiera a una industria nueva o a una que esté en explotación

debemos tener en cuenta los siguientes puntos :

1°.- Medios de acción y fin de la empresa ,su marcha,sus diferentes fuentes de recursos,de gastos y de beneficios a fin de tener una idea completa de sus detalles y de sus particularidades importantes.-

2°.- Procurarse libros auxiliares para la inscripción de las operaciones a medida que ellas se presentan.-

3°.- Formar la lista de cuentas generales y especiales que conviene abrir,y hacer corresponder estas cuentas,lo más que se pueda,con los libros auxiliares principales,de modo que se puedan controlar y simplificar las operaciones.- (A. Sotte y Défrisse.-Comptabilité Industrielle.-1910.)

De acuerdo con estos puntos,podemos decir que la contabilidad es la ciencia que sigue el desenvolvimiento de las funciones administrativas en las haciendas económicas para controlar y clasificar sus resultados.- (C. Massa. Ragioneria Teorética.-1909.)

Vemos ~~que~~ lo expuesto hasta ahora,que la contabilidad a parte del fin primordial que sigue,de clasificación y de controlar,considera también los hechos y sus resultados bajo el doble aspecto económico y administrativo.-

El fin principal de la contabilidad ordinaria en cualquier industria y por ende también en la industria ganadera,es el de tener constantemente en evidencia la triplicada situación específica,económica y administrativa y de hacer conocer el resultado obtenido en la gestión de la industria en un ejercicio dado.- Pero la finalidad de una racional

contabilidad ganadera, además del ya indicado para la contabilidad ordinaria es aquel que trata de determinar el costo de cada uno de los productos ganaderos y en consecuencia hacer conocer los diversos resultados económicos, positivos o negativos de cada explotación anexa a la ganadería poner en evidencia los elementos necesarios para juzgar sobre la bondad del sistema de trabajar adoptado y de los dictados teóricos de la ciencia pecuaria aplicados a esta industria : poner en evidencia el resultado obtenido en la industria ganadera y en la especulación comercial sobre los productos en que se trabaja y hacer conocer en que proporción entran en el beneficio industrial la renta inmueble y el interes del capital agrario.-(A.Argenziano."Le azier agricole" 1914.)

El organismo administrativo de una explotación ganadera, lo mismo que si se tratara de cualquier otra industria, debe ser formado por pequeños órganos, estrechamente ligados entre si, engranados, que juntos cooperen, en diferentes trabajos, a la realización de un único y determinado fin.-

Los órganos de administración son : de DIRECCION y de EJECUCION, éstos a su vez pueden ser técnicos o industriales y administrativos o comerciales.-Los órganos de ejecución sujetos a los de dirección y amos bajo la inmediata autoridad del propietario o director general.-

C O N T A B I L I D A D

P A N A D E R A

PRIMERA PARTE

INVENTARIO GENERAL INICIAL

C O N T A B I L I D A D G A N A D E R A

INVENTARIO

Lo mismo que si se tratara de cualquier otra industria, tendremos que comenzar por confeccionar el inventario general ordinario, punto de partida con que se inicia de referencia con que se comparan los periodos económico-administrativos.-

Puede ser de dos clases : parcial o general, y éste a su vez subdividirse en ordinario y extraordinario, según el fin que se tenga en vista al levantarlo.-

INVENTARIO PARCIAL.-Se lleva a cabo cuando se trata de investigar en un momento dado, que cantidad existe de tal o cuál artículo y si este resultado concuerda con los asientos de los libros auxiliares .-Se hace comunmente para controlar o investigar datos de cuya veracidad se duda.-

INVENTARIO GENERAL.-Así se llama el que en su descripción abarca todos los bienes muebles e inmuebles que se poseen y que corresponden a una determinada explotación.-

INVENTARIO GENERAL ORDINARIO.-Es el que generalmente se efectúa una vez al año y, que como jalón, marca a través de la marcha de la empresa que se explota, el desarrollo y el desenvolvimiento económico de la misma.- Es una operación necesaria en una buena administración y una función ~~inevitable~~ inevitable de la contabilidad.-

INVENTARIO GENERAL EXTRAORDINARIO.-Cuando se practica en épocas y por razones que podríamos llamar extraordinarias retiro o muerte de un socio habilitado ,liquidación de l empresa ,etc.-

Todo inventario general,ordinario o extraordinario,comprende tres operaciones :

- 1°.- Reconocimiento de los valores activos y pasivos que forman el patrimonio.-
- 2°.- Su valuación.-
- 3°.- Su clasificación y descripción en documentos especiales.-

Consta de dos partes : Activo y Pasivo.-El activo lo constituyen todos aquellos bienes o inmuebles que representando un valor son de propiedad exclusiva.-El pasivo está compuesto por los valores,sumas o efectos que se adeudan.-La diferencia del primero con el segundo indica el capital líquido.-

Para la mejor explicación de cada una de las cuentas que forman el inventario general ordinario de una explotación ganadera,daremos un ejemplo para luego entrar a explicar cada una de ellas y su significado.-

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

propiedad del señor Don José Augusto Guisadat

I N V E N T A R I O G E N E R A L O R D I N A R I O

al 30 de JUNIO de 1920

A C T I V O			
<u>"CAMPO "EL 20 DE AGOSTO"</u>			
Situado en la Prov. de Bs. Aires, partido de Balcarce sobre la Estación Ramos Otero F.C.S. Compuesto de 5.000 hectáreas, dividido en 22 potreros, a \$ 300.-			1.500.000.-
<u>MEJORAS</u>			
Subdivisiones de esta cuenta general:			
<u>CONSTRUCCIONES</u>			
	Casa habitación, 8 piezas	15.000.-	
	Casa mayordomo y admtron.	14.000.-	
	Casa peones, 8 piezas etc.	8.500.-	
1	Galpón 10x40 mts. zinc.	6.000.-	
1	Galpón 30x15 mts. zinc.	6.500.-	
8	Puestos material, en los potreros N° 2-5-7-10-11-14-18 y 21 a \$ 3.000 c/u.	24.000.-	
1	Silo cemento "TIGRE" capacidad 100 toneladas	2.300.-	76.300.-
<u>ALAMBRADOS</u>			
	22.000 mts. alambrado: 6 hilos listos y 1 pús. postes reforzados a 14 mts.		
	8 varillas por claro 0:90	19.800.-	
	28.000 mts. alambrado : 7		
	al folio	19.800.-	76.300.- 1.500.000.-

	del folio	19.800.--	76.300.--	1.500.000
	hilos lisos y 1 púas, 2 postes reforzados a 12 mts.			
	7 varillas por claro \$105	29.400.--		
8	tranqueras lap.2 mts. \$35.	280.--		
12	tranqueras lap.3 " \$48.	576.--		
20	tranqueras lap.4 " \$60.	1.200.--	51.256.--	
	CORRALES Y PILETAS			
8	Corrales.lienzos spruce 1x6 c/alamb.retorcido	900.--		
3	piletas para baño lanar potrereros 3 y 8	2.000.--		
1	pileta vscunos, en cemento	1.200.--		
1	Instalación de manga completa c/corrales para a- partes	2.800.--	6.900.--	
	MOLINOS Y AGUADAS			
4	Molinos "GUANACO" torres de 25 ', tanques de 12 chapas, cañerías completas	8.800.--		
5	Molinos "AERROTOR", torres de 20 ', tanques de 10 chapas, cañerías completas	9.800.--		
240	mts. bebederos hierro	6.000.--		
150	mts. " madera	2.250.--	26.550.--	
	TELEFONOS			
	Instalación completa de telefonos, uniendo las dependencias y los puestos en el campo : longitud de 22.800 metros.		4.860.--	165.566
	MUEBLES Y UTILES			
	Casa administración :			
	Juego comedor de roble	800.--		
	Juego dormitorio cedro	750.--		
	Escritorio y caja hierro	650.--		
	Utiles escrit. pizarrones	150.--		
	Dormitorios p. empleados	980.--		
	Casa peones :			
	15 camas hierro	600.--		
	15 roperos c/candados	450.--		
	Mesas, bancos, etc.	380.--		4.760
	al folio			1.670.326

	del folio				1.670.326
	<u>MAQUINARIAS Y ENSERES</u>				
1	Guadañadora Mc.Cormick	320.00			
1	Desgranadora Guanaco	380.---			
1	Motor Triunfo 14 HP	1.750.---			
1	Cortadora para silos	890.---			
20	Tijeras para esquila	1.250.---			
1	Báscula 1.000 kilos	120.---			
2	carretillas tubulares	48.---			
15	palas, picos, azadas etc.	45.---			4.803
	<u>HERRERIA Y CARPINTERIA</u>				
	<u>Cuenta Capital :</u>				
1	agujereadora hierro	180.---			
2	bancos carpintero	80.---			
	fragua, bigornia, morsa y utiles herrero y carpint.	350.---	610.---		
	<u>Cuenta Movimiento :</u>				
	122 mts. lapacho 3x3	183.---			
	38 tablas spruce c/340	153.---			
	2 tranqueras de 4mts. (en construcción)	40.---	376.---		986
	<u>RODADOS</u>				
2	chatas 4 ruedas c/aperos	2.400.---			
1	breack c/aperos	600.---			
1	sulky c/aperos	200.---			3.200
	<u>DESPENSA</u>				
	120 kls. azúcar R/A	57,60			
	340 kls. galleta	175,80			
	220 kls. yerbe Baranaguá	143.---			336
	<u>DEPOSITOS</u>				
48	1/2 postes reforzados queb.	216.---			
2	rollos alambre liso 17/15	64.---			
2	rollos alambre púas N° 12	56.---			
31	torniquetas dobles N° 4	49,60			385
	<u>GARADO BOVINO</u>				
	Hacienda Herrada :				
	S/planilla recuento				
	3.140 vacas a \$ 150.---	471.000.---			
	55 toros " " 320.---	17.600.---			
	923 vaquillo. " 110.---	101.530.---			
	582 novillos " 180.---	104.760.---			
	620 terneros " 90.---	55.800.---	750.690.---		
	al folio		750.690.---		1.680.037

del folio			750.690.--	1.680.037.--
Hacienda orejana :				
480 terneros a \$ 70.			33.600.--	784.290.--
<u>CUEROS BOVINOS</u>				
Existencia en galpón :				
43 cueros grandes \$ 12.	516.--			
22 cueros chicos \$ 5.	110.--			
12 cueros nonatos \$ 4.	48.--			674.--
<u>GANADO OVINO</u>				
Hacienda señalada :				
S/planilla recuento :				
4230 ovejas a \$ 15.--	63.450.--			
98 carneros "120.--	11.760.--			
480 capones l." 18.--	7.640.--			
2712 borregos " 6.--	16.272.--			99.122.--
<u>CUEROS OVINOS</u>				
Existentes en galpón :				
320 cueros grandes \$ 8.--	2.560.--			
48 cueros chicos " 3.--	144.--			2.704.--
<u>GANADO EQUINO</u>				
Hacienda herrada :				
S/planilla recuento :				
230 yeguas a \$ 90.--	20.700.--			
5 padrillos " "250.--	1.250.--			
120 caballos " "100.--	12.000.--			
95 potros " "60.--	5.700.--			
43 potrillos " " 40.--	1.720.--		41.370.--	
Hacienda orejana :				
28 potrillos a \$ 20.--			560.--	41.930.--
<u>CUEROS EQUINOS</u>				
Existentes en galpón :				
8 cueros grandes a \$ 10.--	80.--			
7 cueros chicos " " 5.--	35.--			115.--
<u>CUENTAS CORRIENTES</u>				
Bco. Nación Arg.S.Balcarce	5.001,30			
Bco. Nacion Arg.C.Matriz	7.583,20			
Ismael Rodrigo	3.482.--			16.066,5
TOTAL				2.624.938.--

<u>P A S I V O</u>			
<u>CUENTAS CORRIENTES</u>			
Mont, Ferrada y Cia.	1.843.--		
Bilbao y Cadret	2.381.--		4.224.--
<u>OBLIGACIONES A PAGAR</u>			
pagaré o/Bco.Com.Tandil con v/ 10-8-20			50.000.--
T O T A L			54.224.--

RESUMEN

Total del ACTIVO	\$ 2.624.938,50
Total del PASIVO	\$ 54.224.--
CAPITAL LIQUIDO	\$ 2.570.714.50

RAMOS OTERO Junio 30 de 1920

BALANCE DE LOS SALDOS DEL INVENTARIO

Campo "El 20 de Agosto"	1.500.000.--	
Mejoras	165.566.--	
Muebles y Utiles	4.760.--	
Maquinarias y Enseres	4.803.--	
Herreria y Carpintería	986.--	
Rodados	3.200.--	
Despensa	336, 40	
Depósitos	386, 60	
Ganado Bovino	784.290.--	
Cueros Bovinos	674.--	
Ganado Ovino	99.122.--	
Cueros Ovinos	2.704.--	
Ganado Equino	41.930.--	
Cueros Equinos	115.--	
Cuentas Corrientes	16.066, 50	4.224.
Obligaciones a Pagar		50.000.
Capital		2.570.714.
	2.624.938, 50	2.624.938.

Ramos Otero Junio 30 de 1920

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

GANADO BOVINO

RECUESTO, AL 30 de JUNIO de 1920

POLREROS	VACAS	TOROS	VAQUILLO NAE	NOVIDE OS	TERRE ROS	OREJA NOS	OBSERVAC NES
1	145	3	45		60	42	
2	362	7	42		125	68	
3				380			de 2 añ
7	480	11	120		80	65	
9				202			de 3 añ
10	375	4	58		162	63	
15	488	8	45		90	75	
18	685	12	39		51	78	
19	605	10	120		52	89	
21			454				
TOTALES	3.140	55	923	582	620	480	

Total bajo marca 5.320

Total Fuera marca 480

TOTAL GENERAL 6.800

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

GANADO OVINO

Recuento al 30 de JUNIO de 1920

POTRERO	OVEJAS	CARREROS	CAPONES	BORREGOS	BORREGAS	OBSERVACIONES
2	892	21		232	303	
3	943	24		302	280	
6	190	4		47	42	
7			480			Preparados
11	565	9		165	175	
16	682	13		232	249	
19	472	12		165	167	
21	375	11		122	143	
22	151	4		40	42	
TOTALES	4.230	98	480	1.305	1.407	

TOTAL GENERAL 7.520 cabezas

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

G A N A D O E Q U I N O

Recuento al 30 de JUNIO de 1920

Potrero	Yeguas	Padri llos	CABALLOS		Potros	Potri llos	Oreja nos	Observa ciones
			tiro	Silla				
4	85	2			21	16	5	
7	92	2			38	18	16	
10	47	1			12	19	7	
16	2		48	27	18			
18	3		21	24	4			
21					12			Amansand
TOTALES	230	5	69	51	95	43	28	

Total bajo marca 493

Total fuera marca 28

TOTAL GENERAL 521

Comentarios y explicaciones sobre el INVENTARIO

FORMACION.- Se ha de efectuar tomando en cuenta absolutamente todos los valores y efectos que pertenezcan al establecimiento.- Creo inoficioso considerar la conveniencia de que el inventario sea practicado en el menor tiempo posible.- Si en un comercio cualquiera es realmente necesario el hacerlo rápidamente, con mayor razón en un establecimiento ganadero en donde la más importante materia motivo del recuento, son seres animados, que se mueven, pasan tranqueras dejadas abiertas, etc. sin contar con los perjuicios económicos que ocasiona y los trabajos que se atrasan al practicarse con torpeza.- En grandes establecimientos es conveniente repartir el trabajo del recuento, en dos ó más secciones depende de la extensión del campo, que en un día dado, cuentan simultáneamente lo que con anterioridad determinaran.

CLASIFICACION.- Ya se trate de implantar la administración en un establecimiento que se inicia ó ya de organizarla nuevamente en una existente, se deberán clasificar los datos que tenemos, según los títulos de las cuentas que figuran en el inventario anterior, agrupándolos en forma tal, que indiquen claramente qué valores comprende tal ó cual denominación.- Pueden también abrirse otras cuentas, que á juicio del encargado de levantar el inventario sea necesario llevar.

VALUACION.- Deberá hacerse siempre lo más cerca posible del verdadero valor al día en que se practique el inventario

Cuando se valúen las construcciones, maquinarias, etc. se tendrá en cuenta, como es natural, su primitivo costo y el tiempo de uso, para poder descontar de aquel, la amortización que le corresponde.- Para la tasación de las haciendas se tomarán en consideración los precios de venta obtenidos en los remates vecinos y las cotizaciones de plaza.-

DESCRIPCION.- No estará de más, un completo y prolijo detalle de lo que se inventaría; se hará siempre con el mayor número de datos, que servirán entre otros muchos casos para las comparaciones entre los inventarios anteriores é ilustrarnos sobre las apreciaciones que queramos hacer respecto de la evolución del capital.- En cuadernos ó planilla especiales y que forman parte integrante y exclusivamente descriptiva del inventario general, se efectuará el detalle completo de la clase, edad, estado, etc. de las haciendas, catalogándolas con ese objeto en la forma que indicamos. Como que son un complemento, estas planillas de recuento, así como la de los balances de haciendas (de los que nos ocuparemos más adelante) se acompañan al inventario gene

EXPLICACION DE LAS CUENTAS DEL INVENTARIO

CAMPO "EL 20 DE AGOSTO.-Se detallará la superficie y situación del campo.- Para su tasación se tomará en cuenta el precio de compra y el que tiene en la fecha en que se avalúa, considerando para esto los precios de venta de los campos vecinos en iguales condiciones.-

MEJORAS.- Representa una cuenta principal que permite ser subdivida en varias sub-cuentas auxiliares, como ser : construcciones, alambrados, corrales y piletas, molinos y aguas, teléfonos, etc. que indican cada una de ellas, mejoras en las condiciones de trabajo en un establecimiento.- Puede esta cuenta principal, ser susceptible de mayores subdivisiones, todo depende de los trabajos y las mejoras que se efectúen y de que no encuadren dentro de una de las ya mencionadas denominaciones.- Podemos indicar entre otras las cuentas de plantaciones, puentes y pasos, caminos y vías etc. que significarían la construcción de un puente, el arreglo de un paso ó de un camino, el montaje de un decauville, etc. y que al beneficiar directamente á uno ó más potreros, en lo que á condiciones de explotación se refiere, aumenta considerablemente el valor del mismo campo.-

Todas estas cuentas, así como otras que mencionaremos en seguida, sufren anualmente una amortización que corresponde al deterioro ó valor de uso de la mejora de que se trata.- El tanto por ciento se calcula, teniendo en cuenta el tiempo que poco más ó menos puede prestar servicios



en buenas condiciones, desde el momento en que ha sido con-
 truido.-Si un silo de madera puede sernos útil durante 20
 años se amortizará anualmente un 5%.- Si a un alambrado
 le calculamos 30 años de uso, la amortización será de un
 33%.-

MUEBLES Y UTILES.-MAQUINARIAS Y ENSERES.-RODADOS.-Corres-
 ponden a estas tres cuentas, los diferentes renglones de a
 cuerdo con los nombres que las mismas llevan.-Como en las
 subdivisiones de la cuenta MEJORAS, éstas sufren amortiza-
 ciones anuales que varían según el uso que de ellos se ha
 y que fácilmente pueden estimarse, viendo el estado en que
 se encuentran al practicarse el inventario.-

HERRERIA Y CARPINTERIA.-Comprende por una parte, los útiles
 máquinas y herramientas necesarias en un taller de esta
 índole y por otra, las maderas y los hierros adquiridos pa-
 ra para efectuar los arreglos que sea menester en los múl-
 tiples renglones que abarcan las subdivisiones de la cuen-
 ta principal MEJORAS.- A eso responde el desdoblamiento
 hecho de Cuenta Capital y Cuenta Movimiento.-

DESPENSA.-DEPOSITOS.- La primera de estas cuentas nos indi-
 ca toda la serie de mercaderías que se adquieren para el
 consumo y alimentación del personal, y la segunda, la muy va-
 riada clase de artículos necesarios en un establecimiento
 ganadero, como ser : artículos rurales en general, nafta, pol-
 land, artículos de talabartería, sarnifugos, etc.etc.-Lleva-
 dos a la despensa los primeros y al galpón de depósitos

los segundos, se guardan hasta llegado el momento en que se han de consumir y usar.-Ya veremos más adelante como esta clase de operaciones se registran y como se anotan los cargos y descargos que corresponda hacer.-

GANADO BOVINO.-GANADO OVINO.-GANADO EQUINO.-De acuerdo con el recuento general que figura en las planillas respectivas y la tasación que de las haciendas se ha efectuado, anotaremos en el inventario y bajo las denominaciones de Hacienda Herrada ó Señalada y Hacienda orejana, lo que a cada una de ellas pertenece.-

CUEROS BOVINOS.- CUEROS OVINOS.- CUEROS EQUINOS.-Número y valor de los cueros existentes en el momento de levantarse el inventario y que corresponden a cada una de las clases de ganado.-

CUENTAS CORRIENTES.-Estas cuentas, así como las del Pasivo y otras que pueden figurar en un inventario, no tienen ninguna particularidad especial como para la contabilidad ganadera y son iguales a la de la contabilidad general.-

2

SEGUNDA

PART E

ORGANIZACION

ADMINISTRATIVA

20

ORGANIZACION

ADMINISTRATIVA

CUENTAS, LIBROS Y FOLIOS ESPECIALES

ASIENTOS

EJEMPLOS

DESPENSA

Todas las mercaderías que se adquirieran para la alimentación del personal, al traerlas al Establecimiento, del almacén de campaña, o cuando para abaratar el gasto se compran al por mayor al importador, no se entregan directamente a los puesteros o capataces para su consumo, sino que van a almacenarse en la despensa, donde al clasificarse, se verifica su peso, cantidad y calidad, de acuerdo con la factura o nota de remisión que se acompaña.-

El flete o acarreo que abone por toda mercadería deberá surarse al valor de la misma, y de él se tomará nota para los cargos y descargos de esta cuenta.-

El asiento a que daría lugar en el libro Diario, una entrada de mercaderías sería, por ejemplo :

----- Abril 28 -----

DESPENSA

A CUENTAS CORRIENTES
a Font, Ferrada y Cia.

Su cuenta de la fecha s/detalle en la misma \$

498.-

El descargo de esta cuenta de DEMERESA se efectúa por las diferentes salidas de los artículos, según a quienes se hayan entregado ; al mismo precio con que se dió entrada.-

Ejemplo de un asiento de descargo en el libro Diario :

----- Junio 8 -----

Varios A DEMERESA

S/planilla semanal N° 387

CASTOS GENERALES

ALIMENTACION

Entregado para la cocina de los peones mercaderías por valor de	58,60
--	-------

VIVERO

Entr.al encargado mercados.por	21.50	80,
--------------------------------	-------	-----

Como se trata de una cuenta de movimiento y control,el saldo que arroje al finalizar un ejercicio, no puede representar una utilidad o una pérdida.-En cualquier momento y en consecuencia para cuando se practique el Balance General,el saldo de esta cuenta debe darnos en valores la existencia que hubiere en los diversos artículos tambien deberá coincidir con la suma de los saldos de l cuentas,que para clase de mercaderías se lleva en un li especial llamado :

LIBRO de la DEMERESA

Entradas y Salidas

y cuyo modelo de rayado,enseguida indicamos :

FECHA	CONCEPTO	ENTRADAS			SALIDAS			OBSERVACIONES
		CANTIDAD	PRECIO	IMORTE	CANTIDAD	PRECIO	IMORTE	

En este libro, que según la importancia del Establecimiento puede constar de 200 ó 300 páginas, se abrirá para cada artículo una cuenta, anotando cronológicamente las entradas y salidas y llenando los casillas como se indica. Será necesario llevar un índice para facilitar el encuentro de las cuentas.- Este libro de despensa o ALMACEN, como quiera llamarse, nos dará en cualquier momento el saldo existente de una determinada mercadería, en unidad de medida y en valores.- Cada una de estas cuentas se cierra y vuelve a abrir por Balance y de acuerdo con la existencia según el inventario.-

Semanal o quincenalmente, se tomarán de estas cuentas antes los datos necesarios para confeccionar el

PARTE SEMANAL DE SALIDAS

A DESPENSA

del.....al.....de.....de 192...

FECHA	ENTREGADO A	MERCADERIAS	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	OBSERVACION

Es un comprobante de salidas que pasa periódicamente al encargado de la DESPENSA.- Pueden hacerse en hojas sueltas, que llenadas por duplicado, con papel de calcar, se entrega una á Contaduría, reservándose la otra.-

Cada uno de estas partes dá origen á un asiento en el libro Diario en el que se adeudará á quien corresponde

da la salida y se acreditará el total a la cuenta DESPENS
Una vez anotados, la contaduría los archivará como compro-
bantes.-

DEPOSITOS

Todos aquellos artículos que se adquirieran para emplearlos en los diversos usos a que se les destina en un establecimiento ganadero, como ser nafta, postes, varillas, alambres, polvo de tabaco, fluido sarnífugo, etc. etc. deberá dárseles entrada al galpón de depósitos.- Cuando se trata de construir un alambrado, de curar animales, o de hacer cualquier trabajo en el que sea necesario emplear un artículo que se encuentre en el depósito, el encargado, mediante una orden, hará entrega de la mercadería que se solicita, tomando nota de la salida.-

En la misma forma que en el caso anterior de la DESPESA, adeudamos a DEPOSITOS por las entradas y acreditamos al mismo por las entregas que afectúa.- Para registrar operaciones en el libro Diario, se hará también del mismo modo que el caso anterior.-

El que está a cargo del depósito llevará un libro especial, igual en el rayado al que indicamos para la despesa y que se llama LIBRO DE DEPOSITOS

Entradas y Salidas

MODELO :

ALAMBRE DE PUAS N° 12

Fecha	CONCEPTO	ENTRADAS			SALIDAS			OBSERVACIONES
		CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE	

Lo mismo siempre que en el caso anterior, de este libro periódicamente se tomarán los datos necesarios para informar a contaduría, llenando el PARTE SEMANAL DE SALIDAS diferente de aquel en que en lugar de decir A DESPENSA dará A DEPOSITOS, refiriéndose a la cuenta acreedora.-

De acuerdo con este parte, en el libro Diario se asentarán las diferentes salidas, con los cargos correspondientes.-

Para los asientos de entradas de mercaderías,

sean destinados a la DESPENSA o ya a DEPOSITOS, el comprobante de la operación, es la factura o la nota de remisión que a todo envío de artículos acompaña el vendedor y el cido del ferrocarril por el flete abonado.-

H E R R E R I A Y C A R P I N T E R I A

En todo establecimiento ganadero de relativa importancia, se tiene instalado en un galpón a parte, un pequeño taller de herrería y carpintería, en donde al mismo tiempo que se componen los desperfectos que sufren las máquinas, molinos y motores, se construyen tranqueras, puertas, mallas para herrar, etc.- Como que se trata de trabajos y artículos de tan distinta índole, es necesario conocer el costo más aproximado de cada uno de estos trabajos, en primer lugar para ser cargado a cada cual lo que le corresponde y en segundo para conocer si es conveniente construir un artículo que puede adquirirse ya manufacturado.-

Consideraremos para ese objeto, dividida esta cuenta en dos partes :

CUENTA CAPITAL.- Comprende las máquinas, útiles y herramientas que son necesarios en un taller de esta naturaleza y que se le adjudican como capital para elaborar los distintos materiales en bruto que se le entregan.- Se trata de cuenta que al finalizar un ejercicio nos dará una pequeña

pérdida, que corresponderá al deterioro o amortización que se le carga por el uso de los útiles, máquinas y herramientas.-

CUENTA MOVIMIENTO.-Lleva este nombre la cuenta en la que cargamos los materiales que el depósito le entrega y los sueldos que según la planilla respectiva corresponderá cargarle.-Acreditaremos en ella, por los trabajos que efectuó, ya se trate del arreglo de una máquina, de la construcción de una tranquera, etc.-

El encargado de la Herrería y Carpintería, pasa una planilla mensual de trabajos, en la que consta todo lo que durante ese mes se ha hecho.-

Con los datos en ella consignados, haremos en el libro Diario, el asiento por el que se adeuda a las cuentas correspondientes por los trabajos hechos o entregados, acreditando el total a la cuenta HERRERIA Y CARPINTERIA Cuenta Movimiento.-

El saldo que esta cuenta arroje, nos indicará la existencia de artículos que posea : materiales en bruto o artículos elaborados o en elaboración, no entregados aún.

EJEMPLO :

----- Mayo 9 -----

HERRERIA Y CARPINTERIA
Cuenta Movimiento

A DEPOSITOS

Entregas s/parte de depósitos N° 38, mercadería por valor de\$

530.-

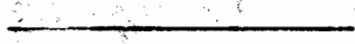
----- Abril 20-----

MEJORAS
ALAMBRADOS

A HERRERIA Y CARPINTERIA
Cuenta Movimiento

Tranquera colocada linea potrero 15 y 16,
s/parte mensual de Herreria y Carpinteria
N° 45.....\$

95.--



V I V E R O .

Siempre con el propósito de contribuir a mejorar las condiciones de trabajo en los establecimientos ganaderos, es muy conveniente y, felizmente ya existe en muchas estancias, el tener dedicadas 4 ó 5 hectáreas para vivero en donde las plantas de distintas clases y más apropiada al clima de la región se crían, cuidan y preparan para el trasplante, con el objeto de hacer montes y repoblar los existentes, formar avenidas, y caminos a orillas de los arroyos y calles que cruzan el campo, etc.-

Como que no cabe dentro de los propósitos que el trabajo persigue ni es de nuestra incumbencia el tratarlo no nos hemos de detener en hacer resaltar la gran importancia que tiene el árbol desde el punto de vista económico higiénico y climatérico.- No obstante, por las interesantes consideraciones que hace al respecto, transcribimos al-

gunos párrafos del libro "El Estanciero" de Carlos Lombardi
(Edición 1888 Buenos Aires.)

"Los árboles atraen las lluvias ;repartiendo las aguas en el suelo,preservan de las inundaciones ;equilibran y regularizan la temperatura ;ejercitan una influencia higiénica considerable sobre la atmósfera y mejoran rápidamente el terreno por la descomposición de las hojas, corteza y ramillas que caen cada año."

"No solamente los árboles prestan grandes servicios a las haciendas con el recurso de las hojas en el verano,sino que les son muy útiles todo el año,proporcionandoles además abrigo en los temporales del invierno y sombra del verano.-Se sabe la influencia que tienen sobre el engorde de las haciendas los soles del verano y los vientos del invierno,pero creemos que si se pudiese hacer ensayos comparativos exactos,se veria que esa influencia es mayor todavia de lo que se supone."

"Es un error bastante general el creer que un terreno plantado de árboles queda inutilizado para el pastoreo,la verdad es que sucede todo lo contrario.-Los montes son muy útiles para la cria de las haciendas bajo nuestro clima,teniendo la precaución de emplear especies que no produzcan una sombra demasiado espesa,que tengan hojas mastigables y cayéndose en el invierno,como los sauces y álamos por ejemplo,y en fin teniendo cuidado de plantar árboles algo distantes para que puedan circular el aire y la luz.-La sombra de los árboles minora algo la producción herbácea,es cierto,pero sus hojas constituyen un recurso

precioso para las haciendas durante el verano, sobre todo en los años de sequía, cuando la producción herbácea de los campos está paralizada.-"

El cuidado de un vivero, requiere además de uno o dos peones encargados de él y que posean algunas nociones de arboricultura, instrumentos y útiles necesarios para el cultivo, cuidado y trasplante de las plantas.- Es con el propósito de conocer cuanto nos cuesta y que beneficios reporta, que hemos abierto esta cuenta especial, adeudando a ella por una parte, lo que el depósito le entregue : macetas, semillas, cajones, útiles, etc. y por la otra los sueldos de los peones cuyo cuidado reclama.-

Ejemplo de un asiento de cargo :

----- Enero 2 -----

VIVERO

A DEPOSITOS

Entrega de 500 macetas N° 8 s/parte semanal
de depósitos N° 327.....\$ 29.--

Al crédito de esta cuenta se anotarán las plantas que el vivero entrega, ya sea para plantaciones en el establecimiento o ya para su venta a terceros, fijándose a ese objeto un precio unitario.-

Ejemplo de un asiento de esta clase :

----- Marzo 13 -----

MEJORAS
PLANTACIONES

A VIVERO

Potrero N° 11 ; 200 eucaliptus de un año \$ 15.-%

Este último asiento tiene su origen en el parte mensual que el encargado del vivero, pasa al escritorio, con el rayado correspondiente :

PARTE MENSUAL

A VIVERO

Mes de.....de 191..

FECHA	ENTREGADO A	CANTIDAD	CLASE	TAMAÑO o EDAD	PRECIO	IMPORTE	OBSERVACION

Al finalizar un ejercicio, de acuerdo con el inventario que se practicará, se anotará el valor de las existencias del vivero y el saldo que resulte de esta cuenta se mandará la cuenta general de Ganancias y Pérdidas.-

MEJORAS

CONSTRUCCIONES.-ALAMBRADOS.-CORRALES Y FILETAS.-MOLINOS
Y AGUADAS.-TELEFONOS.-PLANTACIONES.-PUENTES Y PASOS.-CA-
MINOS Y VIAS.-

Todas son auxiliares de la cuenta principal ME-
JORAS la que es aún susceptible de mayores subdivisiones

Se lleva cada una de estas cuentas auxiliares
para indicarnos lo que se va gastando en cada clase de
mejoras, cuanto llevamos invertido en las mismas y para
cargarle además la amortización que debemos hacerle su-
por el uso que de ella se hace y por el tiempo en que p-
sta servicios.-

Los datos para los cargos y descargos de es-
ta cuenta son tomados :

- a) del inventario inicial ; punto de partida y de referen-
cia.-
- b) de los partes periódicos ; vimos ya que los encargados
de DESPESA, DEPOSITOS, HERRERIA Y CARPINTERIA, etc. etc.
pasan periódicamente a la contaduría, los partes detalla-
dos de sus salidas.-
- c) de las facturas de los contratistas ; cuando se cont-
ta con un tercero la construcción de un nuevo galpón, pu-
esto, etc.-

Ejemplo de un asiento, tomado del parte semanal de DEPOS-
ITOS.- (Modelo ya indicado.)

----- Abril 15 -----

MEJORAS

ALAMBRADOS

A DEPOSITOS

Para construcción línea alambrado potrero
N° 16 s/detalle parte depósitos N° 22 \$ 122.--

Supongamos ahora que se trata de la construcción de un nuevo galpón para esquila, contratado con los Sres. Fassio y Cia, por un total de \$ 12.000.-m/n.-

Hemos de tener en cuenta para este caso: el periodo de construcción por una parte, y la entrega del galpón terminado y listo para prestar servicios por la otra. Durante ese primer periodo, es muy común en los establecimientos, suministrar la carne para el personal ocupado en esa construcción, tirantes de madera, chapas de zinc, barricas de portland, etc. de todo lo cuál deberá llevarse nota para ser cargado en la cuenta corriente de los contratistas y en la que además adeudaremos las cantidades a cuentas que se les entreguen.- Todos estos datos nos lo darán los partes periódicos que pasan los encargados.-

Ejemplo de un asiento de este naturaleza.:

----- Mayo 17 -----

CUENTAS CORRIENTES
Fassio y Cia.

A Varios

A DEPOSITOS

S/detalle parte de depósitos N° 28 \$ 235.--

A DESPENSA

S/detalle parte de despensa N° 46 " 38.-- 273.--

Terminada la construcción, según los términos fijados en el contrato y recibida de conformidad, se cargará a la cuenta de CONSTRUCCIONES, subdivisionaria de la general de MEJORAS, con crédito a la cuenta corriente del contratista.- Ejemplo :

----- Agosto 10 -----

Mejoras
Construcciones

A CUENTAS CORRIENTES
a Fassio y Cia.

Su factura de la fecha por la construcción de un galpón para esquila, según contrato.....\$ 12.000.-

Para una liquidación de cuenta con el constructor o para un detalle de los cargos efectuados, tomaremos los datos directamente de la cuenta corriente Fassio y Cia. la que en todo momento nos dará el saldo.-

En la misma forma haríamos si se tratase de construir un puente, hacer un nuevo camino, Colocar una línea telefónica o repoblar un monte.-

C A R N I C E R I A

Opera esta cuenta en el mismo sentido que las cuentas de DESPESA y de DEPOSITOS.- Se anotan en ella los animales que se destinan al consumo del personal ocupado en el establecimiento y se lleva con el objeto de conocer el número y clase de hacienda que se carnea y

tambien para poder cargar a las distintas dependencias una estancia la cantidad de carne que a cada una de ellas se les va entregando.-

Los animales que se faenan, son generalmente llamados de un potrero especial, en donde se encuentran los vacunos o lanares destinados al consumo, pero como se trata de un artículo que se produce allí mismo y no se adquiere por compra para ese objeto (salvo casos especiales y que más adelante contemplamos) deberemos antes que nada, fijarles un valor, que para este caso será por kilo de carne, tomando en cuenta el cuero, que por las razones que veremos al tratar de los cueros bovinos, ovinos y equinos, les damos con anterioridad un precio uniforme, a los solos efectos poderles dar entrada y salida.-

Todo animal faenado pasa a la balanza para conocer su peso, y el cuero al galpón para su salazón o al esquinero para secarlo.-

Semanal o quincenalmente, se entregará la contabilidad, una planilla de ANIMALES FAENADOS, cuyo modelo de rayado damos en seguida, cuyas casillas se llenan diariamente y a medida que se vayan carneando los animales.- Según la importancia del establecimiento, esta planilla puede ser mensual.-

Por el asiento que sigue, veremos como se da entrada a los cueros, por las cuentas correspondientes.-

41

Este libro llevaba las páginas en forma tal que una de ellas quede y la otra pueda ser separada, para que de esta se haga cargo la contaduría.-

La emplearemos para hacer en el Diario el asien de descargo, en esta forma :

----- Julio 31 -----

Varios A CARNICERIA

S/detalle planilla de carnicería N° 78

CASTOS GENERALES

ALIMENTACION

Entrega a la cocina de peones 220 kls. 110.--

CUENTAS CORRIENTES

Otero, Olavarrieta y Cia.

Entregadole 440 kilos a \$ 0,50 220.-- 330.--

El conjunto mensual, trimestral o anual de los dos modelos de planillas que acabamos de indicar, nos da datos sumamente interesantes y nos permitirán hacer estadísticas periódicas de consumo, de gran valor comparativo y económico.--

G A N A D O B O V I N O

Este es el nombre de la cuenta que nos ha de servir para anotar todas las operaciones que se relacionan con el ganado herido y de propiedad.-

Para la clase de contabilidad que tratamos, la cuenta GANADO BOVINO, puede decirse, es la piedra angular en que descansa toda la organización administrativa, y es por eso que le dedicamos mayor atención y estudiamos con mayor detalle que las otras, desde que a su alrededor gira y sobre ella recae todo el engranaje administrativo y económico de una estancia.-

No dan lugar a sientos alguno en los libros principales, los movimientos de hacienda que se hacen en todos los establecimientos ganaderos, como ser: cuando se pasa hacienda de un potrero talado a otro pastoso, cuando es la época del destete, cuando se clasifica el terneraje, dando a los machos y a las hembras potreros especiales, etc. etc.- Estas salidas y entradas dentro de un mismo establecimiento o entre establecimientos de un mismo propietario, que no significan más que una simple rotación, nos interesa solamente para conocer la ubicación de las haciendas y para controlar las existencias con los saldos de las planillas en cualquier momento.-

Es por eso que independientemente de los asientos de los libros y para tener en todo momento un detalle general y detallado de la cantidad y clase del ganado de una misma especie, es necesario anotar estos movimientos de

Para cada potrero se abre una planilla y como primera anotación se consigna en ella el número de hacienda existente de acuerdo con la planilla de recuento inicial; se salda con los datos del recuento de fin de ejercicio que a su vez servirán para abrir la cuenta al potrero para el próximo ejercicio.-

Para mayor claridad en la exposición y su más fácil comprensión, vamos a ir contemplando cada uno de los casos que pueden presentarse, en el registro de las operaciones en que esta cuenta interviene, indicando los asientos que corresponderá hacer y de paso señalar las planillas auxiliares que sea necesario llenar.-

Los casos que pueden presentarse son :

- a) Apertura de la cuenta.-
- b) Cueros de consumo.-
- c) Cueros de epidemia.-
- d) Cueros quemados, robados, etc.-
- e) Compras de haciendas.-
- f) Compra de reproductores.-
- g) Ventas de haciendas, directamente o a consignación.-
- h) Ventas de cueros, directamente o a consignación.-
- i) Hierra de vacunos.-
- j) Cierre de la cuenta; recuento.-

Vamos a analizar y estudiar cada uno de estos casos :

a) Apertura de la cuenta con los datos que nos da el inventario inicial.-

Al hacer un recuento general de hacienda y confeccionar el cuadro respectivo, incluiremos en él, no solamente los animales herrados sino también los orejanos, de los que hasta ese momento no se ha tomado nota.- El asiento que corresponderá hacer es el siguiente :

-----Julio 1º-----

Varios

A CAPITAL

GANADO BOVINO

El detalle que tomamos del inventario

GANADO BOVINO OREJANO

Por el número y valor de los terneros sin herrar que hay en el momento del inventario

La cuenta de GANADO BOVINO en el libro Mayor, es conveniente tenga una tercer columna en la que se anotará el número de cabezas que corresponde al valor que registramos.- Es un control conveniente que se lleva sobre la totalidad del ganado y su saldo deberá responder a la existencia del momento.-

b) Cueros de consumo; de la hacienda destinada para el consumo del personal ocupado.- Ya vimos al estudiar la cuenta CARNICERIA la forma en que se asentaba esta operación.

En el caso de que se carneara mucha hacienda y deseara saber la cantidad de cueros de consumo por una parte y los de epidemia por la otra, esta cuenta de CUEROS

5

BOVINOS, es susceptible de dividirse en CUEROS BOVINOS CONSUMO y CUEROS BOVINOS EPIDEMIA, anotando en cada una de ellas los que le correspondan.-

En cualquiera de estos casos es necesario adjudicar al cuero, un valor lo más aproximado posible al verdadero, prefijado para todo un ejercicio y que se refiera a cueros grandes y cueros chicos.-Diríamos por ejemplo : para este ejercicio los cueros grandes valen \$12.-cada uno y los cueros chicos \$ 8.-cada uno.-Esta adjudicación de valores sirve unicamente para poder anotar la operación.-El verdadero valor, el valor real, nos lo darán después la nota de entrega cuando se vendan o la nota de liquidación cuando se remitan a consignación.-

c) Cueros epidemia ; de la hacienda muerta y cuereada:-

En este caso, el puestero a cuyo cuidado tiene un potrero, el dar cuenta de las novedades que se hubiese producido, semanal o quincenalmente entrega los cueros que haya habido.-

Quien recibe los cueros, que puede ser el mismo empleado a cuyo cargo tenga el trabajo de hacer las anotaciones de entradas y salidas de los depósitos, de la despensa y de la carnicería, tomará nota de cada entrega de cueros en una planilla cuyo modelo de rayado indicamos a continuación y a medida que los vaya recibiendo de los puesteros o del peón encargado de la carnicería.-

CUEROS BOVINOS RECIBIDOS

Nº.....

desde el...de.....al...de.....de 192...

FECHA	POTRERO	VACAS	TOROS	VAQUIL LONAS	NOVIL LOS	TERNE ROS	TOTAL	OBSER CION
TOTALES								

La columna de observaciones se usará para anotar la causa por la que se ha cuereado el animal : epidemia, consumo, etc.-



Esta planilla se entrega a la contaduría, quien notará los datos consignados, pasándolos primero a la cuenta del potrero que le corresponde (planilla de movimiento) y enseguida hará en el libro Diario el asiento, según el siguiente ejemplo :

----- Junio 30 -----

Varios

A GANADO BOVINO

Planilla de cueros recibidos N° 65

MORTALIDAD BOVINA

s/detalle de la misma planilla

CUEROS BOVINOS

Importe de....cueros grandes

Importe de....cueros chicos

Del conjunto de estas planillas pueden entresacarse datos sumamente interesantes, referentes a estadísticas de mortalidad y lo que es principal, la determinación de sus causas.- Nos servirá también para ensayar métodos de prevención o curación y contemplar sus resultados.-

Para anotar el valor de la hacienda que muere, podemos tomar en cuenta el precio que fijamos en el inventario inicial, o si se quiere, hacer un promedio general y adjudicarles ese valor medio, deduciendo en todo caso el valor del cuero, que se anota por separado.- Es preferible lo primero por ser más exacto su resultado.-

Por las mismas razones que anotamos cuando nos referimos al GANADO BOVINO, para este caso de la cuenta CUEROS BOVINOS, abierta en el libro Mayor, es muy conveniente asentar en ella, en dos columnas fuera de la de los valores el número de los cueros grandes y chicos, que dan lugar a la operación.- Servirá de control y nos dará en todo momento la existencia de cueros.-

Ejemplo :

DEBE		CUEROS BOVINOS					HABER						
FECHA	OPERACION	CUEROS	CUEROS	SUMAS			FECHA	OPERACION	CUEROS	CUEROS	SUMA		
		GRAND	CHICOS						GRAND	CHICOS			

d) Cueros quemados, animales robados etc.-

Quando se produce el caso de muerte de un animal por enfermedad infecciosa: carbunco, septicemia, tétano, etc y con fines de profilaxia o para evitar un posible contagio al cuerearlo sea necesario quemarlo, se anotará entonces en la planilla de movimiento del potrero como salida y en la columna de OBSERVACIONES el motivo : "quemado por Carbunco".-

El asiento que corresponderá hacer es el siguiente :

-----Abril 24 -----

MORTANDAD BOVINA

A GANADO BOVINO

Quemado un novillo muerto por carbunco en el potrero N° 17..... 220.--

 Como es lógico, el valor con que se le da salida será el total sin deducción de cuero, desde que todo se ha destruido.-

c). Compra de haciendas.-

Para este caso se dará entrada en la planilla de movimiento del potrero y se hará el asiento, adeudando al GANADO BOVINO y con crédito a la cuenta Corriente del vendedor o rematador y en el caso de compra al contado radioso, acreditando a Caja o al Banco sobre el que se ha librado el cheque.-

Ejemplo :

----- JUNIO 28 -----

GANADO BOVINO

A CUENTAS CORRIENTES

a Salaberry y Bercetche

Comprado en remate feria de Balcarce, s/detalle cuenta de la fecha, cabezas por \$

a Casares Hnos. y Cia.

Compra de un toro p.p.c. s/fect. de la fecha

f) Compra de reproductores.-

Cuando se adquirieran reproductores para reposición de los existentes o para adjudicarlos a planteles especiales, y el valor de ellos sea más o menos importante, se puede si se desea, abrir una cuenta especial de "REPRODUCTORES BOVINOS" o "REPRODUCTORES OVINOS" según la clase de ganado de que se trate.- Para este caso habrá que detallarlos al afectar un inventario y, calculando que durante 5 años puede un reproductor prestar eficiente servicio, deberán evaluarse al precio de compra, deduciendo un 20 % del primitivo valor, por cada ejercicio anual.-

El asiento a que dar lugar sería :

-----Abril 30 -----

REPRODUCTORES BOVINOS

A CUENTAS CORRIENTES

a Adolfo Bullrich y Cia.

Comprado un toro "Collynie Prince" H.B.A.
18984 R.F. 147 \$ 28.000.--

Esta cuenta de REPRODUCTORES BOVINOS puede traba-
jar independientemente y para ese caso, cuando se muera un
toro, al cuero se le da entrada por CUEROS BOVINOS, como en
el caso general y con crédito a la cuenta de REPRODUCTORE
BOVINOS.- En esta misma cuenta se acreditará en el caso de
que se vendiese algún reproductor.-

g) Ventas de haciendas directamente o a consignación.-

Cuando se vende hacienda (la producción de ter-
ros, la novillada, el desecho de vacas viejas o machorras, et
y la operación se realiza directamente con el comprador, el
asiento sería el siguiente :

----- Enero 15 -----

CUENTAS CORRIENTES

A GALADO BOVINO

Raúl Lizales			
Venta de los siguientes vacunos :			
120 novillos 2½ años	a \$ 160.--	\$ 18.200.--	
48 vacas	a \$ 180.--	\$ 8.640.--	26.840.--

Adeudamos al comprador por el importe de la ven-
ta y acreditamos a la cuenta del GANADO BOVINO por el nú-
mero de cabezas que salen y el valor de las mismas.- En la
planilla de movimiento de potrero, se asentará esa salida
según lo indican las casillas correspondientes.-

En esta forma tendremos : reunidas y numeradas las remesas, lo que facilita grandemente la revisión, busca o aclaración de cualquier dato, y por otra parte seguimos de cerca el camino de lo que se remite desde el momento en que se carga o sale del establecimiento hasta su liquidación definitiva.-

Al remitirse la consignación, se hará en el Diario el siguiente asiento :

-----Abril 8 -----

CONSIGNACIONES

A GANADO BOVINO

Remesa N° 56 por un total de vacunos 42 \$ 5.200.--

Por este asiento se acredita al GANADO BOVINO por el número de cabezas que se envían y su valor según se detalla en la remesa respectiva.-

Cuando llega la nota de liquidación del consignatario, deberá asentarse en esta forma :

-----Junio 7 -----

CUENTAS CORRIENTES

A CONSIGNACIONES

Salaberry y Percotche
Importe de la nota liquidación N° 23768 correspondiente a n/remesa N° 42 \$ 5.343.--

El saldo que la cuenta CONSIGNACIONES pueda darnos se saldará al finalizar el ejercicio directamente por la de GANANCIAS Y PERDIDAS y corresponderá a la diferencia entre lo que se calculó ; lo que se ha obtenido por la venta.-Sin embargo es mucho más conveniente ir saldando cada

consignación a medida que se vaya recibiendo la liquidación, porque de esta manera tendremos anotado exactamente el valor a que se vendió cada remesa.-En este caso CONSIGNACIONES será una cuenta de movimiento, sin saldo alguno. Cuando lo tuviera, representaría el importe de lo que se consignado y que aún no ha sido liquidado.-

El asiento sería entonces :

-----Abril 7 -----

CUENTAS CORRIENTES a Varios

Salaberry y Bercetche

s/Acta Liquidación N° por n/remesa N°

A CONSIGNACIONES

Importe de n/remesa N°

A GANADO BOVINO

Diferencia entre lo calculado en n/remesa N° y la nota liquidación N° de Salaberry y Bercetche.

Puede suceder el caso, de que la liquidación no alcance a cubrir el valor que hemos adjudicado a la consignación ; entonces por el asiento correspondiente adeudariamos a CUENTAS CORRIENTES por el liquido producido y a GANADO BOVINO por la diferencia en menos ; todo con crédito al importe calculado de la CONSIGNACION.-

h) Ventas de cueros directamente o a consignación.-

En el caso de ser vendidos directamente haríamos el asiento de :

-----Julio 8-----

CUENTAS CORRIENTES

A CUEROS BOVINOS

Pout, Ferrada y Cia.

Venta de los siguientes cueros :

28 cueros grandes salados	a \$ 12.-	336.--	
15 cueros chicos salados	a \$ 8.--	<u>120.--</u>	456.--

Cuando se envian a consignación, se anotará ést en el libro correspondiente detallando la remesa, y enseña da el asiento de :

-----Junio 23-----

CONSIGNACIONES

A CUEROS BOVINOS

Remesa N° 8 por un total de

10 cueros grandes	a \$ 12.-	120.--	
20 cueros chicos	a \$ 8.-	<u>160.--</u>	280.--

Recibida del consignatario la nota de liquidación, se asentará lo mismo que en el caso anterior :

-----Abril 20-----

CUENTAS CORRIENTES

A CONSIGNACIONES

Selaberry y Bercetche

Liquidación N° 43769 por N/remesa N° 8 442.--

1) Hierra de Bovinos

Es muy general en los establecimientos ganaderos la costumbre de efectuar la operación de la hierra, (que que comprende la de señalar, capar y descornar) una sola

vez al año.-Creemos que es mucho más conveniente hacerla por lo menos dos veces al año, para no encontrarnos con el caso de tener terneros grandes (de 6 a 12 meses) sin marcar.-Con ello se evita los robos de hacienda y permite por otra parte un mejor y más detallado control sobre las mismas.-uede hacerse en los días propicios de los meses de Abril o Mayo o de Septiembre u Octubre.-

Verificada la hierra, se confecciona una planilla que resume el trabajo efectuado, con el siguiente rayado

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

HIERRA DE BOVINOS

Fecha.....

POZINERO	TERNEROS	TERNERAS	TORITOS	TOTALES	OBSERVACIONES
					(Señal y marca que se adopta)
TOTALES					

Estos datos deberemos pasarlos a las cuenta de movimiento del potrero como entradas por hierra y hacer en el Diario el asiento correspondiente dando valores a los terneros que se marcan :

-----Abril 8 -----

GANADO BOVINO

A HIERRA BOVINOS

S/detalle planilla de hierra fecha
por.....terneros marcados

En el caso de que en el inventario inicial haya dado entradas al ganado orejano y se hubiese abierto la cuenta respectiva de GANADO BOVINO OREJANO, entonces la entrada a los animales herrados deberá darse en esta forma :

-----Abril 10 -----

GANADO BOVINO

A Varios

A GANADO BOVINO OREJANO

Por el número de terneros orejanos que se han herrado y que existían en el momento del recuento inicial

A HIERRA BOVINOS

Por el número de los herrados, nacidos después del recuento inicial

En otras estancias, se adopta el sistema de señalar los terneros dentro del mes de nacidos, y este caso puede asentarse esa operación, que tiene su origen en la planilla de "SENALADA BOVINOS" según el modelo siguiente :

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

SEÑALADA BOVINOS

FECHA.....

POTRERO	TERNEROS	TERNERAS	TOTALES	OBSERVACIONES
				(Señal que se ha puesto)
TOTALES				

en la forma siguiente :

-----Julio 24 -----

GANADO BOVINO

A SEÑALADA BOVINOS

S/planilla de fecha
cabezas

por un total de

Cuando se efectúe la hierra de todos esos animales señalados, el total de la planilla de hierra deberá ser

igual a la suma de las planillas de señalada, menos los cueros habidos.- Para este caso, la cuenta de CUEROS BOVINOS, en el libro Mayor, deberá tener otra columna más de "Cuero señalados sin herrar", para conocer y poder asentar la suma de los del DEBE en el balance de hierra con respecto al total de las señaladas.-

Esta cuenta de SEÑALADA BOVINOS así como la de HIERRA BOVINOS se saldan al finalizar el ejercicio directamente por la de GANANCIAS Y PERDIDAS y, representará el monto de la parición herrada o señalada (según el caso) habida en el año.-

j) Cierre de la cuenta. Recuento.-

Hecho el recuento e inventario final, la diferencia de valores que resulte entre lo inventariado y el saldo que arroje la cuenta de GANADO BOVINO se saldará directamente por la de GANANCIAS Y PERDIDAS.- El saldo, como el número de cabezas deberá responder al recuento.-

Los recuentos parciales (trimestrales, semestrales o anuales) deberán ser iguales a la suma de los saldos que arrojen las planillas de potreros.-

Damos a continuación un modelo de planilla de movimiento de potrero, con todos los casos que puedan presentarse y que acabamos de analizar.-

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

GANADO BOVINO

Movimiento en el potrero N° 18

a cargo de LEONCIO SUAREZ

desde el 1° de Julio de 1919 al 30 de Junio de 1920.

FECHA	CONCEPTO	VACAS		TOROS		NOVILLOS		VAQUILLONAS		TERNEROS		CUEROS	TOTALES			OBSERVACIONES
		ENTRADAS	SALIDAS	ENTRADAS	SALIDAS	ENTRADAS	SALIDAS	ENTRADAS	SALIDAS	ENTRADAS	SALIDAS		ENTRADAS	SALIDAS	SALDOS	
1919 Jul 1°	Recuento	220		7				48		55			330		330	
ag. 4	Consumo		2									2	2	328	Planilla N° 4	
Ag.15	Epidemia							6		5		11	11	317	Planilla N° 16	
Sep.8 1920	Al potr.3		218	7				42					267	50		
En.15	del pot.8					180							180	230		
Mr.18	Quemado						1					-	1	229	Carbunco	
Mr.25	Comprado									230			230	459	J.L.Peña y Cia.	
My.30	Vendido						170						170	289	J.Cordón LTD.	
Jn.30	Recuento						9				280		289			
		220	220	7	7	180	180	48	48	285	285	13	740	740		

6

A esta planilla púdesele agregar una o más columnas para las distintas clases de animales ovinos : machos, hembras, borregos, borregas, carneritos, capones, etc.-

A cada potrero o para cada majada se abre una planilla ; se inicia con los datos del recuento primer y se salda con los que nos da el recuento final.-

La misma subdivisión que hicimos para el GANADO BOVINO la haremos con éste, para mejor explicar cada uno de los casos que se pueden presentar en las anotaciones en que esta cuenta interviene.-Son :

- a) Apertura de la cuenta.-
- b) Cueros de consumo.-
- c) Cueros epidemia, quemados, etc.-
- d) Compra de hacienda general o de reproductores.-
- e) Venta de haciendas, directamente o a consignación.-f)
- f) Venta de cueros, directamente o a consignación.-
- g) Esquila.-
- h) Señalada.-
- i) Cierre de la cuenta.-Recuento.-
- j) Majada entregada al tanto por ciento I) Sobre la producción.-
II) Sobre la producción total

Estudio de cada uno de estos casos.-

- a) Apertura de la cuenta con los datos del recuento inicial.-Deberán primeramente dárseles entrada en la planilla de movimiento del potrero correspondiente, detallando de acuerdo con las indicaciones que el mismo formulario de planilla señala.-

La anotación en la contabilidad principal, se hará

según el asiento siguiente :

----- Julio 1º -----

GANADO OVINO

A CAPITAL

Detalle según inventario, o si se desea, referirse a la planilla de recuento de esa fecha.-

Esta cuenta de GANADO OVINO en el libro Mayor, deberá tener una tercera columna para anotar el número de cabezas que corresponde al valor que asentamos :

DEBE

GANADO OVINO

HABER

DEBE					GANADO OVINO					HABER		
FECHA	OPERACION	FOLIO DEL DIARIO	NUMERO DE CABEZAS	SUMAS	FECHA	OPERACION	FOLIO DEL DIARIO	NUMERO DE CABEZAS	SUMA			

El saldo de las columnas de "cabezas" deberá como es lógico, responder a la existencia del ganado en pie

b) Cueros de consumo, de la hacienda que se destina para la alimentación del personal.- Todo animal que se carnea pasa por la cuenta CARNICERIA, de cuyo movimiento ya nos hemos ocupado.-

En la misma forma que hemos hecho para los cueros del ganado bovino, para éstos deberemos prefijarles valores, dividiéndolos en dos categorías, de cueros grandes y cueros chicos y deduciendo en todo caso ese importe del valor del animal enpié.- Estos valores que se adjudican á los cueros sirven al solo objeto de poder asentar la operación en los libros principales.-

c) Cueros epidemia, quemados, etc.- Son los entregados periódicamente por los puesteros á cuyo cuidado se hallan las majadas.- Recibidos los cueros se anotarán en una planilla de este modelo :

CUEROS OVINOS RECIBIDOS

N°.....

desde el...de.....al...de.....de 192..

FECHA	MAJADA	OVEJAS	CARNE ROS	CAPO NES	BORRE GOS	BORRE GAS	TOTAL	OBSERVACIONES
TOTALES								

d) Compra de hacienda general ó de reproductores.-

Con la nota de compra que envía el vendedor, ó directamente con la factura, se da entrada á esa hacienda en la planilla de movimiento de la respectiva majada y se hará el asiento de :

-----Junio 23-----

GANADO OVINO

A CUENTAS CORRIENTES

á Pedro y Antonio Lanusse

Compra de ovejas para consumo s/fact. N°
12847 ; 150 á \$ 15.-

\$ 2.250.--

Si se desea, puede llevarse por separado la cuenta especial de REPRODUCTORES OVINOS, en la que adeudarán los existentes para la apertura de la cuenta y se seguirá adeudando por las adquisiciones que se hagan de esa clase de animales, tomando en todo momento nota separada por los cueros que pudiese haber ó de las ventas que se efectuasen de animales padres.- También deberemos tenerlos en cuenta cuando se haga el inventario, respecto de la disminución de valor por la amortización que sufre por cada año de servicio.-

e) Ventas de haciendas directamente ó á consignación.- Para este caso se hará la factura de venta correspondiente, si es consignación, anotará ésta en el libro especial de remesas, avaluando las haciendas para poder ser asentada la operación en los libros principales.- Se anotará la salida en la planilla de movimiento de la majada y se hará el

asiento correspondiente.- Para el caso de remesa á consignación se hará en la misma forma que hemos indicado para el GANADO BOVINO.-

f) Venta de cueros, directamente ó á consignación.- Se dará salida por el libro Diario, haciendo el asiento que corresponde, cargando á quien recibe por el importe de los cueros que se le han vendido ó consignado.-

En los puntos e) y f) no nos detenemos mayormente por ser su movimiento igual al señalado para toda clase de consignación.-

g) Esquila .-

Esta operación que generalmente se efectúa una vez al año, al terminarse, su resultado deberá registrarse en una planilla que indique claramente el producido de lana por animal, el producido total de la majada y el total general de la cosecha de lana.- El cotejo de esta clase de planillas anuales, nos dará datos de gran interés y nos permitirá hacer estadísticas y comparaciones de gran valor económico. Podrá indicarnos entre otras cosas, el promedio de lana por animal y su porcentaje respecto de la lana barriga y madre. Podremos apreciar así el resultado obtenido con los nuevos carneros comprados, con la clase alimentación dada, con el empleo de remedios usados, tc.- Nos indicará, en pocas palabras, el grado de mestización y mejoramiento que el ganado va paulativamente adquiriendo.-

Indicamos un modelo, que reúne y muestra claramente el resultado obtenido en la esquila.-

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

PLANILLA DE ESQUILA

Mes.....

Año.....

Majada	Ovejas	Carneros	Borregos	Lana Madre		Lana <small>BARRIGA CABEZA COLA</small>		Lana Padres		Lana BORREGOS		Total Kilos	Observaciones
				KILOS	T ½	KILOS	T ½	KILOS	T ½	KILOS	T ½		
TOTALES													

MODO DE LLENARLA

Una vez que hayamos consignado los datos del número de cabezas (según sean ovejas, carneros, borregos, etc.) y los kilos de lana de diferente clase que se han cosechado, se harán los promedios por majada y generales, tomando cuenta en cada caso :

Para la lana madre :
$$\frac{\text{Total kilos lana madre}}{\text{Total de ovejas esquiladas}}$$

Para la lana borregos :
$$\frac{\text{Total kilos lana borregos}}{\text{Total de borregos esquilados}}$$

Para la lana padres :
$$\frac{\text{Total kilos lana padres}}{\text{Total de carneros esquilados}}$$

Para la lana barriga, cabeza y cola ;
$$\frac{\text{Total kilos de esta clase}}{\text{Total de animales esquilados}}$$

En la práctica, además es muy útil llevar una tercera columna de totales generales (de acuerdo con un modelo que indicamos al final) en donde se consignara el total de lana por majada, el total de cabezas por majada y el promedio general por majada y por animales.-

Si se efectuaran dos esquilas por año (lanas de 2a. esquila) la operación se repite en la misma forma que estamos estudiando, haciendo constar en las planillas, que se trata de una 2a. esquila, pues los rendimientos de lana por animal, como es natural, disminuyen notablemente.-

75

Llenada esta planilla, se pasa á la contaduría : ésta toma nota de ella haciendo el asiento que á continuación indicamos, y luego, lo mismo que las demás clases de planillas que hemos visto, las archiva como comprobante.-

El asiento que se haría en el Diario, es el siguiente :

-----Noviembre 8-----

LANAS

A ESQUILA AÑO 1920

Detalle s/planilla mes de Noviembre 1920

.....Kilos lana madre
.....Kilos lana borrega
.....Kilos lana barriga, cabeza, cola etc.

No acreditamos á la cuenta GANADO OVINO por el valor de la cosecha de lana para evitar confusiones ; sabemos que esta cuenta registra todas las operaciones en que intervienen estos animales y si acreditáramos á ella ese importe, nos encontraríamos con que su saldo no sería el fiel reflejo de lo que ha se operado con el ganado solamente.-

Esta cuenta de ESQUILA AÑO 1920, se saldará al final del ejercicio, directamente por la de GANANCIAS Y PERDIDAS.-

Si la lana pasara al galpón de depósitos, á la espera del comprador para que la revise ó para esperar momento propicio para su venta, entonces haríamos un asiento en que adeudáramos á DEPOSITOS por lo que recibe, con crédito á LANAS que es el artículo que se deposita.-

Pero, si en lugar de ir á DEPOSITOS, se remesara directamente á plaza, en consignación, entonces el asiento

Seria el de :

-----Diciembre 7 -----

CONSIGNACIONES

A LANAS

Por la cosecha 1920 s/remesa N° 465

ó el otro asiento de

-----Diciembre 7 -----

CONSIGNACIONES

A DEPOSITOS

por la cosecha lana 1920 s/remesa N° 465

en el caso de que ya se hubiese dado entrada al galpón de depósitos.-

En cualquiera de estos dos casos, se anotará en el libro de remesas, la cantidad de lienzos, el peso de la lana según clase y demás datos de consignación, según vimos antes de ahora.-

Tanto para anotar la planilla de esquila, como para registrar cualquiera de estas operaciones antes de su venta definitiva, hemos de fijar un precio á la lana, tomando en cuenta las cotizaciones corrientes en plaza.- La diferencia que resultare entre el precio de venta y el producido, se anotará en la cuenta ESQUILA AÑO 1920 ; en esa forma sabremos lo que ha producido anualmente la venta de la cosecha de lana.-

La cuenta de LANAS, no nos dará saldo alguno, se balancea por sí sola y se emplea únicamente para poder tener anotado en los libros, el, á veces, muy importante capital que representa la cosecha de lana de un gran estable-

cimiento.-

h) Señalada.-

Esta operación que comunmente se efectúa una vez al año, y en otros casos dos veces, da lugar á una planilla especial de :

SEÑALADA DE OVINOS

Fecha.....

MAJADA	BORREGOS	BORREGAS	CARRERITOS	TOTALES	OBSERVACIONES
TOTALES					

En la columna de OBSERVACIONES se indicará la señal que se ha dado á cada majada ó cualquier otra indicación que se considerara de importancia.-

Pasada esta planilla de señalada á la contaduría ésta asienta la operación en el libro Diario, así :

-----Noviembre 23 -----

GANADO OVINO

A SENALADA OVINOS

S/detalle planilla de señalada de fecha.....
por el valor que se adjudica al borregaje.-

Se dará entrada en la planilla de movimiento de la majada, por el número de cabezas que se han señalado.-

Esta cuenta, al igual que la de HIERRA BOVINOS, se salda al finalizar el ejercicio por la de GANANCIAS Y PERDIDAS.-

i) Cierre de la cuenta.-Recuentos.-

El saldo que resulte entre los datos del recuento y el que arroje esta cuenta, mandará á GANANCIAS Y PERDIDAS.-Respecto del número de cabezas, deberá dar como total de recuento, exactamente el saldo que arroja la cuenta de GANADO OVINO.-

Si este saldo no resultara exacto y hubiese alguna falla ó animales de más, se hará constar esta diferencia para poder balancear la columna que se halla fuera de los valores.- Puede esto suceder por varias causas : haber hecho un mal recuento, pérdida de algún animal en la vecindad, etc.etc.-De todas maneras , el saldo con que se cierra la cuenta deberá responder á la planilla der recuento, porque él será el punto de partida para la misma cuenta en el nuevo ejercicio.-

j) Majada entregada al tanto por ciento.-

Es muy común en los establecimientos ganaderos,

entregar las majadas al cuidado de un puestero-habilitado á quien á parte de pasarle los vicios, se da como sueldo un tanto por ciento, que en algunos casos se calcula sobre la parición y en otros sobre lo que en total produce la majada.-

Veamos cada uno de estos dos casos.-

I) Tanto por ciento sobre la parición.-

Para este caso, al tener la contaduría la planilla de señalada, adeudará á GANADO OVINO, solamente por lo que le corresponde al establecimiento.- Esta planilla de señalada, deberá indicar el total de parición en la majada y también lo que corresponda al establecimiento y al puestero.- De los corderos que pertenecen á este último, se tomará nota á parte, para conocer en todo momento los animales que son de su pertenencia.-

II) Tanto por ciento sobre el producido total.-

Para este caso, que es el más usual y que más conviene porque se deberá evitar en lo posible que dentro del campo exista hacienda de propiedad de terceros ó particular de leseeempleados, se ha de llevar una cuenta especial de MAJADA CARGO I. ROLDAN, por ejemplo, que opera en la misma forma que la cuenta general de GANADO OVINO, desde que es una parte de ella.- En el caso de que sean muchas las majadas entregadas en esas condiciones de explotación, se llevará entonces la cuenta principal de GANADO OVINO y en un libro Mayor-Auxiliar á parte, las subdivisiones, abriendo cuenta á cada majada.- Sería igual que la dependencia que hay entre la cuenta general CUENTAS CORRIENTES y el auxi-

liar de ésta con cuenta abierta á cada uno.-

Al finalizar el ejercicio, cada una de las cuentas de las majadas se saldan como en el caso general de la cuenta GANADO OVINO, pero tomando nota en el saldo que resulte en cada majada, de la habilitación que le pertenece al puestero y entonces en lugar del asiento en que se acreditaba á GANANCIAS Y PERDIDAS por el total, se desdobra éste en el siguiente :

----- Junio 30 -----

<u>GANADO OVINO</u>	A	varios
MAJADA CARGO I.ROLDAL		
	A	<u>GANANCIAS Y PERDIDAS</u>
por la parte correspondiente al establecimiento		
	A	<u>CUENTAS CORRIENTES</u>
	A	Ireneo Roldán
por su parte de habilitación		
-----	666	-----

En esta forma se saldará la cuenta de la majada con un valor que servirá para la apertura de la misma en el nuevo ejercicio y se acredita á la cuenta particular del puestero por lo que á él le ha correspondido en el producido de la majada á su cargo.-

Con el propósito de hacer ver claramente, como se van anotando todas estas operaciones , damos á continuación un MODELO de planilla de movimiento de GANADO OVINO en donde se hallan registrados los casos, de los que acabamos de ocuparnos.-

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

G A N A D O O V I N O

Movimiento en el potrero

Superficie

A cargo de

Desde el ... de de 19... al de de 19

FECHA	CONCEPTO	Ovejas		Carneros		Capones		Borregos		CUEROS	Totales			OBSERVACIONES
		ENTRADAS	SALIDAS	ENTRADAS	SALIDAS	ENTRADAS	SALIDAS	ENTRADAS	SALIDAS		ENTRADAS	SALIDAS	SALDOS	
Jul 1°	Recuento	980		18				240			1238		1238	
Jul 28	Consumo		8							8		8	1230	Plan. cons. N° 5
Ago 31	Epidemia				1				22	23		23	1207	Pl. Cueros N°43
Sep 5	Al potr.8		852		15				185			1052	155	
Nov 15	Del pot.5					560						560	715	
Ene 28	Remesa 33						480					480	235	
Jun 30	Recuento		120		2		80		33			235		
	Totales	980	980	18	18	560	560	240	240	31	1798	1798		

GANADO EQUINO

Vamos á citar algunos párrafos del libro "La cria del ganado en la Estancia Moderna" por G. Daireaux. (Buenos Aires 1908) que se refieren á la explotación comercial de esta clase de hacienda.-

"Hemos dicho que la cria del ganado yeguarizo era un mal necesario.-El caballo argentino, efectivamente, no puede ser todavía objeto de gran comercio internacional, y, por falta de salida provechosa, queda hasta ahora reducido á ser de uso puramente local.-Puede ser que, algún día, las circunstancias cambien y que la cria de hacienda guariza llegue á ser una regular fuente de recursos para el país ; pero pasarán probablemente tantos años antes de que así sea, que no hay necesidad de darle aquí una importancia que, aunque la merezca, no la tiene."

"La vulgarización de la tracción mecánica será un obstáculo más, y serio al desarrollo del comercio de animales yeguarizos, y no se puede considerar la grasería como salida comercial de esta hacienda, cuyo único producto es será siempre el caballo."

Para esta cuenta de GANADO EQUINO, que registra 1 distintas operaciones que se efectúan con hacienda de esta clase, no nos hemos de detener mayormente, desde que el procedimiento á seguir para las anotaciones, es el mismo que hemos indicado para las cuentas de GANADO BOVINO Y GANADO OVINO que acabamos de tratar.-

Daremos para mayor ilustración un modelo de pla

Antes de seguir estudiando las cuentas especiales de esta clase de contabilidad, vamos á detenernos para analizar someramente, un documento, el VALE, muy usado en nuestra campaña por las facilidades que representa y los beneficios que reporta su manejo.-Nos ocupamos ahora, por que más adelante, estudiando las subdivisiones de Gastos Generales, haremos frecuentes referencias á él.-

V A L E S

Para comodidad en los pagos, para evitar en lo posible el manejo de dinero efectivo, para mayor control y para la más fácil anotación de los cargos en las diferentes cuentas, es muy común en los establecimientos de cierta importancia, efectuar los pagos con vales á la orden, girados contra el corresponsal del pueblo cercano ó con quien se tiene cuenta abierta,.-Hacen las veces de cheques que giran contra los Bancos.-

Indicaremos un modelo de VALE, analizando después brevemente su texto :

N°	ESTABLECIMIENTO "EL 20 de AGOSTO
Orden.....	N°..... POR \$.....
Por \$.....	Sres. Otero, Olavarrieta y Cia.
Importe de...	SIRVANSE ENTREGAR \$
.....	LA SUMA DE // // //
.....	IMPORTE DE
Fecha.....	Que cargarán en nuestra cta. VALES GIRADOS
	por a. ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO".-
	Fecha..... Encargado.-

Se hacen los libros de 100 vales cada uno.-

Sus características :

TALON.-Queda comprobante de haberse emitido el vale.-

NUMERACION.-Sirve para individualizarlo en todo momento y siempre que se quiera hacer cualquier referencia no se necesitara saber más que el número que cada vale lleva.-

ORDEN.- En caso de pérdida o robo, nadie más que el indicado podrá hacerlo efectivo.-

MOTIVO.- Es necesario y muy conveniente para saber a que cuenta se ha de imputar el pago.-

FIRMA.-Llevará la del mayordomo,encargado o persona autorizada a ese efecto .-

A medida que se van emitiendo los vales, ya se trate del pago de los sueldos del personal, de alguna factura, o de sumas entregadas con cargo de rendir cuentas, se van anotando en la planilla mensual de vales, cuyo modelo damos a continuación :

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

PLANILLA DE VALES

Nº.....

Mes dede 19.....

FECHA	VALE Nº	A FAVOR DE	IMPORTE	OBSERVACIONES

que obran en poder de los que los han recibido.-Como es lógico, esta misma cuenta, nunca podrá tener saldo deudor.

GASTOS GENERALES

Vamos a ocuparnos ahora, de esta cuenta que comprende muchas subdivisiones : tantas como sea necesario llevar para un prolijo y completo cómputo, de lo que por lo diversos conceptos que se va pagando, y que pueden caer dentro de lo que en general representa esta cuenta de GASTOS GENERALES.-

Esta cuenta, que en el concepto de la contabilidad general, corresponde a una subdivisión de la de GANANCIAS Y PERDIDAS, para esta clase de contabilidad, representa además de ese carácter, el de una cuenta principal susceptible de subdividirse.-Estas subdivisiones, que como hemos dicho, pueden ser tantas como las que a criterio del encargado sean necesarias, tienen cuenta abierta cada una en un libro mayor-auxiliar.-Sus saldos sumados, naturalmente han de dar el saldo de la cuenta de GASTOS GENERALES.-

Citaremos aquí algunas de las subdivisiones más importantes y cuyo uso es el más frecuente.-

SUELDOS.

Representa el monto de los sueldos que se paga al personal ocupado permanentemente.-Cada fin de mes el encargado o mayordomo entrega al personal los vales que corresponden a su sueldo, los que como queda dicho, son anotados en la planilla de vales.-

TRABAJO A DESTAJO

Corresponde al importe de los vales que se entregan por pago de trabajos que se hacen en épocas determinadas.-Es el personal adventicio que se toma en los casos de hierra,esquila,etc.-

ARREOS

Es el importe que se paga por los gastos que ocasiona el arreo de una hacienda.-Comunmente se da una suma al capataz de arreo, quien al hacer entrega de los animales arreados, rinde cuenta de los pagos efectuados y de las novedades que hubiesen ocurrido.-

En el caso de que se hubiesen dejado animales en el camino o en campo por donde se ha pasado, por no haberse permitido seguir arreado el estado de esa hacienda, se abrirá entonces una cuenta de HACIENDA EN CAMPO TAL a la que se cargará esos animales, con crédito a la cuenta del ganado BOVINO.-Cuando esos animales se manden buscar, o recibamos noticias de que se han cuereado o vendido, entonces daremos entrada por la cuenta que recibe, con crédito a la cuenta abierta de HACIENDA EN CAMPO TAL.-

Es muy conviniente para cada arreo, hacer un pequeño balance de hacienda anotando como primera operación el número de animales que salen del establecimiento y saldándolo con el número de los que entran en el otro campo.-

Las diferencias corresponderán a los animales dejados en el camino o los cuereados por no poder seguir el arreo.-

Veamos un modelo de balance de arreo.-

ARREO DEA.....
 Fecha salida.....
 Fecha llegada.....
 Capataz.....
 Peones ocupados.....

FECHA		CONCEPTO	CLASE DE HACIENDA	NUMERO DE CABEZAS	FECHA		CONCEPTO	CLASE DE HACIENDA	NUMER DE CABEZA

Los gastos que este arreo ha ocasionado, se anotarán a la presentación de la cuenta del capataz, quien ya tendrá adeudado en su cuenta, la suma entregada y las que por orden del establecimiento le hayan sido entregadas en el camino.-

REMEDIOS

Importe de los remedios que DEPOSITOS entrega, para curar, bañar, etc. las haciendas.-

Es muy útil, cuando se bañan animales, tomar nota de los baños, para conocer el grado de rendimiento del medicamento empleado.- puede hacerse en volantes con esta clase de rayado :

BANO LANARES

Fecha

Hacienda bañada

PERSONAL OCUPADO

.....animales de la majada.....	.....
..... id. id. id. ....	.....
..... id. id. id. ....	.....
..... id. id. id. ....	.....
..... id. id. id. ....	.....

Se emplearon kilos
paquetes
litros

OTRAS OBSERVACIONES

Firma

ACEITE Y LUBRIFICANTES

Corresponde al valor de los aceites, grasas, y demás lubricantes que se emplean para los molinos, motores, instalaciones de esquila, etc. etc.-

COMBUSTIBLE Y NAFTA

Por la nafta y otro combustible, sólido ó líquido que se usa para el funcionamiento de los motores, tractores, camiones, etc.-

REPUESTOS

Importe de los repuestos que se adquieren para reponer las piezas de los molinos y otras maquinarias, que se han roto ó ya no sirvan por el desgaste producido.-

ALIMENTACION

Representa el valor de la mercadería de consumo que la DESPESA entrega y además el de la carne que la CARNICERIA da, para la alimentación de puesteros y demás personal de administración.-

GASTOS VARIOS

Corresponde á los gastos menores que se hacen en encomiendas, telegramas, estampillas, certificados, archivo de guías de campaña, renovación de libretas del Censo Ganadero Permanente, etc.-

Quando se trate de las cuentas de ACEITE Y LUBRIFICANTES, COMBUSTIBLE Y NAFTA, REPUESTO, etc. en los asientos que corresponden hacer, se deberá siempre acreditar á la cuenta de DEPOSITOS, desde que, como ya vimos, todos los artículos que entran al establecimiento y no se trate de mercaderías de consumo, van directamente al galpón de depósitos.-

Todas estas cuentas, subdivisiones ó auxiliares de GASTOS GENERALES, arrojarán un saldo deudor al finalizar un ejercicio, saldo que se mandará directamente á la cuenta de GARANCIAS Y PERDIDAS según el asiento pertinente.-

Ejemplo :

----- Junio 30 -----

GANANCIAS Y PERDIDAS

A GASTOS GENERALES

A ARREOS

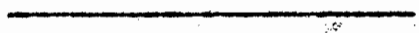
Saldo de esta cuenta \$

A ALIMENTACION

Saldo de esta cuenta \$

etc. etc.-

Llevando en esta forma las cuentas, podremos ver cuando lo desearamos, presupuestos de gastos, reuniendo para mayor ilustración los saldos de las cuentas de los años anteriores.-



DEL PERSONAL

"El personal de una estancia debe ser estrictamente reducido á los necesario.-Si son demasiados los peones, no solamente cuesta más el trabajo, sino que sufre, inevitablemente ; siempre tendrá alguno de ellos que estar brazos cruzados por faltas de que hacer, y no hay peor espectáculo, de todos los que se pagan, que el de los brazos cruzados, sin contar que es para los otros de un pésimo ejemplo y, muchas veces, sucederá que tal ó cual trabajo no se haga, echándose los peones unos á otros la culpa.-Tener demasiado pocos es otro escollo que tambien aconsejamos evitar, aunque si fuese necesario elegir entre los dos males elegiríamos más bien este último, convencidos por una larga experiencia de la verdad de este dicho, que más se tiene que hacer y más se hace.-"

"Gobernar es elegir".-Pero al formar el personal del establecimiento, no sólo hay que elegir á gente buena sino que más que todo, consiste el tino del administrador en saber apropiarse á las aptitudes de cada uno de los que componen, sus tareas.-Por la división bien ordenada del trabajo es que se consiguen los buenos resultados, con la condición de poner á cada uno en el lugar que le corresponde.
G. Daireaux.- Ob. cit.-

LIBRO DEL PERSONAL

Nombre del libro en el que se lleva el registro de todo el personal ocupado en el establecimiento y que generalmente lleva el rayado siguiente :

Cuando es numeroso el personal ocupado, para evitar confusiones con homónimos ó apellidos iguales ó parecidos, es conveniente darles un número de orden para mejor individualizar cada obrero.-

Es necesario tambien, llevar por separado, un fichero especial en donde se halle catalogado el mayor número de datos correspondientes á cada persona empleada en el establecimiento, para conocer bien la clase de personal con que se cuenta, sus antecedentes y demás referencias que con cada cual se relacionan.-

Indicaremos una forma de

FICHA PERSONAL

Nº.....

Nombre y apellido

edad Nacionalidad Estado

Hijos.-Nombre y edad de cada uno :.....

Puesto que desempeña.....

Fecha de ingreso..... Sueldo inicial.....

Aumentos de sueldo : Fecha.....Aumento.....

Foja : Antecedentes.-Comportamiento.-Referencias.-

.....
.....
.....
.....

Fecha Firma

PLANILLAS AUXILIARES

Señalaremos aquí algunos modelos de planillas auxiliares que son necesarias para las distintas operaciones que efectúan en el establecimiento ,para que de ellas pueda tomar nota la administración ó contaduria , según el caso.- Queda en esa forma , constancia escrita de los trabajos que se hacen y dá á quien las revisa ,una idea general del estado del campo y de las haciendas ,de su ubicación actual,etc.-

PARTE SEMANAL DE LOS MOVIMIENTOS N°.....

Desde el .. de al .. de de 19...

FECHA	DEL POTRERO	AL POTRERO	CLASE DE HACIENDA	NUMERO CABEZAS	OBSERVACIONES

De esta planilla se toma nota en la de movimientos del potrero del ganado que corresponde, anotando la salida y la entrada en el potrero á que pertenezca.-

Quando la administración general del establecimiento se encuentre en un lugar fuera del mismo campo (caso muy común en que los dueños ó administradores residen en la ciudad) entonces el que está al frente de la estancia, deberá enviar semanal ó quincenalmente (depende de la importancia de los intereses que se cuidan y de las novedades que pudiesen ocurrir) una planilla ó parte en donde se da cuenta de lo ocurrido y al mismo tiempo informa ó indica lo que á su criterio convendría hacer para mantener ó mejorar el estado general de las haciendas y de los potreros para operaciones venideras : potreros reservados para aparte de terneras, de novillos, vaquillonas, etc.-

MODELO

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

PARTE SEMANAL

Nº.....

desde el .. de al .. de de 19..

Estado general de los potreros :

.....

Estado general de las haciendas :

.....

Tiempo.....Lluvias

Otras informaciones

.....

.....

.....

Firma

PEDIDOS

Todos los pedidos que se hagan de repuestos, re-
 remedios, mercaderias de consumo, etc. deberán hacerse en fo-
 mularios especiales cuyo modelo indicamos.-Se harán por
 duplicado, con papel de calcar ó bien llevando un copiador
 de pedidos ; se envia uno á la casa á quien se pide y se
 conserva el original como comprobante de pedido.- Numerán-
 dolos se individualiza cada uno y así es mucho más fácil
 hacer referencia á él sobre cualquier dificultad que pueda
 presentarse : remisión de una parte del pedido, falta de
 existencia de lo que se pide, modificación del pedido, etc.

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

P E D I D O

Nº.....

Fecha.....

A los Sres.

Remitir por á

Factura por á

CANTIDAD	DESCRIPCION DEL ARTICULO

SELLO

FIRMA :

P O T R E R O S

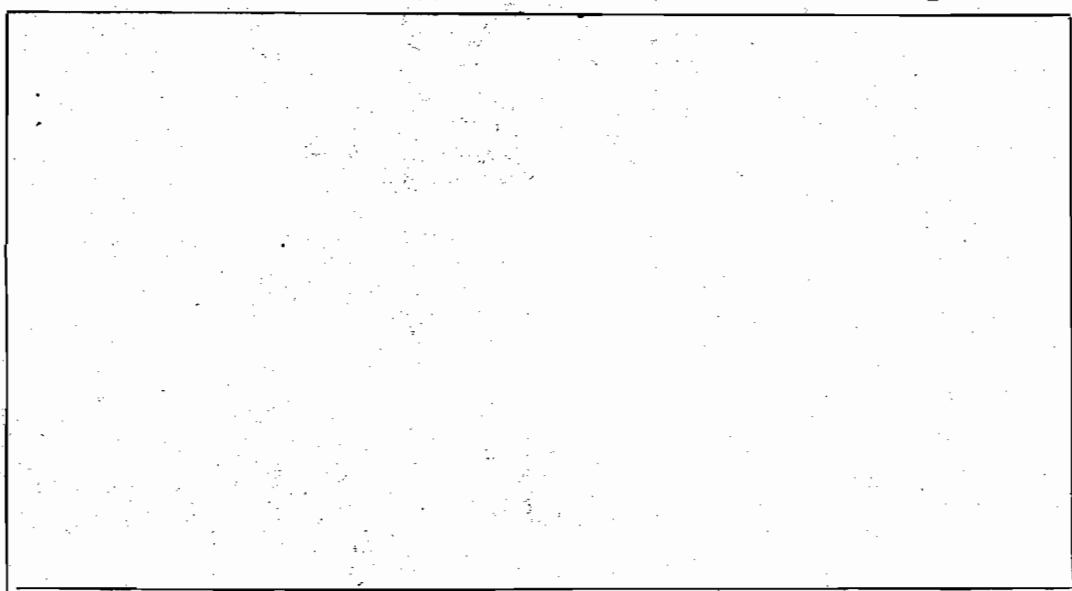
Para cada uno de los potreros y con el objeto de tener á la vista su situación, clase de campo, aguadas existentes, alambrados, etc.-se ha de hacer un pequeño trazado de cada uno, lo más exacto posible, que nos ha de servir para comparar la evolución é historiar las mejoras que se v haciendo en cada potrero.-La utilidad de estos planos es discutible ; las grandes ventajas que su uso reporta, en l practica son fáciles de apreciar.-

MODELO

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

PLANO DEL POTRERO N°

Planta.-Ubicación de tranqueras, montes y demás mejoras.-



SUPERFICIE.....	AGUAS
MONTES	PASTOS
ALAMBRADOS	TRANQUERAS
OTRAS INFORMACIONES	
.....	
Fecha	

Es conveniente que el espacio encerrado dentro del cuadrado, se halle milimetrado : facilita la tarea del trazado y siempre se hará en escala. lo que dará mayor exactitud y siempre y mayor será el provecho que nos reportaría el plano que se haga.-

si unimos todas estas planillas de planos, tendremos una visión de conjunto de todo el campo que se explota

CARROS Y CHATAS

Muchos son los establecimientos que poseen tropas de carros para hacer los viajes dentro del mismo campo y que se utilizan además para transportar los productos, (frutos del país : lanas, cueros, cerda, grasa, etc.-) desde el galpón de depósitos hasta la estación del ferrocarril y desde ésta al galpón, de los materiales que llegan consignados al establecimiento (tranqueras, postes, varillas, caños, tanques de nafta, etc.-)

Ahora bien ; para la explotación especial de esta clase de trabajo pueden presentarse dos casos :

- 1° .-Teniendo carrero á sueldo fijo
- 2° .-Teniendo carrero habilitado

En el primer caso, el sueldo se cargará á la misma cuenta de SUELDOS Y JORNALES, así como lo que los mismos consuman ó se les entregue : ALIMENTACION, REPUESTOS, APE- ROS, etc.-

En el segundo caso, la forma más común es la entregar al carrero habilitado, los carros con sus guarniciones completas, la caballada, pagar los sueldos al caballero y demás personas ocupadas en ese trabajo, suministrar la carne y demás artículos que requieran el personal y los carros.-Cada viaje que efectúen se anotará como tal y al precio estipulado, como si se tratara de un tercero.-

Cuando en la estancia no haya trabajo, el carrero puede tomar viajes fuera del establecimiento.-El cobrará su importe dando cuenta inmediata al escritorio del viaje efectuado.-Se llevará nota de todos estos viajes obrados por el carrero a objeto de hacer la liquidación anual.- En esta forma los carros siempre tendrán trabajo y los viajes del establecimiento, resultarán así sumamente económicos.-Es un sistema de explotación que reporta grandes ventajas, pero tiene el pequeño y a veces grande inconveniente de no hallar siempre a la persona que tome a su cuidado este trabajo y que no sea bebedor, jugador, etc.-

Al practicarse la liquidación anual del carrero habilitado deberán tomarse en cuenta los siguientes datos de los que también se deberá tomar nota a medida que se produzcan.-Fuere abrirse una cuenta de EXPLOTACION CARREROS y en un libro a parte o cuaderno, abrir a cada rubro con la explicación o detalle de lo que se registra en la cuenta principal.-:

- Viejes para el establecimiento.-Viajes fuera del Establecimiento.-Sueldos pagados.-Mercadería de consumo entregada.-Gastos efectuados por el carrero.-Repuestos y otros gastos.-

Ejemplos de asientos :

----- Abril 8 -----

CUENTAS CORRIENTES

Eduardo E. Olmos

A EXPLOTACION CARROS

a Viajes fuera del Est.

Cobrado transporte 300 bolsas papa a \$ 1.- 300.--

----- Abril 30 -----

EXPLOTACION CARROS

Sueldos pagados

A VALES EMITIDOS

Sueldo caballero y 2° carrero s/plan.N°.. 190.--

RESUMEN

A parte de los libros principales : Diario Inventario, Copiador de cartas, Cuentas Corrientes, etc. y haciendo un resumen general de todo lo expuesto, vamos a enumerar a continuación los libros necesarios y planillas auxiliares que se han de utilizar en esta clase de contabilidad.-El estudio y comentario de cada uno, lo hemos hecho en el curso de la explotación.-

LIBROS.- De la Despensa.-De Depósitos.-De Consignaciones De los Vales.-Del personal.-

PLANILLAS.-De recuento.-De movimiento de ganado Bovino.-Ovino y Equino.-Entregas de la Despensa.-Entregas del Depósito.-Entregas del Vivero.-Carnicería.-Entregas de la Carnicería.-Cueros Recibidos.-De Hierra Bovinos.-De Señalada Bovinos.-De señalada Ovinos.-De Esquila.-De Vales.-Baño de Lanares.-Ficha del personal.-Movimientos y trasladados.-Partes semanales.-Pedidos.-Potreros.-

1

TERCERA PARTE

Balance Final

RENDICION DE CUENTAS

BALANCE FINAL Y RENDICION DE CUENTAS

De acuerdo con nuestra idea inicial, nos ocuparemos ahora de la tercera y última parte de este trabajo que comprende lo relativo al Balance Final y a la Rendición de Cuentas.-

Vamos a presentar un balance de saldos de fin de ejercicio ; de él haremos los asientos de refundición de cuentas y luego el asiento para el cierre de los libros.-

Con los datos que nos da ese Balance, presentaremos la rendición de cuentas, acompañando las planillas necesarias y aclaratorias de los valores consignados.-

BALANCE DE SALDOS AL 30 DE JUNIO DE 1920 *76.*

Campo "El 20 de Agosto"	1.500.000.--	
Mejoras	185.040.--	
Muebles y Utiles	5.700.--	
Maquin. y Enseres	7.800.--	
Herr. y Carp. Cta. Capital	850.--	
Despensa	1.487,90	
Depósitos	4.767.--	
Rodados	2.700.--	
Ganado Bovino	679.830.--	
Cueros Bovinos	326.--	
Mortandad Bovinos	24.870.--	
Reproductores Bovinos	25.800.--	
Hierra Bovinos		123.000.
Ganado ovino	89.600.--	
Cueros Ovinos	564.--	
Mortandad Ovinos	5.780.--	
Señalada Ovinos		23.230.
Esquila año 1919		47.840.
Ganado Equino	38.750.--	
Cueros Equinos	85.--	
Mortandad Equinos	3.470.--	
Cuentas Corrientes	47.605.--	
Gastos Generales	135.647,60	
Vivero	2.745.--	
Carniceria		128.
Vales emitidos		285.
Capital		2.570.714
	2.765.197,50	2.765.197,50

Saldos de las cuentas subdivisiones de :

MEJORAS

Construcciones	23.690.--
Alambrados	95.680.--
Corrales y Piletas	8.745.--
Molinos y Aguadas	10.977.--
Teléfonos	3.822.--
Plantaciones	7.645.--
Puentes y Pasos	18.721.--
Caminos y Vías	15.760.--
	185.040.--

GASTOS GENERALES

Sueldos y Jornales	48.895,30
Trabajo á destajo	18.678,10
Arreos	5.309,30
Remedios	3.815.--
Aceite y Lubrificantes	2.383,40
Combustible y Maifa	3.437.--
Repuestos	4.289,77
Alimentación	46.865,10
Gastos Varios	1874,63
	135.647,60

Datos tomados del recuento y tasación, para confeccionar el inventario general de fin de ejercicio.-

Muebles y Utiles	;	Amortización	.....	10 %
Maquin. y Enseres	;	id.	.....	15 %
Herr. y Carpinteria	;	id.	.....	10 %
Cta. Capital				
Rodados	;	id.	.....	5 %
Mejoras : todas sus	;	id.	.....	5 %
subdivisiones				
Ganado Bovino	;	Tasación	\$ 855.760.--	
Ganado Ovino	;	id.	\$ 133.200.--	
Ganado Equino	;	id.	\$ 42.500.--	
Vivero	;	id.	\$ 3.870.--	
Reproductores Bovi-				
nos	;	id.	\$ 22.200.--	

DEMOSTRACION DE LA CUENTA DE GANANCIAS Y PERDIDAS

<u>MEJORAS</u> ; 5 % s/ 185.040.-	9.252	--	<u>GANADO BOVINO</u>	175.930	--
<u>MUEBLES Y UTILES</u> ; 10 % s/ 5.700.-	570	--	<u>GANADO OVINO</u>	43.600	--
<u>MAQUIN. Y ENSERES</u> ; 15 % s/ 7.800.-	1.170	--	<u>GANADO EQUINO</u>	3.750	--
<u>HERR. Y CARP.Cta.Cap.</u> ; 10 % s/ 850.-	85	--	<u>VIVERO</u>	1.125	--
<u>RODADOS</u> ; 5 % s/ 3.700.-	185	--	<u>CARNICERIA</u>	128	--
<u>GASTOS GENERALES</u> ; saldo total	135.647	60	<u>HIERRA BOVINOS</u>	123.000	--
<u>MORTANDAD BOVINOS</u> ; saldo total	24.870	--	<u>ESQUILA AÑO 1919</u>	47.840	--
<u>REPRODUCT. BOVINOS</u> ; dif. tasación	3.600	--	<u>SEÑALADA OVINOS</u>	23.230	--
<u>MORTANDAD OVINOS</u> ; saldo total	5.780	--			
<u>MORTANDAD EQUINOS</u> ; id. id.	3.470	--			
GANANCIA LIQUIDA	233.973	40			
	418.603	--		418.603	--

Asientos á que da lugar la demostración anterior de las cuentas que dan Ganancia ó Perdida.-

-----Junio 30 -----

<u>GANANCIAS Y PERDIDAS</u>	á	Varios
Por los saldos de las siguientes cuentas que arrojan pérdida.-		
a		
	<u>A</u>	<u>MEJORAS</u>
5 % de amortización s/ 185.040.-		\$ 9.252.--
	<u>A</u>	<u>MUEBLES Y UTILES</u>
10 % de amortización s/ 5.700.-		\$ 570.--
	<u>A</u>	<u>MAQUIN. Y ENSERES</u>
15 % de amortización s/ 7.800.-		\$ 1.170.--
	<u>A</u>	<u>HER. Y CARP. C. CAP.</u>
10 % de amortización s/ 850.-		\$ 85.--
	<u>A</u>	<u>RODADOS</u>
5 % de amortización s/ 3.700.-		\$ 185.--
	<u>A</u>	<u>GASTOS GENERALES</u>
Saldo total de sus subdivisiones		\$ 135.647.60
	<u>A</u>	<u>MORTANDAD BOVINOS</u>
Saldo total de esta cuenta		\$ 24.870.--
	<u>A</u>	<u>REPR. BOVINOS</u>
Diferencia de tasación y saldo		\$ 3.600.--
	<u>A</u>	<u>MORTANDAD OVINOS</u>
Saldo total de esta cuenta		\$ 5.780.--
	<u>A</u>	<u>MOTANDAD EQUINOS</u>
Saldo total de esta cuenta		\$ 3.470.--
Total		\$ 184.629.60

-----Junio 30 -----

Varios á GANANCIAS Y PERDIDAS

Por los saldos siguientes, correspondientes á las cuentas que arrojan ganancia.-

<u>GANADO BOVINO</u>	
diferencia entre el sado y la tasación	\$ 175.930.--
<u>GANADO OVINO</u>	
Diferencia entre el sado y la tasación	\$ 43.600.--
<u>GANADO EQUINO</u>	
Diferencia entre saldo y tasación	\$ 3.750.--
<u>VIVERO</u>	
Diferencia entre saldo y tasación	\$ 1.125.--
<u>CARNICERIA</u>	
Saldo de esta cuenta	\$ 128.--
<u>HIERRA BOVINOS</u>	
Saldo total de esta cuenta	\$ 123.000.--
<u>ESQUILA AÑO 1919</u>	
Saldo total de esta cuenta	\$ 47.840.--
<u>SEÑALADA OVINOS</u>	
Saldo total de esta cuenta	\$ 23.230.--
Total	\$ 418.603.--

-----Junio 30 -----

GANANCIAS Y PERDIDAS

A CAPITAL

Por el saldo de esta primer cuenta, que corresponde á la utilidad habida y que va á engrosar la cuenta capital \$ 233.973,40

Balance general de los saldos finales de las cuentas para el cierre de los libros.-

Campo "El 20 de Agosto"	1.500.000.--	
Mejoras	175.788.--	
Muebles y Utiles	5.130.--	
Maquinarias y Enseres	6.630.--	
Herreria y Carpinteria Cta.Cap.	765.--	
Herreria y Carp. Cta. Movim.	780.--	
Despensa	1.487,90	
Depósitos	4.767.--	
Roñados	3.515.--	
Ganado Bovino	855.760.--	
Cueros Bovinos	326.--	
Ganado Ovino	133.200.--	
Cueros Ovinos	564.--	
Reproductores Bovinos	22.200.--	
Ganado Equino	42.500.--	
Cueros Equinos	85.--	
Cuentas Corrientes	47.605.--	
Vievero	3.870.--	
Vales Emitidos		285.
Capital		2.804.687.
	2.804.972.90	2.804.972.

Estas son las cuentas y los saldos con que se hará el asl de cierre : Varica á Varios , las cuentas acreedoras , A las cuentas deudoras.-

RENDICION DE CUENTAS

Comprende ésta, además del Inventario General Ordinario, que no indicamos por haberlo hecho ya al principio, los siguientes balances :

1°) de las cuentas que dan utilidad ó pérdida.- (Demostración de la cuenta de GANANCIAS Y PERDIDAS.)

2°) de saldos con que se cierra el ejercicio.-

agregando además las siguientes planillas :

1° de Recuentos : Bovino , Ovino y Equino.-

2° de Tierra de Bovinos

3° de Señalada de Ovinos

4° de Esquila año 1919

Con los datos que de estos documentos emanan, puede darse exacta cuenta del movimiento habido y aquel á quien debe rendirse cuentas, tendrá claramente expuesto como ha evolucionado su capital en el ejercicio á que corresponde esa rendición.-

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

G A N A D O B O V I N O

Recuento al 30 de Junio de 1920

POTRERO	VACAS	TOROS	VAQUI LLONA	NOVI LLOS	TERNE ROS	TOTALES	OBSERVACIONE
1	325	6			45	376	
2			537			537	
4	476	9			96	581	
5				332		332	de 2 años
7			445			445	
8	384	7			48	439	
9	243	6			27	276	
12				433		433	listos
15	221	5			61	287	
16	115	2			21	138	
17				487		487	listos
19	232	6			87	325	
TOTALES	1.996	41	982	1252	385	4.656	

Total 4.656 animales bovinos

113

ESTABLECIMIENTO "EL 20 de AGOSTO"

G A N A D O O V I N O

Recuento al 30 de Junio de 1920

POTRERO	OVEJAS	CARREROS	CAPULES	BORREGOS	BOHREGAS	TOTALES	OBSERVACIONES
1	485	8		132	120	745	
2	865	18		242	197	1.322	
4	234	6		65	72	377	
5	562	9		148	164	883	
8			345			345	
11	431	8		156	176	771	
12	375	7		123	115	620	
14			244			244	
15			380			380	
16	151	4		41	39	235	
18	375	11		102	104	592	
19	192	4		47	44	287	
TOTALES	3.670	75	969	1.056	1.031	6.801	

Total 6.801 animales ovinos

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

G A N A D O E Q U I N O

Recuento al 30 de Junio de 1920

POTRERO	YEGUAS	PADRI LLGS	CABALLOS		POTROS	POTRI LLOS	TOTALES	OBSI VACI
			Tiro	Silla				
2	83	2				30	116	
3	95	2				27	124	
4	42	1			15	12	70	
7			22	38			60	
9	3		25	14	12		54	
15	63	1				18	82	
16	74	2				22	98	
19			12	15			27	
20					28		28	
TOTALES	360	8	59	67	55	109	658	

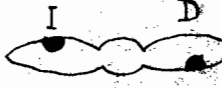

TOTAL 658 animales equinos

11

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

H I E R R A D E B O V I N O S

Abril 17 de 1920

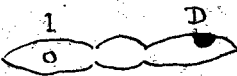
POTREROS	TERNEROS	TERNERAS	TORITOS	TOTALES	OBSERVACION
2	78	82	1	161	
3	65	62	-	127	
5	87	81	2	170	Señal adoptada
7	34	30	-	64	
9	63	65	6	128	
10	78	81	1	160	Marca
11	56	52	1	109	
12	48	47	1	96	
16	27	30	2	59	
18	122	124	2	248	
19	77	74	1	152	
20	87	77	2	166	
TOTALES	822	806	13	1.640	

113

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

SEÑALADA DE OVINOS

Septiembre 15 de 1920

MAJADA	BORREGOS	BORREGAS	CARNERITOS	TOTALES	OBSERVACIONES
1	115	113	2	230	<p style="text-align: center;">Señal adoptada :</p> 
3	87	83	1	171	
4	104	101	1	206	
5	92	96	-	188	
7	84	85	-	169	
8	135	132	2	269	
12	122	126	2	250	
15	112	117	1	230	
18	83	81	1	165	
21	91	95	1	187	
22	131	126	1	258	
TOTALES	1.156	1.165	12	2323	

ESTABLECIMIENTO "EL 20 DE AGOSTO"

PLANILLA DE ESQUILA

Noviembre 27 al 30

Año 1919

MAJAS	OVEJAS	CARNE ROS	BORREGOS	LANA MADRE		LANA ^{BARRICA} _{CABESA}		LANA PADRES		LANA BORREGA		TOTALES			OBSERVACIONES
				KILOS	T. $\frac{1}{2}$	KILOS	T. $\frac{1}{2}$	KILOS	T. $\frac{1}{2}$	KILOS	T. $\frac{1}{2}$	GABEZAS	KILOS	T. $\frac{1}{2}$	
2	385	7	192	1.248	3.242	412	0.705	38	5.429	408	2.125	584	2.106	3.606	
3	748	12	385	2.431	3.250	820	0.716	71	5.917	765	1.987	1.145	4.087	3.569	
4	237	4	163	752	3.173	265	0.655	23	5.750	326	2.000	404	1.366	3.381	
6	561	9	331	1.767	3.150	541	0.600	52	5.777	658	1.987	901	3.018	3.349	
7	387	7	194	1.206	3.116	393	0.668	45	6.428	289	1.489	588	1.933	3.287	
10	440	8	215	1.384	3.145	468	0.706	51	6.375	435	2.023	663	2.338	3.526	
12	197	3	126	618	3.137	207	0.625	21	7.000	251	1.992	326	1.097	3.365	
15	228	4	158	685	3.004	236	0.600	23	5.750	319	2.018	390	1.263	3.238	
17	343	6	177	1.083	3.157	354	0.673	42	8.000	348	1.966	526	1.827	3.473	
18	452	8	282	1.391	3.077	466	0.628	47	5.875	560	1.985	742	2.464	3.321	
19	564	9	315	1.709	3.030	582	0.655	56	6.222	687	2.180	888	3.034	3.417	
21	236	4	142	722	3.059	230	0.602	23	5.750	305	2.147	382	1.280	3.351	
	4.778	87	3.600	14.996	3.138	4974	0.655	492	6.106	5.351	1.991	7.539	25.813	3.424	

I N D I C E

Dos Palabras	3
Generalidades	7

PRIMERA PARTE

Inventario General Inicial

Inventario	11
Comentarios y explicaciones sobre el inventario	22
Explicación de las cuentas del inventario	24

SEGUNDA PARTE

Organización Administrativa

Cuentas, libros y planillas especiales	28
Despensa	28
Depósitos	32
Herrería y Carpintería	34
Vivero	36
Mejoras	40
Carnicería	42
Ganado Botino	47
Ganado Ovino	66
Ganado Equino	82
Vales	84
Gastos Generales	87
Del Personal	93
Planillas auxiliares	96
Carros y Chatas	100

Resumen 103

TERCERA PARTE

Balance final.- Rendición de Cuentas .. 106

Buenos Aires 25 de Septiembre de 1930

HIDALGO 886

Antonio Lurof